

Nome Cognome

**SARA ROZZI**

Nazionalità  
Luogo/ Data di nascita

Italiana  
Sassuolo(MO)-09/08/1969

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**06/2023-12/2023**

**Operaio-Global Service** Tempo determinato, part-time, Operatore lavapavimenti

**04/2021-08/2021**

**Impiegata amministrativa-Montepietra Giovanni** Tempo indeterminato, Part-Time  
Fatturazione elettronica, ddt, proforme, scadenze, spedizione merci, rapporti clienti e fornitori, pagamenti, recupero crediti.

**10/2018-03/2019**

**Operaio-Trattoria Dani Salvaterra** Tempo determinato, Part-time  
Aiuto cucina, tuttofare

**2014-2018**

**Coltivatore diretto-Azienda agricola Carpineti**  
Operativa in stalla e gestione rapporti parte burocratico/amministrativa (scadenze, rapporti fornitori, fatturazione, buste paga operai)

**06/1997-07/2013**

**Impiegato tecnico-Nuova Riwal Castellarano (RE)** Tempo indeterminato Full-time  
Programmazione della produzione, programma A.T.M., Coordinamento A.T.M./presse/smalleria  
Aggiornamento schede prodotto finito, semilavorati, schede di sicurezza materie prime AS/400  
Controllo staffette smalleria, prodotto finito, smalti, impasti colorati.  
Conformità ingresso coloranti per impasto e smalti. Messa a punto impasti colorati e prodotto finito. Conta ed inserimento inventario.

**06/1995-06/1997**

**Operaio-Ceramica Nordica Castellarano (RE)** Tempo indeterminato Full-time  
Responsabile smalleria. Coordinamento risorse umane (10 persone)  
Messa a punto prodotto finito. Controllo Semilavorati e prodotto finito. Manutenzione smalleria.

**1992-1995**

**Operaio-Ceramiche Galileo Cerredolo di Toano(RE)** Tempo indeterminato Full-time  
Responsabile smalleria, manutenzione. Controllo staffette Semilavorati e PF  
Coordinamento risorse umane (10 persone)

**1986-1991**

**Esperienze in vari studi serigrafici-3° fuoco**  
Utilizzo aerografo-Decoro manuale-Serigrafia Manuale

**Diverse esperienze lavorative in bar, ristoranti e luoghi pubblici.**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Frequentato istituto tecnico Gobetti Scandiano RE

**COMPETENZE LINGUISTICHE**

Italiano Lingua Madre – Spagnolo intermedio B2– Inglese di base A1

**COMPETENZE INFORMATICHE**

Buon utilizzo del pc, Excel-Word-AS/400-pacchetto Office

**CAPACITA' E COMPETENZE**

Capacità organizzative e di pianificazione. Capacità comunicative, lavorato proficuamente in staff oltre a spirito di squadra. Pensiero analitico e capacità di problem solving. Flessibilità e capacità di adattamento. Attitudine al lavoro per obiettivi. Coordinamento risorse umane. Precisione e attenzione ai dettagli.

**Ulteriori informazioni**

Disponibile a valutare lavoro in qualsiasi settore, purché di seria proposta.  
Disponibile per lavoro a turni, full-time, part-time

**Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).**

In fede  
Sara Rozzi

