

CERTIFICATI ANAGRAFICI e DI STATO CIVILE

SERVIZIO COMPETENTE:

SERVIZI DEMOGRAFICI – UFFICIO ANAGRAFE

RESPONSABILE PROCEDIMENTO:

Manelli Loredana – Casulli Sara – Bondavalli Monica – Cavazzuti Andrea – Fontanili Angela –
Martinelli Cristiana

DESCRIZIONE PROCEDIMENTO

Il **Certificato Anagrafico** è un documento rilasciato dal comune contenente informazioni anagrafiche di una persona ad esempio residenza, stato di famiglia, ecc.

I Certificati Anagrafici e di Stato Civile di qualsiasi persona, maggiorenne o minorenni, possono essere rilasciati **a chiunque**, maggiore di età, li richieda, senza alcuna particolare formalità.

In particolare:

- I certificati anagrafici vengono rilasciati a tutti i residenti nel Comune di Casalgrande.
- I certificati di Stato Civile riguardano eventi avvenuti all'interno del Comune relativi anche a persone non residenti.

È possibile richiedere i Certificati Anagrafici e di Stato Civile:

- inviando una richiesta via mail all'indirizzo: anagrafe@comune.casalgrande.re.it
- inviando una richiesta via PEC all'indirizzo: demografici.casalgrande@cert.provincia.re.it
- direttamente allo Sportello negli orari di apertura riportati di seguito:

Lunedì : CHIUSO

Martedì: dalle ore 8.00 alle ore 12.30

Mercoledì: dalle ore 8.00 alle ore 13.00

Giovedì: dalle ore 8.30 alle ore 17.00 (ore 12.30 nei mesi di luglio e agosto)

Venerdì: dalle ore 8.00 alle ore 12.30

Sabato: dalle ore 8.30 alle ore 12.30

I richiedenti Certificati Anagrafici che necessitano del pagamento dell'imposta di bollo di €16,00 devono recarsi presso l'Ufficio Anagrafe.

CERTIFICATI ANAGRAFICI e DI STATO CIVILE

Nella richiesta occorre:

- Specificare i dati anagrafici
- Allegare Documento d'Identità
- Specificare il certificato che si richiede e l'uso per il quale serve il certificato per determinare l'esenzione o l'applicazione dell'imposta di bollo.

! Dal 15/11/2021 i cittadini italiani e gli iscritti all'AIRE, l'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero possono scaricare gratuitamente dal sito internet dell'ANPR – Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (<https://www.anagrafenazionale.interno.it/>), per se stessi o per i componenti della propria famiglia anagrafica, i **certificati anagrafici** (anagrafico di nascita, anagrafico di matrimonio, cittadinanza, esistenza in vita, residenza, stato civile, stato di famiglia, contestuale di stato di famiglia e stato civile, di residenza in convivenza, stato di famiglia con rapporti di parentela, stato libero, anagrafico di unione civile, contratto di convivenza).

TIPOLOGIE DEI CERTIFICATI

Certificati anagrafici

- Certificato di residenza: riporta la residenza anagrafica del titolare;
- Stato di famiglia: riporta la composizione della famiglia che ha la residenza in una determinata abitazione.
- Convivenza anagrafica: è lo stato di famiglia di coloro che hanno la residenza in comunità (casa di riposo, caserma, comunità religiosa, convitto, ecc.), e riporta solo il nominativo per cui è stato richiesto;
- Certificato di stato libero: certifica che la persona non è legato da vincoli di matrimonio o unione civile;
- Certificato di esistenza in vita: certifica che la persona è vivente da un punto di vista amministrativo;
- Certificato contestuale di residenza e stato di famiglia: residenza e stato di famiglia certificati in un unico documento;
- Certificato contestuale di residenza, stato di famiglia, cittadinanza, stato civile: residenza, stato di famiglia, cittadinanza, stato civile certificati in un unico documento;
- Certificato di cittadinanza italiana: non può essere rilasciato per gli stranieri;

CERTIFICATI ANAGRAFICI e DI STATO CIVILE

- Certificato di convivenza di fatto: certifica che due persone hanno costituito una convivenza di fatto ai sensi della norma sulle unioni civili.

Certificati di stato civile

- Certificato di nascita: attesta cognome, nome, luogo e data di nascita;
- Certificato di matrimonio o unione civile: attesta il matrimonio o l'unione civile tra due persone, indicandone la data e il luogo;
- Certificato di morte: attesta cognome, nome, luogo e data del decesso.

Certificati storici:

Se il certificato richiede delle ricerche di archivio per:

- Periodi posteriori al 15/07/1994, il rilascio è immediato per posta elettronica o allo sportello.
- Periodi anteriori al 15/07/1994, il rilascio non potrà essere immediato e nella richiesta andrà indicato anche un recapito per le eventuali comunicazioni.

VALIDITÀ

I certificati hanno validità 6 mesi eccetto quelli relativi a situazione personali che non cambiano nel tempo (nascita, morte) che hanno durata illimitata.

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA:

- Documento di riconoscimento

COSTO:

Tutti i certificati anagrafici hanno il costo di **€.16,00** (si tratta di un'imposta che viene interamente incassata dallo Stato), ad eccezione di quelli che la norma di legge prevede che siano esenti.

SONO SEMPRE ESENTI DAL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO TUTTI I CERTIFICATI DI STATO

CIVILE: nascita, matrimonio, unione civile, morte. (Art. 7 c. 5 L. 405/1990 – *Documenti di Stato Civile: Art.32, C.1, disp. att. C.p.p.*).

Se il documento rilasciato senza la marca da bollo riporta una tipologia di esenzione e viene utilizzato per un uso diverso da quello indicato sul certificato, sia l'utilizzatore del certificato che

CERTIFICATI ANAGRAFICI e DI STATO CIVILE

chi lo riceve possono essere chiamati a risponderne tramite sanzioni erogate dall'Agenzia delle Entrate.

I certificati anagrafici rilasciati possono essere esenti per uno dei seguenti usi a cui sono destinati:

- Cause penali
- Adozione/affidamento
- Volontariato
- Controversie di lavoro
- Separazione/divorzio
- Società sportive
- Tutela e amministrazione di sostegno(interdizione; inabilitazione;incapacità naturale)
- Gratuito patrocinio
- Notifica atti giudiziari
- Permesso di soggiorno o procedimenti sull'immigrazione
- Pensione estera
- Pubbliche amministrazioni (scambio atti d'ufficio: Prefettura; Sindaco; altri Comuni; ospedale; AUSL)

TEMPISTICA: Rilascio immediato

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

Legge n.1228/1954 – DPR. 223/1989 – DPR. 445/2000 DPR. 642/1972 – legge 183/2011