



COMUNE DI CASALGRANDE

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

SERVIZI SCOLASTICI E EDUCATIVI

Tel. 0522 998571 - 44 Fax 0522 998533

ufficioscuola@comune.casalgrande.re.it PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it

www.comune.casalgrande.re.it Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

SCUOLA DI INFANZIA COMUNALE “U. FARRI”

PROROGA DEI TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE AL BANDO DI AMMISSIONE PER L'ANNO EDUCATIVO 2022/2023

***Approvato con Determinazione del Responsabile di Settore n. 21 del 29/01/2022
Pubblicazione Albo Pretorio n. 69/2022***

- Col presente avviso si rende noto che a seguito del protrarsi della emergenza epidemiologica e delle connesse difficoltà familiari, ed al fine di agevolare il più possibile l'iscrizione da parte degli utenti, si dispone la proroga del termine per le iscrizioni.

- Il termine per la presentazione delle domande di iscrizione alla Scuola dell'infanzia comunale “U. Farri” è pertanto prorogato al **4 febbraio 2022**.

- Con riferimento alla Documentazione richiesta di cui al paragrafo 3) dell'avviso approvato con determinazione n. 697/2021 del 14/12/2021 si comunica che:

L'IDONEA DOCUMENTAZIONE DEVE ESSERE GIÀ IN POSSESSO AL MOMENTO DELL'ISCRIZIONE.

Tutta la documentazione richiesta di cui ai successivi punti 1) – 6), deve essere allegata all'interno della domanda d'iscrizione stessa ***prima di effettuare la trasmissione***.

Qualora non sia possibile allegare la documentazione richiesta al momento della trasmissione della domanda d'iscrizione si dovrà:

- concludere e trasmettere la domanda **entro 04/02/2022** per collocarsi all'interno della graduatoria nei termini;
- trasmettere la documentazione di cui ai successivi punti 1) – 6) a mezzo posta elettronica all'indirizzo: ufficioscuola@comune.casalgrande.re.it entro e non oltre il **14/02/2022**, **pena l'esclusione definitiva dalla graduatoria nei termini.**

Di seguito l'elenco dei documenti da allegare alla domanda, sulla base di quanto dichiarato al momento dell'iscrizione:

1) Modulo sullo **SATO OCCUPAZIONALE del Genitore 1 e del Genitore 2** (di seguito il link per scaricare il modulo da far firmare e timbrare dal Datore di Lavoro, e allegare alla domanda)

<https://www.comune.casalgrande.re.it/wp-content/uploads/2021/12/Dichiarazione-stato-occupazionale.pdf>

2) Certificazione attestante lo **STATO DI GRAVIDANZA** dalla quale si evinca che lo stesso era in atto al momento della presentazione della richiesta d'iscrizione, se dichiarato nella domanda;

3) Documentazione in caso di **SEPARAZIONE/DIVORZIO**, se dichiarato nella domanda;

4) Documentazione attestante la **QUALIFICA DI STUDENTE**, se dichiarato nella domanda;

5) Documentazione attestante la **FREQUENZA DI UN SERVIZIO EDUCATIVO 0-6** anni, nell'anno precedente, se dichiarato nella domanda; (non necessaria per i Nidi di Casalgrande)

6) Certificazione attestante casi di **DISABILITÀ E/O GRAVI SITUAZIONI DI SALUTE INVALIDANTI** all'interno del nucleo familiare (diagnosi funzionale - certificazione L. 104), se dichiarati nella domanda;

- Per quanto inteso ai punti precedenti, si conferma quanto disposto con avviso di cui alla determinazione n. 697/2021 del 14/12/2021 (link: <https://www.comune.casalgrande.re.it/wp-content/uploads/2022/01/BANDO-INFANZIA-COMUNALE-FARRI-2022-2023-web.pdf>).

Il Responsabile Settore
Servizi scolastici ed educativi
Alberto Soncini
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)