



COMUNE DI CASALGRANDE
Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Fax 0522 841039 Tel. 0522 998511

Pec: casalgrande@cert.provincia.re.it protocollo@comune.casalgrande.re.it

Cod. fisc. e P. Iva 00284720356 www.comune.casalgrande.re.it

SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI sito web: www.comune.casalgrande.re.it

tel 039/0522.998571 – 546 – 544 - 542 e-mail: ufficioscuola@comune.casalgrande.re.it

Allegato B)

CAPITOLATO SPECIALE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI QUALIFICAZIONE SCOLASTICA PER LE SCUOLE PRIMARIE, SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024

1. Oggetto

L'appalto ha per oggetto la realizzazione di progetti di qualificazione scolastica per gli a.s. 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024 rivolti ai nidi, scuole dell'infanzia, primarie, secondarie di primo e secondo grado sul territorio di Casalgrande e di Scandiano (periodo: dicembre 2021 - giugno 2024).

A tale scopo si intende coinvolgere e valorizzare tutte i soggetti che operano sul mercato e che si distinguono per qualità dell'offerta didattica, capacità creativa e competenze nella realizzazione di progetti di qualificazione scolastica.

2. Durata del servizio

L'affidamento ha la durata di 3 anni scolastici periodo 01/12/2021 al 31/08/2024, con possibilità di proroga limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del Dlgs n. 50/2016. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

È vietato il tacito rinnovo del contratto.

Al momento dell'aggiudicazione verranno fornite all'aggiudicatario le informazioni necessarie alla tempestiva predisposizione da parte dello stesso di un calendario di percorsi e incontri.

3. Importo dell'appalto

L'importo complessivo stimato dell'appalto è pari ad euro 65.744,28 (Iva esclusa) per l'intera durata del contratto (pari a euro 21.914,75 annuali per tre anni scolastici).

| Progetto/Aree tematiche | Importo (Iva esclusa) per anno scolastico | Importo (Iva esclusa) per tre anni scolastici |
|--|---|---|
| Servizio di tutoraggio educativo e formativo rivolto agli studenti frequentanti la scuola secondaria di primo grado - CPV 80340000-9 | euro 12.800,00 | euro 38.400,00 |
| Laboratori di teatro sul <i>cyberbullismo</i> - CPV 80510000-2 | euro 2.459,02 | euro 7.377,06 |

| | | |
|---|----------------|----------------|
| Laboratori scuola infanzia - CPV 80110000-8 | euro 5.655,74 | euro 16.967,22 |
| Formazione adulti - CPV 80510000-2 | euro 1.000,00 | euro 3.000,00 |
| | euro 21.914,75 | euro 65.744,28 |

L'operatore economico può presentare un'offerta per ogni lotto o per uno solo dei lotti.

Non sussistono rischi di interferenza nell'esecuzione dei servizi in oggetto e conseguentemente, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 – bis del D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i. e dalla Determinazione AVCP n. 3/2008 del 05/03/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non è necessario redigere il DUVRI (servizi di natura intellettuale svolti da personale esterno all'Amministrazione Comunale) e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero).

Qualora la prestazione sia da considerarsi esente Iva, ai sensi dell'art. 10, n. 20), del DPR. n. 633/1972, in quanto relativa a "prestazioni educative dell'infanzia e della gioventù e quelle didattiche di ogni genere (...) rese da istituti o scuole riconosciuti da pubbliche amministrazioni e da enti del Terzo settore di natura non commerciale", la ditta affidataria dovrà produrre apposita dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui sopra.

Nell'offerta economica devono essere indicati i c.d. "costi aziendali" concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per tutta la durata del contratto (ex art. 95, comma 10, del Dlgs n. 50/2016).

4. Luoghi di esecuzione dell'appalto

Il contratto avrà esecuzione presso le sedi e i locali messi a disposizione dall'Istituto comprensivo statale di Casalgrande e dall'Istituto "Piero Gobetti" di Scandiano.

5. Descrizione delle iniziative oggetto dell'appalto

Gli interventi sono rivolti a bambini e a personale educativo del nido, agli studenti delle scuole dell'infanzia, primarie e delle scuole secondarie di primo grado e interesseranno Istituto comprensivo statale di Casalgrande e dall'Istituto "Piero Gobetti" di Scandiano, le scuole comunali di Casalgrande.

Le proposte progettuali dovranno essere sviluppate all'interno delle seguenti aree tematiche/progetti:

a) **Servizio di tutoraggio educativo e formativo rivolto agli studenti frequentanti la scuola secondaria di primo grado:** il progetto è rivolto agli studenti frequentanti la scuola secondaria di primo grado di Casalgrande e agli studenti residenti a Casalgrande frequentanti l'Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "P. Gobetti" che necessitano di un supporto didattico e relazionale per superare le difficoltà scolastiche.

Gli interventi prevedono l'attivazione di laboratori all'interno dei locali scolastici nei quali la relazione e l'utilizzo di metodologie didattiche alternative si pongono come elementi di mediazione tra lo studente e l'apprendimento tradizionale. L'affidatario dovrà pertanto elaborare un progetto volto a contrastare e prevenire il fenomeno della dispersione scolastica, per un numero massimo di ore previste di 550. In caso di necessità derivanti dalla sospensione dell'attività didattica in presenza, è possibile rimodulare il servizio in modalità a distanza, previo accordo con il Comune di Casalgrande.

Scuole secondarie di primo grado: i destinatari sono gli studenti frequentanti le classi terze, gli stessi saranno individuati dal personale docente all'interno del percorso scolastico. Gli educatori che svolgeranno il tutoraggio previsto dal presente progetto concorderanno con i Consigli di Classe gli obiettivi educativi da realizzare ed i programmi didattici da seguire. Le attività si svolgeranno in orario scolastico ed extrascolastico, attraverso una organizzazione didattica sia individuale sia per microgruppi, coinvolgendo gli studenti individuati con le modalità summenzionate.

Scuole secondarie di secondo grado: i destinatari sono gli studenti frequentanti le classi prime e seconde dell'Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "P. Gobetti" residenti a Casalgrande. Il progetto prevede specifiche azioni di supporto didattico e relazionale rivolte agli studenti interessati finalizzate al superamento delle difficoltà scolastiche ed alla prevenzione del fenomeno della dispersione scolastica.

La proposta progettuale deve rispettare le seguenti caratteristiche:

- essere predisposto un programma attuativo di tutte le attività sopra indicate;
- essere ben articolata nei contenuti e nelle finalità educative specificando le fasi di attuazione;
- esplicitare gli obiettivi in relazione ai *target* di riferimento.

b) **Laboratori di teatro sul cyberbullismo:** il progetto prevede la realizzazione di spettacoli teatrali o di prodotti audio-visivi con pregressa esperienza in attività sul tema del "cyberbullismo" e che abbiano coinvolto studenti della scuola secondaria di primo grado. La ditta aggiudicataria eroga il servizio in collaborazione con i docenti delle singole classi coinvolte e con la pedagoga del Comune di Casalgrande in qualità di organizzatrice, coordinatrice e controllore delle attività messe in pratica.

Ciascun progetto prevede la partecipazione attiva degli alunni della classe coinvolta e ha ad oggetto la messa in scena di una performance teatrale avente ad oggetto il tema del "cyberbullismo". Tali contenuti dovranno poi essere resi disponibili alla fruizione di tutti gli altri studenti non direttamente coinvolti e dei genitori. La messa in scena della performance teatrale avrà luogo presso i locali dell'Istituto Comprensivo di Casalgrande, in data da stabilirsi in accordo con i docenti e la pedagoga del Comune di Casalgrande.

Ciascun progetto – rivolto ad una classe - ha una durata prevista di 10 ore, per un totale di 30 ore per 3 classi. Per i progetti aventi ad oggetto la realizzazione di una performance teatrale, il tempo necessario alla messa in scena della performance è computato all'interno delle 10 ore.

L'attività ha luogo presso i locali dell'Istituto Comprensivo di Casalgrande.

Il calendario delle attività è stilato in accordo tra la ditta aggiudicataria e la pedagoga del Comune di Casalgrande. È ammessa l'attivazione non simultanea dei singoli progetti.

c) **Laboratori nidi e scuola infanzia:** pratica psicomotoria

il progetto prevede la realizzazione di laboratori di pratica psicomotoria in collaborazione con le sezioni dei nidi d'infanzia e della scuola comunale dell'infanzia Farri. La ditta aggiudicataria eroga il servizio in collaborazione con le insegnanti delle singole sezioni coinvolte e con la pedagoga del Comune di Casalgrande in qualità di organizzatrice, coordinatrice e controllore delle attività messe in pratica.

Ogni percorso prevede la suddivisione dei bambini di ogni sezione in due o tre sottogruppi, seguiti da due psicomotricisti contemporaneamente per la scuola dell'infanzia, da un solo psicomotricista per il nido. Gli obiettivi previsti sono:

- lo sviluppo del piacere senso motorio e dello schema corporeo;
- il sostegno allo sviluppo delle capacità coordinative e degli schemi motori di base;
- evoluzione e facilitazione dei processi di comunicazione e la capacità di ascolto;
- l'accompagnamento di ogni bambino nel processo di decentramento;
- lo sviluppo della creatività;
- l'apertura al pensiero operatorio.

Ciascun progetto – rivolto ad una sezione - prevede 10 sedute di 50 minuti l'una, più un incontro preliminare di conoscenza dei bambini della sezione (1 ora), uno conclusivo (1 ora) e un incontro rivolto ai genitori per spiegare la pratica psicomotoria Aucouturier (2 ore) per un totale di 30 sedute per 3 sezioni di scuola dell'infanzia, più altre 12 ore per incontri tra adulti.

Per le 5 sezioni di nido si prevedono 6 incontri per ogni gruppo sezione di 40 minuti l'uno, un incontro preliminare di 1 ora e uno concluso di 1 ora con le educatrici di ogni sezione, per un totale di 30 sedute per le 5 sezioni di nido, più altre 10 ore per incontri tra adulti.

L'attività ha luogo presso i locali dei nidi d'infanzia Rosina Cremaschi di Casalgrande, nido d'infanzia Gianni Rodari di Villalunga Scuola dell'infanzia Umberto Farri di Casalgrande.

Il calendario delle attività è stilato in accordo tra la ditta aggiudicataria e la pedagoga del Comune di Casalgrande.

È ammessa l'attivazione non simultanea dei singoli progetti.

d) Formazione adulti:

Questo progetto di formazione prevede diversi interventi su più livelli:

- 2 Incontri formativi rivolto a insegnanti delle sezioni dei nidi e della scuola dell'infanzia (2 ore ciascuno);
- 2 Incontri rivolti ai genitori della fascia 0-6 anni (2 ore ciascuno);

Entrambi gli interventi si focalizzeranno su temi che caratterizzano il mondo educativo 0-6 anni, quali lo sviluppo del bambino, i ruoli genitoriali, relazione adulto bambino, relazioni tra famiglie e servizi educativi, neogenitorialità, inclusione nella prima infanzia, gruppi di apprendimento, linguaggi espressivi.

Si richiede la presentazione di un progetto che partendo dalla struttura formativa ipotizzata, preveda anche un momento di confronto preliminare per andare a costruire la progettazione e un momento di confronto al termine del progetto di 3 ore, per un totale di 11 ore.

Tutti i progetti sopracitati hanno durata triennale per i seguenti anni scolastici: 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024.

6. Caratteristiche delle proposte progettuali

Le proposte progettuali presentate devono essere coerenti con le linee di indirizzo di indicate nel capitolato speciale d'appalto di cui al par. 5 e devono:

- essere redatte sull'apposito modello al quale il proponente si deve attenere;
- essere ben articolata nei contenuti e nelle finalità educative specificando le fasi di attuazione;
- esplicitare gli obiettivi in relazione al *target* di riferimento;

7. Personale impiegato nell'esecuzione del contratto

L'impresa aggiudicataria, successivamente al ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, dovrà tempestivamente indicare la persona fisica designata come responsabile rappresentante dell'impresa, che si renderà disponibile in qualità di referente unico nei confronti del Comune di Casalgrande per tutto quanto attiene allo svolgimento dell'appalto e l'esecuzione del contratto.

Il soggetto referente deve aver maturato una comprovata esperienza. Il Comune si riserva l'insindacabile diritto di non accettare il referente: in questo caso l'aggiudicatario deve presentare una terna di nominativi con relativo curriculum fra i quali il Comune individuerà il soggetto referente.

Tutti i soggetti impiegati nell'esecuzione dei servizi devono rispettare quanto previsto dall'art. 2 del Dlgs 4 marzo 2014, n. 39 (Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, che sostituisce la decisione quadro 2004/68/GAI).

8. Compenso e trasferte degli specialisti incaricati

Tutte le spese relative ai compensi e alle trasferte (comprendenti di vitto e alloggio) degli specialisti incaricati dalla ditta affidataria restano a carico della ditta affidataria stessa.

9. Materiale didattico e documentazione dei percorsi

Tutta la documentazione relativa ai percorsi realizzati dovrà essere fornita al Comune. Tale fornitura sarà a carico della ditta aggiudicataria.

Il Comune di Casalgrande, in quanto committente, si riserva la proprietà degli eventuali elaborati, appositamente prodotti dalla ditta aggiudicataria nell'ambito del presente appalto, realizzati su qualunque supporto (CD audio, CDROM, DVD o altro supporto meccanico, cartaceo o digitale).

Il costo del materiale didattico è compreso nella fornitura del servizio richiesto oggetto del presente appalto.

10. Comunicazione tra le parti

Per tutte le comunicazioni tra le parti, attuative del contratto, viene privilegiato l'uso della PEC e in subordine della posta elettronica ordinaria, che sarà indirizzata al referente responsabile dell'esecuzione del contratto.

11. Esecuzione anticipata del servizio

Su richiesta del Comune di Casalgrande l'affidatario dovrà dare esecuzione all'appalto anche in pendenza della sottoscrizione del contratto.

12. Pagamenti

Il pagamento del compenso dovuto alla Ditta Aggiudicataria in relazione al servizio effettivamente prestato dagli operatori avverrà dietro presentazione di fatture previo effettivo svolgimento di azioni inerenti l'appalto, previa verifica della regolarità contributiva, della regolare esecuzione del servizio e con le modalità previste per la tracciabilità dei pagamenti.

Le fatture dovranno essere corredate da un report/rendicontazione relativi alle attività svolte con i relativi importi.

Le fatture dovranno essere intestate al Comune di Casalgrande – Settore Servizi scolastici ed educativi, Piazza Martiri della Libertà 1, Casalgrande (RE), Cod. fisc. e P. Iva 00284720356, e contenere i seguenti elementi:

- codice IPA: UFXUVJ;
- CIG lotto 1: ZAD3389873;
- CIG lotto 2: ZA033898DE;
- CIG lotto 3: Z43338994B;
- CIG lotto 4: Z4C33899C2;
- tutti i dati relativi alle coordinate bancarie per il pagamento;
- scadenza della fattura.

Pertanto, in base a quanto previsto dal DLgs n. 192/2012, la decorrenza dei termini di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti e alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A., come prescritte dalla normativa vigente, alla verifica della regolare esecuzione del servizio e della regolarità contributiva del fornitore ed alla sussistenza, ed in generale ai presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità (accreditamento sul conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, che il fornitore avrà l'onere di comunicare insieme alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010).

Il corrispettivo contrattuale rimane invariato per tutta la durata dell'appalto, salva la revisione periodica del prezzo da effettuarsi, a richiesta dell'aggiudicatario, entro il 31 dicembre di ogni anno per l'anno successivo, e solo a partire dal secondo anno di durata del contratto.

Il parametro di riferimento sarà la variazione media annuale dell'indice ISTAT generale dei prezzi al consumo per famiglie di operai ed impiegati in Italia (indice F.O.I.).

Si applicano inoltre le disposizioni sulla scissione dei pagamenti (c.d. *split payment*) di cui all'articolo 17-ter del DPR 26 ottobre 1972, n. 633 secondo le regole di cui al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 23 gennaio 2015.

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati delle Amministrazioni Comunali che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto delle Amministrazioni medesime, nei suoi confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

L'aggiudicatario si impegna inoltre a rispettare, per quanto compatibili, il DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici dell'Amministrazione Comunale, rinvenibile sul sito internet nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013 infatti, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi alle Amministrazioni.

Il contratto sarà pertanto risolto in caso di violazione da parte dell'aggiudicatario/affidatario degli obblighi derivanti dai citati codici.

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo costituiscono causa di risoluzione del contratto.

L'Amministrazione potrà inoltre recedere dal contratto, come previsto dall'art. 1, comma 13 del D.L. 95/2012 convertito nella Legge n. 135/2012, qualora si rendessero disponibili convenzioni Consip o Intercent-ER i cui parametri qualità-prezzo siano migliorativi rispetto al contratto in essere. In tal caso si applica quanto previsto dall'art. 1, comma 13 del D.L. 95/2012 convertito nella Legge n. 135/2012.

13. Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

In specifico l'appaltatore dovrà indicare, uno o più conti correnti bancari e postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, a tutta la gestione contrattuale. Tutti i movimenti finanziari relativi al servizio oggetto dell'appalto dovranno essere registrati sui conti correnti dedicati sopraccitati e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. Dovranno inoltre essere comunicati le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui suddetti conti correnti.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'articolo 3 della L. 136/2010 come specificati nei precedenti commi il presente contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi del comma o del citato articolo 3.

L'appaltatore si impegna altresì a dare immediata comunicazione al Comune e alla Prefettura-UTG di Reggio Emilia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (sub-contraente) degli obblighi di tracciabilità finanziaria.

14. Controlli del servizio

I soggetti gestori dovranno consentire ai funzionari autorizzati del Comune di Casalgrande, in qualsiasi momento, ogni verifica volta ad accertare la corretta realizzazione delle attività e dei correlati aspetti tecnico-didattici e gestionali.

15. Subappalto

Non è consentito il subappalto, anche parziale, del servizio oggetto del presente Capitolato speciale.

16. Garanzia

La garanzia provvisoria è da prestare sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, l'incasso delle somme versate sul conto della Tesoreria comunale sarà introitato nel capitolo 6004/0 depositi cauzionali del Bilancio di previsione 2021/2023 pari al 2% del valore posto a base di gara per singolo lotto così determinato:

- Lotto 1: Servizio di tutoraggio educativo e formativo rivolto agli studenti frequentanti la scuola secondaria di primo grado – euro 256,00;
- Lotto 2: Laboratori di teatro sul *cyberbullismo* – euro 49,18;
- Lotto 3: Laboratori scuola infanzia – euro 113,11;
- Lotto 4: Formazione genitori – euro 20,00;

tale importo sarà restituito impegnando sul capitolo 5004/0 "Restituzione depositi cauzionali;

- la cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

- la fideiussione può essere rilasciata da parte di imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia dovrà in ogni caso prevedere espressamente quanto segue:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del cod. civ.;
- l'operatività della garanzia stessa entro 15/gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la validità per 180/gg. dalla data di presentazione dell'offerta;
- l'impegno del fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto a favore del Comune di Casalgrande.

La fideiussione dovrà essere corredata da un documento di identità del firmatario per conto del Garante e di documentazione che ne attesti o ne autocertifichi la qualifica ed il titolo.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento(CE) n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Per usufruire delle riduzioni sull'importo della garanzia, il concorrente dovrà allegare la scansione dei certificati o l'autocertificazione del possesso delle certificazioni elencate nell'art. 93, comma 7, del Dlgs n. 50/2016.

17. Polizze assicurative

L'Aggiudicatario è responsabile dei danni a persone o cose comunque provocati nello svolgimento del servizio; resta a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

Tutti gli obblighi assicurativi con i relativi oneri, sono a carico della ditta aggiudicataria, che ne sarà la sola responsabile; la mancata osservanza di quanto sopra comporterà la risoluzione del contratto con effetto immediato. A tale scopo l'Aggiudicatario prima dell'inizio del servizio dovrà consegnare al Comune copia delle polizze assicurative, stipulate con una primaria compagnia di assicurazione, che dovranno essere mantenute in vigore per tutta la durata contrattuale e a copertura delle responsabilità civili per danni a terzi (RCT) e per i prestatori d'opera dipendenti e parasubordinati (RCO).

18. Penali

Il Committente si riserva la facoltà di applicare, nei confronti della ditta Aggiudicataria una penale di euro 200,00 in tutti i casi di ritardo nello svolgimento delle attività educative e didattiche.

L'importo della penale, la cui applicazione sarà comunicata dal Committente alla Ditta Aggiudicataria a mezzo PEC, entro 5 giorni lavorativi dal verificarsi del fatto, verrà dedotto in compensazione sul corrispettivo dei servizi spettante all'appaltatore.

19. Normativa anticorruzione

Il fornitore contraente, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001, dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati dell'Amministrazione comunale che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto dell'Amministrazione medesima, nei suoi confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Il fornitore contraente si impegna inoltre a rispettare, per quanto compatibili, il DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici dell'Amministrazione Comunale, rinvenibili sul sito internet nella sezione "Amministrazione Trasparente". Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del d.p.r. 62/2013 infatti, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi all'Amministrazione. La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo costituisce causa di risoluzione del contratto.

20. Risoluzione del contratto e clausola risolutiva espressa

Il rapporto contrattuale potrà essere risolto in tutti i casi di cui all'art. 108 del Dlgs n. 50/2016 nonché ai sensi delle disposizioni del Codice Civile, in particolare, in tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario degli obblighi derivanti dall'affidamento del servizio.

Qualora si verificassero da parte della Ditta Aggiudicataria inadempienze tali da rendere insoddisfacente il servizio, il Committente potrà risolvere il contratto anche prima della scadenza procedendo nei confronti della Ditta medesima alla determinazione dei danni eventualmente sofferti e rivalendosi con l'incameramento della cauzione e, ove ciò non bastasse, agendo per il risarcimento pieno dei danni subiti.

Il Committente ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme di legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione di rivalsa per danni:

- abbandono dell'appalto, salvo che per i casi di forza maggiore;
- quando la Ditta Aggiudicataria si renda colpevole di frode o in caso di fallimento;
- quando ceda ad altri, in tutto o in parte, sia direttamente che indirettamente, per interposta persona, i diritti e gli obblighi inerenti al presente capitolato;
- ogni altra inadempienza qui non contemplata ed ogni altro fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai termini dell'art. 1453 del Codice Civile.

Nei casi previsti dal presente articolo, la ditta incorre nella perdita della garanzia che resta incamerata dal Committente, oltre al risarcimento dei danni per l'eventuale riappalto e per tutte le altre circostanze che possono verificarsi.

L'eventuale risoluzione per inadempienze da parte dell'aggiudicatario, avverrà senza oneri o risarcimenti allo stesso da parte dell'Ente se non quelli derivanti dalla liquidazione delle competenze dovute per le prestazioni rese nel periodo antecedente alla contestazione degli inadempimenti stessi, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto (art.108, co. 5 del D.Lgs. n.50/2016).

L'eventuale soppressione completa o parziale del Servizio oggetto dell'appalto, potrà essere causa di risoluzione anticipata, anche parziale, del contratto senza oneri per il Committente.

La Ditta Aggiudicataria può chiedere la risoluzione del contratto in caso di impossibilità ad eseguire il contratto medesimo, in conseguenza di causa non imputabile alla stessa Ditta, secondo il disposto dell'art. 1672 del codice civile.

21. Recesso

Il Committente si riserva in ogni caso la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento e con semplice preavviso con le modalità previste dall'art. 109 del Dlgs n.50/2016, per comprovata inadempienza, anche solo parziale, delle clausole contrattuali da parte della Ditta Aggiudicataria, ovvero per ragioni di forza maggiore anche conseguenti al mutare degli attuali presupposti giuridici e legislativi.

Al contratto che il Committente stipulerà con la ditta aggiudicataria, si applica la clausola automatica di recesso ex art.1, comma 13, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135, con preavviso non inferiore a quindici giorni previo atto del Responsabile del Servizio.

22. Trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che i dati personali forniti dall'operatore economico o acquisiti dal Comune, sono trattati dal Comune di Casalgrande esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Casalgrande che ha incaricato come responsabile del trattamento il Responsabile del Settore Servizi scolastici ed educativi.

Con l'affidamento del presente servizio, il Comune di Casalgrande, in qualità di titolare del trattamento dei dati contenuti nei documenti relativi al servizio, designerà formalmente il Fornitore, ai sensi dell'art. 28 del del Regolamento (UE) 2016/679, quale "Responsabile esterno del

trattamento", a tale scopo verrà adottato un apposito atto di nomina da parte del legale rappresentante del Comune.

Conseguentemente, il Fornitore deve garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento.

23. Foro competente

Per eventuali controversie in ordine all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del contratto per le quali si faccia ricorso all'Autorità giudiziaria, il foro è quello territorialmente competente a norma del Codice di procedura civile.

24. Imposta di bollo

In seguito alla stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà effettuare il pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'articolo 2, della Tariffa, parte prima, allegata al DPR n. 642 del 1972.

Tale obbligo potrà essere assolto, prima dell'aggiudicazione definitiva mediante: versamento presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli agenti di riscossione, dopo aver compilato il mod. F23 dell'Agenzia delle Entrate, indicando il codice 456T, codice Ente TG2, e seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate alla pagina: www.agenziaentrate.gov.it. Detta attestazione di pagamento dovrà quindi essere scansionata in formato PDF, firmata digitalmente ed inviata tramite PEC all'indirizzo: casalgrande@cert.provincia.re.it oppure attraverso l'apposita sezione dedicata alle comunicazioni con l'Amministrazione all'interno della procedura RDO.

Non sarà possibile procedere con l'aggiudicazione definitiva fintanto che la ditta aggiudicataria non darà prova, nei modi sopra indicati dell'assolvimento dell'obbligo di cui al DPR n. 642/1972.

25. Spese contrattuali

Tutte le spese, compresi gli oneri fiscali, inerenti e conseguenti la stipula del contratto d'appalto, nessuna eccettuata o esclusa, saranno a carico della ditta aggiudicataria.

26. Responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione

L'Amministrazione aggiudicatrice è rappresentata, quale responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del Dlgs n. 50/16 e ss.mm.ii, da:

Dott. Alberto Soncini

Responsabile del Settore Servizi Scolastici ed Educativi del Comune di Casalgrande

Piazza Martiri della Libertà, n. 1

42013 Casalgrande (RE)

tel. 0522/998546

e-mail: a.soncini@comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it

In base agli artt. 31 e 111, comma 2, il Direttore dell'esecuzione del contratto è il medesimo RUP.