



# Comune di Casalgrande

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511 - Fax 0522 841039

[protocollo@comune.casalgrande.re.it](mailto:protocollo@comune.casalgrande.re.it) - Pec: [casalgrande@cert.provincia.re.it](mailto:casalgrande@cert.provincia.re.it)

[www.comune.casalgrande.re](http://www.comune.casalgrande.re) - Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

## COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

Servizio

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA IMPIANTI DI MESSA A TERRA PER GLI ANNI 2021 – 2030 DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000,00. - CIG ZF0332EDC4**

**CAPITOLATO  
SPECIALE D'APPALTO CSA**

**TOTALE APPALTO**

**€ 25.850,00**

UFFICIO LL.PP. & MAN UTENZIONI  
Casalgrande, 24.09.2021

**Il Tecnico**

Ranuzzini geom.Anthony

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



# Comune di Casalgrande

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511 - Fax 0522 841039

[protocollo@comune.casalgrande.re.it](mailto:protocollo@comune.casalgrande.re.it) - Pec: [casalgrande@cert.provincia.re.it](mailto:casalgrande@cert.provincia.re.it)

[www.comune.casalgrande.re](http://www.comune.casalgrande.re) - Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

## ART. 1 - PREMESSE

Il comune di Casalgrande, è proprietario di vari edifici e impianti elettrici pubblici a cui spetta l'obbligo di effettuare le verifiche agli impianti di messa a terra, di cui al DPR 462 del 22/10/202 "Regolamento di semplificazione del procedimento per la denuncia di installazioni e dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche, di dispositivi di messa a terra di impianti elettrici e di impianti elettrici pericolosi", secondo le modalità indicate nel presente **Capitolato Speciale d'Appalto**, da ora in poi CSA.

Premesso che è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 305 del 31 dicembre 2019 il Decreto-Legge 30 dicembre 2019, n. 162, detto "Mille proroghe"; particolarmente, l'articolo 36 introduce importanti modifiche al **DPR 462/01**: Art. 36 al decreto del Presidente della Repubblica 22 ottobre 2001, n. 462, dopo l'articolo 7 è aggiunto il seguente: «Art. 7 -bis (Banca dati informatizzata, comunicazione all'INAIL e tariffe). —

1. Per digitalizzare la trasmissione dei dati delle verifiche, l'INAIL predispone la banca dati informatizzata delle verifiche.

2. Il datore di lavoro comunica tempestivamente all'INAIL, per via informatica, il nominativo dell'organismo che ha incaricato di effettuare le verifiche di cui all'articolo 4, comma 1, e all'articolo 6, comma 1. -

3. Per le verifiche di cui all'articolo 4, comma 1, e all'articolo 6, comma 1, l'organismo che è stato incaricato della verifica dal datore di lavoro corrisponde all'INAIL una quota, pari al 5 per cento della tariffa definita dal decreto di cui al comma 4, destinata a coprire i costi legati alla gestione ed al mantenimento della banca dati informatizzata delle verifiche. -

4. Le tariffe per gli obblighi di cui all'articolo 4, comma 4, e all'articolo 6, comma 4, applicate dall'organismo che è stato incaricato della verifica dal datore di lavoro, sono individuate dal decreto del presidente dell'Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro (ISPESL) 7 luglio 2005, pubblicato sul supplemento ordinario n. 125 alla *Gazzetta Ufficiale* n. 165 del 18 luglio 2005, e successive modificazioni.».

## ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO E MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

L'Oggetto dell'Appalto è "**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA IMPIANTI DI MESSA A TERRA PER GLI ANNI 2021 – 2030 DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000,00. - CIG ZF0332EDC4**", consistente nell'esecuzione del servizio di verifica della conformità, di proprietà dell'A.C.; da stipularsi con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e S.M.I e secondo il criterio del prezzo più basso.

Per l'espletamento della presente gara, l'A.C. procederà alla pubblicazione di una manifestazione d'interesse, sul proprio sito istituzionale, a cui seguirà un sorteggio pubblico teso all'affidamento dei servizi in argomento.

Si precisa, infine, che l'affidamento all'operatore economico sorteggiato, avverrà tramite la procedura di trattativa diretta, sulla piattaforma digitale Mepa (Mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni) di Consip, al bando attivo: "**SERVIZI - SERVIZI DI VALUTAZIONE DELLA CONFORMITÀ**", in osservanza dell'art. 7 comma 2 del D.L. n. 52



# Comune di Casalgrande

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511 - Fax 0522 841039

[protocollo@comune.casalgrande.re.it](mailto:protocollo@comune.casalgrande.re.it) - Pec: [casalgrande@cert.provincia.re.it](mailto:casalgrande@cert.provincia.re.it)

[www.comune.casalgrande.re](http://www.comune.casalgrande.re) - Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

del 7/5/2012, convertito con modifiche nella L. n. 94 del 6/7/2012, che prevede l'obbligo delle pubbliche amministrazioni, di fare ricorso al mercato elettronico a loro dedicato (MEPA), per gli acquisti di beni e servizi, di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario; l'offerta dovrà essere formulata, nella richiamata piattaforma, indicando il prezzo unitario (senza nessun sconto), calcolato sulle tariffe INAIL di cui al succitatodecreto del presidente dell'Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro (ISPESL) 7 luglio 2005, pubblicato sul supplemento ordinario n. 125 alla *Gazzetta Ufficiale* n. 165 del 18 luglio 2005, e successive modificazioni.».

## ART. 3 - ELENCO IMPIANTI

Gli impianti sono stati suddivisi dall'ufficio tecnico, in base alla tipologia e alla scadenza prevista da legge

Il datore di lavoro è tenuto a richiedere la verifica periodica degli impianti elettrici di messa a terra e dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche ogni:

### 1. -2 ANNI (VERIFICA BIENNALE) PER:

- gli impianti elettrici e gli impianti di protezione dalle scariche atmosferiche in luoghi con pericolo di esplosione ;
- **gli impianti di terra e gli impianti di protezione dalle scariche atmosferiche a servizio di:**

a) Cantieri, cioè luoghi in cui vi siano impianti elettrici temporanei per: lavori di costruzione di nuovi edifici, lavori di riparazione, trasformazione, ampliamento o demolizione di edifici esistenti, lavori di movimento terre, lavori simili (interventi di manutenzione in banchine, costruzione di teleferiche, ecc.) ;

**b) Ambienti a maggior rischio in caso di incendio (Attività soggette al controllo dei Vigili del Fuoco, edifici con strutture portanti in legno;**

c) Locali adibiti ad uso medico, cioè destinati a scopi diagnostici, terapeutici, chirurgici, di sorveglianza o di riabilitazione, inclusi i trattamenti estetici (ad es. sala massaggi, ecc.).

### 2. -5 ANNI (VERIFICA QUINQUENNALE) PER TUTTI GLI ALTRI CASI.

Gli edifici a maggior rischio di incendio secondo il DM 16 FEBBRAIO del 1982 sono:

- **locali di spettacolo e di trattenimento in genere con un massimo affollamento ipotizzabile superiore a 100 persone per ogni compartimento antincendio;**



# Comune di Casalgrande

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511 - Fax 0522 841039

[protocollo@comune.casalgrande.re.it](mailto:protocollo@comune.casalgrande.re.it) - Pec: [casalgrande@cert.provincia.re.it](mailto:casalgrande@cert.provincia.re.it)

[www.comune.casalgrande.re](http://www.comune.casalgrande.re) - Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

- alberghi, pensioni, motels, dormitori e simili, con oltre 25 posti-letto per ogni compartimento antincendio;
- **scuole di ogni ordine, grado e tipo, accademie e simili;**
- ambienti adibiti ad esposizione e/o vendita all'ingrosso o al dettaglio, con superficie lorda superiore a 400 m<sup>2</sup>, comprensiva dei servizi e dei depositi;
- stazioni sotterranee di ferrovie, di metropolitane e simili;
- ambienti destinati ai degenti negli ospedali e negli ospizi, ai detenuti nelle carceri ed ai bambini negli asili ed ambienti simili;
- negli edifici destinati a civile abitazione con altezza di gronda superiore a 24 m, il sistema di vie d'uscita, i vani ed i condotti dei sistemi di ventilazione forzata;
- edifici pregevoli per arte o storia oppure destinati a contenere biblioteche, archivi, musei, gallerie, collezioni e comunque oggetti di interesse culturale sottoposti alla vigilanza dello Stato;
- **Si veda inoltre il D.M. del 25 agosto 1989 del Ministero dell'Interno; "Norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio di impianti sportivi".**

IMPIANTI ELETTRICO SCADENZA BIENNALE				
N	NOME	UBICAZIONE	MATRICOLE	POTENZA
1	SEDE COMUNALE STORICA	P.ZZA MARTIRI DELLA LIBERTÀ, 1	RE501837/2000	53KW
2	UFFICI COMUNALE	P.ZZA MARTIRI DELLA LIBERTÀ, 1	RE-B-012740-77	50KW
3	SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "L-SPALLANZANI" (ALA VECCHIA) + PALESTRA	VIA A. GRAMSCI, 21	RE/500251/16	36KW
4	SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "L-SPALLANZANI" (ALA NUOVA)	VIA A. GRAMSCI, 21	RE/500251/16	36KW
5	POLO CULTURALE (TEATRO + BIBLIOTECA+ SALA ESPOSITIVA)	P.ZZA R. RUFFILLI, 1-3	RE500279/2008	50KW
6	NUOVA CASERMA CARABINIERI	VIA K. MARX, 39/A	RE500421/2002	25KW
7	POLO SCOLASTICO 0/6 – (NIDO "ROSINA)	VIA P.P. PASOLINI, 6	RE/500253/16	33KW



# Comune di Casalgrande

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511 - Fax 0522 841039

[protocollo@comune.casalgrande.re.it](mailto:protocollo@comune.casalgrande.re.it) - Pec: [casalgrande@cert.provincia.re.it](mailto:casalgrande@cert.provincia.re.it)

[www.comune.casalgrande.re](http://www.comune.casalgrande.re) - Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

	<b>CREMASCHI", INFANZIA STATALE "GLI ORIZZONTI", INFANZIA COMUNALE "UMBERTO FARRI" VIA PASOLINI,6</b>			
8	<b>SCUOLA INFANZIA STATALE + EX CONSULTORIO</b>	VIA G. GARIBALDI, 9	RE/500252/16	<b>20KW</b>
9	<b>SCUOLA INFANZIA STATALE VILLALUNGA " I COLORI"</b>	VIA G. MARCONI,3	RE500277/2008	<b>32KW</b>
10	<b>SCUOLA NIDO COMUNALE VILLALUNGA "G. RODARI "</b>	VIA G. MARCONI,1	RE500277/2008	<b>10KW</b>
11	<b>SCUOLA PRIMARIA CASALGRANDE</b>	VIA C.B.CAVOUR, 8	RE/500255/16	<b>8KW</b>
12	<b>PALESTRA SCOLASTICA PRIMARIA CASALGRANDE</b>	VIA A. GRAMSCI,5		<b>7,90KW</b>
13	<b>SCUOLA PRIMARIA S. ANTONINO + PALESTRA</b>	VIA STATALE,146	RE/500250/16	<b>25KW</b>
14	<b>SCUOLA PRIMARIA SALVATERRA "E.DEBBI" + PALESTRA</b>	P.ZZA G. GIOLITTI,1	RE/500254/16	<b>50KW</b>
15	<b>MAGAZZINO COMUNALE</b>	VIA DELL' INDUSTRIA,20		<b>10KW</b>
16	<b>PALESTRA COMUNALE</b>	VIA S. RIZZA, 13		<b>20KW</b>

<b>IMPIANTI ELETTRICO SCADENZA QUINQUENNALE</b>				
<b>N</b>	<b>NOME</b>	<b>UBICAZIONE</b>	<b>MATRICOLE</b>	<b>POTENZA</b>
17	<b>CENTRO BABILONIA - EX BIBLIOTECA</b>	VIA ALDO MORO 11		<b>3KW</b>
18	<b>SALA TULIPANO – EX UTL + ALLOGGI</b>	VIA LIBERAZIONE, 68		<b>6KW</b>
19	<b>SALA FIORDALIDO + SALA MARGHERITA + ALLOGGI</b>	VIA STATUTARIA125		<b>3KW</b>
20	<b>CASTELLO DI CASALGRANDE E ORATORIO</b>	VIA CASTELLO CASALGRANDE, 2		<b>50KW</b>
21	<b>QUADRO ELETTRICO</b>	P.ZZA DELLA		<b>20KW</b>



# Comune di Casalgrande

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511 - Fax 0522 841039

[protocollo@comune.casalgrande.re.it](mailto:protocollo@comune.casalgrande.re.it) - Pec: [casalgrande@cert.provincia.re.it](mailto:casalgrande@cert.provincia.re.it)

[www.comune.casalgrande.re](http://www.comune.casalgrande.re) - Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

	PRESE MERCATO	COSTITUZIONE		
22	QUADRO ELETTRICO PRESE MERCATO	P.ZZA MARTIRI DELLA LIBERTA'		53KW
23	QUADRO ELETTRICO PRESE MERCATO	P.ZZA S. ALLENDE		20KW
24	PARCO AMARCORD ( IRRIGAZIONE, POZZO, CENTRO GIOVANI)	VIA R. ROSSELLINI	RE500370/12	20KW
25	PARCO SECCHIA VILLALUNGA	VIA SMONTO BRUGNOLA		20KW
26	IRRIGAZIONE POZZO	VIA DEGLI ALPINI		3KW
27	MAESTÀ	VIA L. REVERBERI		1,5KW

L'Aggiudicatario accetta di assumere, il servizio di VERIFICA degli impianti, nello stato in cui essi si trovano attualmente; l'assenza di eventuale documentazione relativa agli stessi, non potrà essere adottata per modificare l'importo contrattuale, né per rifiutare l'esecuzione del Servizio oggetto dell'appalto.

## ART. 4 - QUADRO ECONOMICO

L'importo complessivo dell'appalto è di € 25.850.00 oltre iva al 22%, da suddividere in base alle annualità di scadenza, come di seguito riportato.

CANONE ANNUALE	
Canone annualità <b>2021</b>	€ 3.950,00
Canone annualità <b>2023</b>	€ 4.200,00
Canone annualità <b>2025</b>	€ 6.750,00
Canone annualità <b>2027</b>	€ 4.200,00
Canone annualità <b>2029</b>	€ 4.200,00
Canone annualità <b>2030</b>	€ 2.550,00
<b>TOTALE APPALTO</b>	<b>€ 25.850,00</b>

E' parte integrante del presente CSA:

- ✓ ALLEGATO A 2021;



# Comune di Casalgrande

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511 - Fax 0522 841039

[protocollo@comune.casalgrande.re.it](mailto:protocollo@comune.casalgrande.re.it) - Pec: [casalgrande@cert.provincia.re.it](mailto:casalgrande@cert.provincia.re.it)

[www.comune.casalgrande.re](http://www.comune.casalgrande.re) - Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

## ART. 4 - DURATA DEL CONTRATTO

Il Servizio viene richiesto per 9 (nove) annualità, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, senza obbligo di disdetta ed ipotesi di rinnovo tacito.

Il contratto decorrerà dal 01.11.2021 ed avrà termine entro la data del 31.10.2030.

Ove necessario, troverà applicazione l'art. 106, c. 11, del Codice 50/2016, per cui la durata del contratto potrà essere prorogata, per il tempo strettamente necessario, alla conclusione delle procedure poste in essere, per l'individuazione di un nuovo contraente, ivi incluso il tempo occorrente per la stipula del contratto. In tal caso l'Aggiudicatario, è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste dal contratto, agli stessi prezzi, patti e condizioni.

L.A.C. alla prima scadenza annuale, avrà la facoltà di recesso unilaterale dal contratto, ai sensi dell'art. 109 del Codice, con preavviso di almeno 30 giorni da inviarsi a mezzo PEC.

Il contratto sarà stipulato, per l'importo di cui sopra, al netto del ribasso proposto dall'impresa aggiudicataria.

## ART. 5 - CORRISPETTIVI

Per le verifiche di cui all'articolo 4, comma 1, e all'articolo 6, comma 1, l'organismo che è stato incaricato della verifica dal datore di lavoro corrisponde all'INAIL una quota, pari al 5 per cento della tariffa definita dal decreto di cui al comma 4, destinata a coprire i costi legati alla gestione ed al mantenimento della banca dati informatizzata delle verifiche. -

4. Le tariffe per gli obblighi di cui all'articolo 4, comma 4, e all'articolo 6, comma 4, applicate dall'organismo che è stato incaricato della verifica dal datore di lavoro, sono individuate dal decreto del presidente dell'Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro (ISPESL) 7 luglio 2005, pubblicato sul supplemento ordinario n. 125 alla *Gazzetta Ufficiale* n. 165 del 18 luglio 2005, e successive modificazioni.». Tutte le disposizioni in merito di fatturazione, saranno riportate all'interno della determina d'affidamento dei servizi, si specifica però, che tutti gli importi dovranno essere fatturati, in un'unica soluzione annuale, prevista a novembre di ciascun anno, con fattura elettronica, ai sensi dell'art. 1 c. 629 lett. b) della L. 23.12.14 n. 190 (legge di stabilità) – applicazione "split payment".

## ART. 7 - TEMPI E CONSEGNA DEL SERVIZIO

**L'esito delle verifiche dovrà essere espresso in (Positivo), oppure (Negativo):**

**1. Nell'ipotesi in cui la verifica risulti di esito positivo:**

si dovrà redarre il certificato entro 5 gg dal giorno del sopralluogo e spedire il certificato originale o copia conforme tramite posta elettronica certificata a :



# Comune di Casalgrande

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511 - Fax 0522 841039

[protocollo@comune.casalgrande.re.it](mailto:protocollo@comune.casalgrande.re.it) - Pec: [casalgrande@cert.provincia.re.it](mailto:casalgrande@cert.provincia.re.it)

[www.comune.casalgrande.re](http://www.comune.casalgrande.re) - Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

[casalgrande@cert.provincia.re.it](mailto:casalgrande@cert.provincia.re.it) e per conoscenza per posta elettronica a [a.ranuzzini@comune.casalgrande.re.it](mailto:a.ranuzzini@comune.casalgrande.re.it);

- per gli impianti, in cui in elenco prezzi (allegato 1- colonna gialla), è stato assegnato il numero di matricola da parte dell' INAIL di Piacenza. La verifica di esito **POSITIVO** dovrà essere spedita tramite posta elettronica certificata a [piacenza@pec.ispesl.it](mailto:piacenza@pec.ispesl.it) e per conoscenza a: [sanita.pubblica@pec.ausl.re.it](mailto:sanita.pubblica@pec.ausl.re.it), indicando nell'oggetto e sul certificato il numero di matricola, sopra menzionato.

Il compenso sarà quello espresso in elenco prezzi (A- ELENCO PREZZI IMPIANTI CON ANNUALITÀ DI SCADENZA IN BASE ALLA TIPOLOGIA).

## 2. Nell'ipotesi in cui la verifica risulti di esito negativo:

si dovrà redarre il certificato entro 3 gg dal giorno del sopralluogo e spedire il certificato originale o copia conforme tramite posta elettronica a: [a.ranuzzini@comune.casalgrande.re.it](mailto:a.ranuzzini@comune.casalgrande.re.it), dove di dovrà indicare le motivazioni e gli interventi da effettuare, per rendere l'esito positivo.

In questo caso, l'elettricista vincitore dell'appalto sugli impianti elettrici dei fabbricati in essere di questa amministrazione, provvederà ad apportare le modifiche e gli interventi richiesti nel minor tempo possibile.

3. Per effettuare le verifiche, ci si potrà avvalere del supporto della ditta incaricata (elettricista), vincitore dell'appalto sugli impianti elettrici dei fabbricati, in essere al momento in cui verranno effettuate le verifiche;
4. Al termine delle lavorazioni, effettuate dall'elettricista sopra citato, sulle indicazioni espresse di cui al punto 2. La ditta vincitrice di questo appalto, provvederà entro 3 gg dalla richiesta dell'ufficio tecnico, ad effettuare una nuova verifica, in modo da ricadere nell'ipotesi del punto 1- ( non spetta alcun compenso aggiuntivo).

## ART. 8 RESPONSABILITÀ PER PERSONE O COSE

L'affidatario del servizio assume la responsabilità di danni a persone o cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia per quelli che essa dovesse arrecare a terzi in conseguenza dell'espletamento del servizio affidatogli e delle attività connesse, sollevando l'A.C. da ogni responsabilità al riguardo.

L'Aggiudicatario è tenuto a stipulare a tale scopo, prima della sottoscrizione del contratto di appalto di servizio, una assicurazione di responsabilità civile per danni, ossia RCT/RCO, nell'espletamento del servizio, sino ad ultimazione dello stesso, con primaria società assicurativa a livello nazionale, per copertura di un massimale unico minimo di € 1.500.000,00 (diconsi euro unmilioneemezzo/00).

L'A.C. declina ogni responsabilità in caso di infortuni ed in casi di danni arrecati,



# Comune di Casalgrande

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511 - Fax 0522 841039

[protocollo@comune.casalgrande.re.it](mailto:protocollo@comune.casalgrande.re.it) - Pec: [casalgrande@cert.provincia.re.it](mailto:casalgrande@cert.provincia.re.it)

[www.comune.casalgrande.re](http://www.comune.casalgrande.re) - Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

eventualmente, al personale o ai materiali dell'impresa, in dipendenza di manchevolezze o trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni.

L'aggiudicatario dovrà, in ogni caso, provvedere senza indugio e a proprie spese alla riparazione e alla sostituzione delle parti o degli oggetti danneggiati.

L'aggiudicatario non avrà diritto ad alcun indennizzo per avarie, perdite o danni che si verifichino durante il corso dell'appalto; egli stesso è comunque tenuto a prendere tempestivamente ed efficacemente, tutte le misure preventive atte ad evitare questi danni.

## **ART. 9 CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia degli impegni assunti con la sottoscrizione del contratto di appalto di servizio, l'aggiudicatario dovrà costituire adeguato deposito cauzionale definitivo pari al 10% dell'importo di aggiudicazione dell'appalto, che copra gli oneri per il mancato o inesatto adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, da prestare anche a mezzo di fidejussione bancaria o polizza assicurativa, le quali dovranno prevedere espressamente, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, e la loro operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta del Committente.

Detto deposito cauzionale sarà svincolato, su richiesta dell'aggiudicatario, ove nulla osti, a servizio ultimato regolarmente eseguito.

## **Art. 10 PENALITÀ**

L'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente capitolato, e qualunque infrazione alle disposizioni normative vigenti, agli ordini e alle disposizioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio Manutentivo dall'A.C., rendono passibile l'Impresa di una penale da Euro. 50,00 a Euro. 500,00 secondo la gravità della mancanza accertata, da applicarsi discrezionalmente dalla stessa A.C..

La penale viene inflitta con lettera motivata dal Responsabile dell'Ufficio Manutentivo, previa comunicazione all'impresa dei rilievi, con invito a produrre controdeduzioni entro 5 giorni.

L'ammontare della penalità è dedotto, senza alcuna formalità, dall'importo relativo ai servizi posti a carico dall'A.C.; la quale può rivalersi anche sulla cauzione, senza che sia necessario alcun intervento giudiziario, ma con semplice notifica amministrativa dell'addebito, e con termine di quindici giorni per il pagamento.

## **Art. 11 FORME DI CONTROLLO**

L'aggiudicatario si obbliga a fornire all'A.C. qualsiasi documentazione contabile tenuta dall'impresa ai sensi della vigente normativa civile e fiscale.

L'A.C. si riserva, inoltre, la facoltà di avvalersi dell'opera di esperti, estranei o no all'A.C., per l'espletamento del controllo tecnico e contabile, ai sensi della valutazione sulla buona



# Comune di Casalgrande

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511 - Fax 0522 841039

[protocollo@comune.casalgrande.re.it](mailto:protocollo@comune.casalgrande.re.it) - Pec: [casalgrande@cert.provincia.re.it](mailto:casalgrande@cert.provincia.re.it)

[www.comune.casalgrande.re](http://www.comune.casalgrande.re) - Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

esecuzione del servizio.

L'A.C. si riserva anche, di richiedere ogni elaborazione dei dati di gestione, anagrafici od altro in possesso dell'Aggiudicatario, che riterrà opportuni, senza che questo implichi compensi aggiuntivi.

## **Art. 12 INADEMPIENZE - ESECUZIONE D'UFFICIO DEI SERVIZI NON RESI**

Nel caso di inadempienza delle prescrizioni di legge vigenti e del presente CSA, l'A.C. può, a suo insindacabile giudizio, dopo avere valutato il nocumento che quel disservizio provoca alla popolazione, eseguire d'ufficio e a spese dell'aggiudicatario, il servizio stesso.

## **Art. 13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Nel caso in cui gli inadempimenti si ripetessero con tale frequenza da compromettere il buon andamento del servizio, l'A.C. ha diritto di risolvere il contratto; tale diritto sussiste, parimenti, anche nei seguenti casi:

- ✓ non reintegrazione della cauzione a seguito dei prelievi fatti dal Comune, in applicazione dell'art. 15 del CSA;
- ✓ sospensione, abbandono, o mancata effettuazione da parte dell'aggiudicatario dei servizi di cui al presente capitolato;
- ✓ discriminazione degli utenti che chiedono l'esplicazione delle prestazioni oggetto del contratto;
- ✓ impiego di personale non sufficiente a garantire il livello di efficienza dei servizi;

La risoluzione motivata del contratto viene comunicata all'impresa, con lettera da notificarsi in via amministrativa, presso il domicilio fiscale eletto.

## **Art. 14 – SPESE E ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

Sono a carico dell'aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del l'A.C. concedente, i seguenti oneri, nessuno escluso o eccettuato:

- ✓ tutte le spese e gli oneri attinenti l'assunzione, la formazione e amministrazione del personale necessario al servizio, l'osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti, decreti e contratti collettivi di lavoro in materia di assicurazioni sociali obbligatorie, prevenzione infortuni sul lavoro, disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, ogni altro onere previsto dalle normative vigenti a carico del datore di lavoro;
- ✓ tutte le spese e gli oneri relativi a dotazione, gestione, deposito e manutenzione



# Comune di Casalgrande

Piazza Martiri della Libertà, 1 – 42013 Casalgrande (RE)

Tel. 0522 998511 - Fax 0522 841039

[protocollo@comune.casalgrande.re.it](mailto:protocollo@comune.casalgrande.re.it) - Pec: [casalgrande@cert.provincia.re.it](mailto:casalgrande@cert.provincia.re.it)

[www.comune.casalgrande.re](http://www.comune.casalgrande.re) - Cod. fisc. e P. Iva 00284720356

delle attrezzature, dei locali e dei mezzi necessari a svolgere i servizi oggetto del contratto di appalto;

- ✓ tutte le spese e gli oneri necessari a garantire l'osservanza in materia di igiene, sicurezza, prevenzione e assicurazione contro gli incendi, i furti e i danni alle cose e alle persone;
- ✓ tutte le spese e gli oneri derivanti dall'adozione dei procedimenti e delle cautele necessarie, per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati;
- ✓ tutte le spese e gli oneri, inerenti e conseguenti il contratto.

## **Art. 15 – OBBLIGHI DELL' AGGIUDICATARIO**

**Obblighi in materia di rispetto delle norme di sicurezza sui luoghi di lavoro e di tutela dei lavoratori.**

- a) E' a carico dell'Aggiudicatario/Esecutore l'osservanza, delle norme relative alla prevenzione degli infortuni sul lavoro, all'igiene del lavoro, alle assicurazioni contro gli infortuni sul lavoro, alle previdenze varie per la disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, e malattie professionali, ed di ogni altra disposizione in vigore, o che potrà intervenire in corso di appalto, per la tutela materiale dei lavoratori; in particolare, rimane a carico dell'Aggiudicatario/Esecutore l'osservanza delle disposizioni e degli adempimenti previsti nel Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, approvato con D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i.
- b) L'Aggiudicatario/Esecutore dovrà, provvedere alla condotta effettiva degli interventi con personale tecnico idoneo, di provata capacità ed adeguato numericamente e qualitativamente alle necessità, in relazione agli obblighi da esso assunti con la presentazione del programma dettagliato di esecuzione dei lavori.
- c) L' Aggiudicatario/Esecutore è responsabile, della disciplina e del buon ordine del cantiere e ha l'obbligo di osservare e di far osservare al proprio personale le norme di legge e di regolamento.
- d) L' Aggiudicatario/Esecutore risponderà, dell'idoneità dei dirigenti dei cantieri ed in genere di tutto il personale addetto ai medesimi; Il Direttore all'Esecuzione ha il diritto di esigere la sostituzione di detto personale, previa motivata comunicazione data in tal senso all'Appaltatore/Esecutore.