

COMUNE DI CASALGRANDE
Provincia di Reggio Emilia

**REGOLAMENTO COMUNALE DEL VESTIARIO
PER GLI APPARTENENTI IL CORPO DI
POLIZIA MUNICIPALE**

ART. 1 - L'UNIFORME

L'uniforme degli appartenenti alla Polizia Municipale è costituita da un insieme organico di oggetti di vestiario, di equipaggiamenti e di accessori aventi specifica denominazione e realizzati in modo da soddisfare le esigenze di funzionalità e di identificazione secondo quanto previsto dalla normativa regionale vigente in materia.

ART. 2 – ACQUISTO E FORNITURA DELLA DIVISA

La divisa è in dotazione esclusiva al personale della Polizia Municipale in attività di servizio. L'Amministrazione Comunale provvede, imputando la spesa ai propri capitoli di bilancio, alla dotazione di vestiario agli appartenenti il Corpo di Polizia Municipale secondo le quantità, tipologie, durata e scadenza indicate nell'allegato A) parte integrante del presente regolamento, con le procedure indicate nel Regolamento dei Procedimenti di aggiudicazione delle forniture di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario. Il vestiario di competenza verrà assegnato in due tempi successivi distinguendo la fornitura della divisa estiva da quella invernale. La dotazione del vestiario ai dipendenti che ne abbiano diritto decorre dall'assunzione in ruolo o dal trasferimento in un posto d'organico per il quale ne sia prevista l'assegnazione.

ART. 3 – RINNOVAMENTO DEGLI EFFETTI DI VESTIARIO ED EQUIPAGGIAMENTO

Nel caso la divisa e gli accessori subiscano deterioramenti per cause di servizio prima delle scadenze previste nell'allegato A), gli organi competenti del Comando provvedono alla rinnovazione degli effetti.

Quando il deterioramento avviene prima della scadenza dei periodi minimi di durata previsti, per colpa grave dell'interessato, quest'ultimo provvede, a proprie spese, all'acquisto dei capi occorrenti presso le apposite ditte fornitrici.

ART. 4 - ASSENZE DAL SERVIZIO

Nel caso in cui il dipendente rimanga assente dal servizio per aspettativa (maternità, studi ecc....) o per malattia, per un periodo superiore a 6 mesi anche per periodi non continuativi nell'arco dell'anno, la dotazione del vestiario spettante verrà posticipata alla fornitura dell'anno successivo.

ART. 5 – DIMISSIONI, PENSIONAMENTO, MOBILITA' DEL PERSONALE

- In caso di dimissioni o pensionamento del personale, la fornitura semestrale del vestiario (divisa invernale – divisa estiva) sarà dovuta nel caso in cui la persona interessata presti servizio per almeno 3 mesi nel semestre di competenza della fornitura. L'ultimo giorno di servizio il dipendente dovrà riconsegnare i distintivi di qualifica, il tesserino di riconoscimento, la placca di riconoscimento nonché i fregi regionali in metallo ed il cinturone in uso.
- In caso di mobilità del personale in altri Enti, il Capo Settore della Polizia Municipale potrà decidere se farsi rimborsare dalla nuova Amministrazione il costo del vestiario sostenuto tenendo in considerazione il tempo in uso dello stesso o se farsi riconsegnare dal dipendente l'intera fornitura della divisa assegnata.

ART. 6 – ADDETTI AI SERVIZI INTERNI

Gli appartenenti al Corpo addetti esclusivamente ai servizi interni d'ufficio avranno diritto ad una fornitura parziale del vestiario: non saranno assegnati i capi destinati all'uso esterno così come specificato nell'allegato A) precitato.

ART. 7 - OBBLIGO DELL'UNIFORME

Il personale appartenente al Corpo di Polizia Municipale che espleta le proprie funzioni di polizia, impiegato nei servizi di vigilanza, di pattugliamento, di rappresentanza e di onore, nonché ai compiti comandati, veste obbligatoriamente l'uniforme per tutta la durata del turno di servizio, salvo quanto stabilito dal regolamento del Corpo. Il cambio stagionale dell'uniforme è disposto dal Comandante.

ART. 8 - CURA DELLA DIVISA

L'appartenente alla Polizia Municipale deve indossare la divisa con proprietà, dignità e decoro. La cura della persona e l'assetto formale devono essere tali da consentire un uso appropriato della divisa e dell'equipaggiamento.

E' fatto assoluto divieto di:

- 1) indossare e portare sulla divisa capi di vestiario, accessori, materiale di equipaggiamento ed oggetti non forniti dall'Amministrazione su parere del Comando ed in subordine alle disposizioni in materia della legge quadro regionale;
- 2) alterare in tutto o in parte la foggia prevista per ciascuna divisa;
- 3) fuori servizio è fatto assoluto divieto di indossare la divisa in luoghi e circostanze che possono comunque infirmare il prestigio ed il decoro sia dell'Amministrazione Comunale che ovviamente quello della Polizia Municipale.

ART. 9 - DOVERI DEI COMANDANTE DEL VICE COMANDANTE E DEI SUPERIORI GERARCHICI

Il Comandante, il Vice Comandante e qualsiasi superiore gerarchico, devono accertarsi, mediante opportuna opera di vigilanza, che il personale dipendente vesta la divisa secondo le prescrizioni indicate nel presente Regolamento, in conformità alle disposizioni in materia di Polizia stabilito dalla Regione Emilia - Romagna.

ART. 10 – SANZIONI

Le violazioni delle disposizioni contenute nel presente Regolamento sono da sanzionare mediante provvedimenti disciplinari previsti dal C.C.N.L. vigente.

ALLEGATO A

DIVISA ESTIVA

SPECIFICA	QUANTITA'	DURATA ANNI
- Giacca estiva	1	2
- Pantalone estivo/Gonna estiva	2	2
- Cravatta blu	2	2
- Camicie manica corta	4	2
- Guanti in pelle sfoderati di colore bianco	1	2
- Guanti in cotone colore bianco	3	2
- Berretto estivo con visiera rigida soggolo e bottoni con logo P.M.	1	2
- Foderina copri berretto bianca in piquet	2	2
- Foderina antiacqua	1	2
- Foderina rifrangente	1	2
- 1 cintura in canapa bianca	1	2
- Giubbetto estivo antipioggia/antivento	1	3
- scarpe estive	1	1
- calze estive per personale maschile	5	2
- collant estivi per personale femminile	10	2
- foulard color azzurro	1	3

DIVISA INVERNALE

SPECIFICA	QUANTITA'	DURATA ANNI
- Giacca invernale	1	2
- Pantalone invernale/Gonna invernale	2	2
- Cravatta blu	2	2
- Camicie manica lunga	4	2
- Guanti in pelle foderati di colore bianco	1	2
- Guanti in cotone colore bianco	3	2
- Berretto invernale con visiera rigida soggolo e bottoni con logo P.M.	1	2
- Foderina copri berretto bianca in piquet	2	2
- Foderina antiacqua	1	2
- Foderina rifrangente	1	2
- Maglione collo a V con toppe tipo cc	2	3
- Maglione collo alto rovesciabile	2	3
- Pullover senza maniche	1	3
- Pullover maniche lunghe	1	3
- 1 cintura in canapa bianca	1	2
- Impermeabile lungo con imbottitura asportabile	1	6
- Giacca invernale con imbottitura asportabile	1	3

- Pantalone impermeabile antipioggia – antivento	1	3
- Sciarpa blu	1	2
- scarpe invernali	1	1
- stivali/anfibi	1	3
- calzettoni invernali per personale maschile	5	2
- collant invernali per personale femminile	10	2
- cappotto	1	10

ACCESSORI IN DOTAZIONE

SPECIFICA	QUANTITA'	DURATA ANNI
- Fischiello con catenella	1	ad usura
- Cinturone in cuoio con spallaccio	1	3
- Coppia Tubolari in feltro rigido con impressa la qualifica	2	3
- Manicotti in tessuto rifrangente bianco/grigio	1	ad usura
- Manette	1	ad usura
- portamanette in cuoio	1	ad usura
- portamanette in cordura	1	ad usura
- portatessera in pelle nera	1	5
- fondina in cuoio bianca	1	ad usura
- fondina in cordura	1	ad usura
- Alamari con molla per camicia	2	
- Alamari per giacca con chiodini	2	2
- Mostrine di grado rettangolari	2	2
- Fregio rotondo per berretto	2	ad usura

ALLEGATO B

PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI INTERNI - DIVISA ESTIVA

SPECIFICA	QUANTITA'	DURATA ANNI
- Giacca estiva	1	5
- Pantalone estivo/Gonna estiva	2	5
- Cravatta blu	2	5
- Camicie manica corta	4	2
- 1 cintura in canapa bianca	1	3
- scarpe estive	1	2
- calze estive per personale maschile	5	2
- collant estivi per personale femminile	10	2

**PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI INTERNI
- DIVISA INVERNALE**

SPECIFICA	QUANTITA'	DURATA ANNI
- Pantalone invernale/Gonna invernale	2	5
- Cravatta blu	2	5
- Camicie manica lunga	4	2
- Maglione collo a V con toppe tipo cc	2	4
- Maglione collo alto rovesciabile	2	4
- Pullover senza maniche	1	4
- Pullover maniche lunghe	1	4
- 1 cintura in canapa bianca	1	3
- scarpe invernali	1	1
- calzettoni invernali per personale maschile	5	3
- collant invernali per personale femminile	10	2

