

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN USO DEL TEATRO DE ANDRÉ PER LA REALIZZAZIONE DELLE STAGIONI DI PROSA, OPERA LIRICA, MUSICA CLASSICA, DANZA, TEATRO DIALETTALE E PER L'ATTIVITÀ DI SPETTACOLO DESTINATA A SCUOLE E RAGAZZI.

Art. 1 - Oggetto

Il Comune di Casalgrande - Settore Attività Culturali e Politiche Giovanili - indice un avviso pubblico per l'affidamento in concessione d'uso del Teatro Fabrizio De André, Piazza Ruffilli, 1 per il periodo 01/07/2019 e scadenza al 30/06/2024 – salvo diversa data d'avvio dell'affidamento, con possibilità di rinnovo per ulteriori anni 3 (tre).

La presente concessione ha per oggetto l'uso del Teatro Fabrizio De André di proprietà del Comune di Casalgrande, composto dai locali elencati nel Disciplinare della Concessione.

Alla presente procedura, il Codice degli Appalti si applica esclusivamente per le norme citate.

Obiettivo dell'Amministrazione Comunale è quello di ottimizzare e qualificare l'uso del Teatro attraverso una programmazione culturale, (vedi Disciplinare) in particolare nell'ambito delle seguenti attività:

- attività teatrale;
- attività musicale;
- opera lirica;
- attività di danza;
- attività artistico-culturali
- attività per le scuole

da parte di soggetti che presentino le caratteristiche di idoneità organizzativa e tecnica richieste. In particolare il concessionario:

- dovrà utilizzare Il Teatro De André per la propria attività di ricerca, produzione, formazione teatrale realizzando un programma di attività sulle basi delle linee progettuali elencate nel disciplinare;
- dovrà coordinare le proprie attività con quelle degli altri soggetti operanti in ambito culturale del territorio comunale;
- dovrà corrispondere al Comune di Casalgrande il corrispettivo del canone annuale quantificato in complessivi **Euro 125.000,00** = (oltre IVA di legge) così suddiviso:

- **Per l'anno 2019** - (periodo 1 luglio 2019 – 31 dicembre 2019) **€ 12.500** oltre IVA di legge.
- **Per l'anno 2020** - (periodo 1 gennaio 2020 - 31 dicembre 2020) **€ 25.000** oltre IVA di legge.
- **Per l'anno 2021** - (periodo 1 gennaio 2021 – 31 dicembre 2021) **€ 25.000** oltre IVA di legge.
- **Per l'anno 2022** - (periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2022) **€ 25.000** oltre IVA di legge.
- **Per l'anno 2023** - (periodo 1 gennaio 2023 – 31 dicembre 2023) **€ 25.000** oltre IVA di legge
- **Per l'anno 2024** - (periodo 1 gennaio 2024 – 30 giugno 2024) **€ 12.500** oltre IVA di legge.

- In caso di rinnovazione (**01 luglio 2024 – 30 giugno 2027**) **€ 75.000** oltre IVA di legge, così suddiviso:
- **Per l'anno 2024** - (periodo 1 luglio 2024 – 31 dicembre 2024) **€ 12.500** oltre IVA di legge.

- **Per l'anno 2025** - (periodo 1 gennaio 2025- 31 dicembre 2025) **€ 25.000** oltre IVA di legge.
- **Per l'anno 2026** - (periodo 1 gennaio 2026 – 31 dicembre 2026) **€ 25.000** oltre IVA di legge.
- **Per l'anno 2027** - (periodo 1 gennaio 2027 – 30 giugno 2027) **€ 12.500** oltre IVA di legge.

La durata dell'affidamento è di anni 5 a decorrere dal giorno 1 luglio 2019 con scadenza il giorno 30 giugno 2024, rinnovabile eventualmente di altri 3 anni alle medesime condizioni, previa valutazione da parte dell'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva peraltro di revocare la concessione prima della scadenza per ragioni di pubblica utilità, secondo quanto previsto nel disciplinare.

Per quanto non espressamente specificato nel presente avviso si dovrà fare riferimento alle norme e condizioni indicate nel Disciplinare allegato.

Art. 2 – Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti che abbiano i seguenti requisiti:

2.1) che siano in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche.

2.2) - che operino da almeno cinque anni e possano vantare un'esperienza multidisciplinare nel campo della ricerca teatrale, delle attività musicali, concertistiche, di danza, nella produzione di spettacoli e gestione di attività culturali varie;

- che abbiano gestito nel periodo di cui sopra un teatro pubblico nella provincia di Reggio Emilia;

- che nella gestione di teatri di cui sopra abbiano diversificato le proposte, programmando stagioni con spettacoli dedicati alla prosa, all'opera lirica, alla musica classica, alla danza, al teatro dialettale e al teatro per ragazzi e bambini;

- che collaborino costantemente con le diverse realtà culturali operanti sul territorio, in particolar modo con le associazioni teatrali, musicali, di danza e di cultura in genere. L'affidatario si adopera per trovare forme diverse di collaborazione costruendo un sistema di rete tra più soggetti che preveda anche il coinvolgimento dei soggetti privati;

- che abbiano come obiettivo la massima fruibilità della struttura, attuando politiche inclusive dal punto di vista culturale e individuando strategie innovative per caratterizzare l'identità del teatro.

Art. 3 Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con la selezione del progetto più articolato, che coinvolga un target di cittadini di diversa età, in grado di fare proposte di significativa varietà e originalità, sia nel campo dello spettacolo dal vivo, sia in diversi ambiti culturali. Il proponente dovrà illustrare le caratteristiche della programmazione e le capacità organizzative e di gestione complessiva, descrivendo gli strumenti utilizzati per la promozione della propria attività e gli strumenti di coordinamento dei gruppi e delle compagnie coinvolte.

La valutazione del progetto sarà articolato sulla base dei seguenti criteri:

1) valutazione del programma di attività

- qualità delle attività formative/laboratoriali e delle programmazioni di eventi, rassegne, cicli di spettacoli e iniziative culturali di vario genere che si rivolgano ad un pubblico eterogeneo, utilizzando varie forme espressive e linguaggi differenti;

-capacità di intercettare e interpretare, con le proposte culturali in programma, temi di rilevante attualità o di spiccata valenza sociale, promuovendo capacità critiche del pubblico, ma anche cultura dell'incontro, della responsabilità civica, dell'inclusione;

- capacità di stabilire collaborazioni con le altre realtà del territorio comunale, anche promuovendo progetti condivisi e orientati alla partecipazione responsabile dei cittadini e allo sviluppo del senso di comunità;

2) valutazione della capacità di fare rete e dell'efficacia degli strumenti utilizzati per comunicare

-capacità di coinvolgere i soggetti (associazioni, realtà organizzate, gruppi, soggetti istituzionali) che lavorano nel territorio comunale nell'ambito dello spettacolo dal vivo e di diverse discipline culturali;

-capacità di creare e utilizzare strumenti di comunicazione e di promozione utili a diffondere e promuovere la propria attività e di includere, nel tempo, nuovi soggetti;

Art. 4 - Modalità e tempi di presentazione delle offerte

La selezione è ufficialmente aperta **dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito del Comune di Casalgrande**. A partire da quella data i soggetti interessati dovranno far pervenire un plico tramite consegna diretta negli orari di apertura dell'ufficio (a mano, a mezzo corriere, agenzia di recapito autorizzata etc.) o a mezzo posta (raccomandata con ricevuta di ritorno) presso il **Comune di Casalgrande – Ufficio Relazione col Pubblico Piazza Martiri della Libertà 1 – 42013 Casalgrande (RE) entro e non oltre le ore 12,30 del giorno 23/04/2019**

IMPORTANTE:

- non saranno accettate domande pervenute via fax, e-mail, PEC;
- farà fede il timbro/data e l'ora apposti all'atto del ricevimento presso L'URP di Casalgrande (orari: dal martedì al sabato 8,30-12,30)
- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio dei soggetti concorrenti nel caso che per qualsiasi motivo non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato, a nulla valendo neppure la data apposta dall'ufficio postale.

Il plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà riportare sul frontespizio la dicitura **“CONCESSIONE IN USO DEL TEATRO FABRIZIO DE ANDRE”** oltre l'indicazione del soggetto concorrente.

In tale plico dovranno essere inserite n. 3 buste, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, e contenenti la documentazione di seguito specificata:

BUSTA “A” - recante all'esterno la dicitura **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA “CONCESSIONE IN USO TEATRO FABRIZIO DE ANDRE’ - PIAZZA RUFFILLI 1 – 42013 CASALGRANDE (RE)** e la denominazione del partecipante.

La BUSTA “A” dovrà contenere:

1) Modulo di domanda di partecipazione, redatta utilizzando il modulo allegato (Allegato 1), datata e sottoscritta dal legale rappresentante, con allegata la fotocopia di un documento valido di identità del sottoscrittore, con la quale il concorrente dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- di possedere i requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 e successive modifiche;
- l'indicazione della denominazione/ragione sociale e della sede legale del soggetto partecipante;
- il recapito telefonico – l' indirizzo di posta elettronica;
- i dati del rappresentante legale;
- il nominativo e recapito telefonico di un referente che gestirà le relazioni con il comune concedente;

Il legale rappresentante dovrà inoltre indicare:

- di accettare integralmente le condizioni del presente avviso e del relativo disciplinare;
- l'elenco delle attività svolte nel quinquennio:

- **prosa;**
- **musica classica;**
- **opera lirica;**
- **attività concertistica;**
- **danza;**
- **teatro ragazzi;**
- **teatro dialettale;**
- **teatro per le scuole;**

- di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti;
- la disponibilità a farsi carico di tutte le mansioni e di tutti gli obblighi previsti all'art.1 del presente avviso;

- di versare i contributi previdenziali e assistenziali per eventuali lavoratori addetti alle attività previste dal bando, secondo la normativa vigente;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse e di non avere obblighi pendenti con l'Amministrazione comunale;
- di non essersi reso colpevole di negligenza o malafede in rapporti con il Comune di Casalgrande e di non essere stato inadempiente nell'esecuzione degli obblighi contrattuali in contratti con l'amministrazione pubblica.

Di approvare espressamente le seguenti condizioni:

- l'indizione e l'esperimento della selezione non vincolano in alcun modo il Comune di Casalgrande, al quale rimane sempre riservata la facoltà di non procedere alla concessione;
- l'aggiudicatario non può avanzare né far valere, per qualsiasi titolo o ragione, alcuna pretesa risarcitoria per l'esercizio da parte del Comune di Casalgrande della facoltà insindacabile di non procedere alla concessione;
- referenze bancarie di almeno 1 istituto bancario o intermediario autorizzato, ai sensi del DL. Lgs. n. 385/1993, attestanti la solidità economica e finanziaria dell'impresa.

BUSTA "B"- recante all'esterno la dicitura "**PROGETTO TIPO DI GESTIONE DEL TEATRO FABRIZIO DE ANDRE' - PIAZZA RUFFILLI 1 – 42013 CASALGRANDE (RE)**" e la denominazione del partecipante. **Tot. Punti 80**

La BUSTA "B" dovrà contenere:

-il progetto tipo riferito ad una annualità, su cui fare riferimento per le ulteriori annualità, **datato e sottoscritto dal legale rappresentante, con allegata la fotocopia di un documento valido di identità del sottoscrittore**, articolato nelle seguenti componenti:

- 1) Strategie, produzioni e attività culturali previste in una annualità e per ciascun anno di riferimento, con particolare riguardo alle diverse tipologie di spettacoli, specificando le proposte per attività teatrali, musicali, operistiche, teatro ragazzi, teatro dialettale, azioni e collaborazioni con le altre realtà associative e istituzionali operanti nel territorio comunale, per qualificare il ruolo degli spazi nel territorio e nel panorama culturale cittadino;
- 2) collaborazioni che si ipotizzano, specificando ambiti e tipologia;
- 3) Il progetto tipo va steso su un massimo di 20 (formato A4) – carattere arial – corpo 11, con un max. di 40 righe per pagina. Le ulteriori pagine non verranno lette.

-curriculum del Responsabile tecnico e del Responsabile artistico;

BUSTA "C" - Offerta economica Tot. Punti 20

Offerta economica in bollo da € 16,00, redatta in lingua italiana, utilizzando il modulo offerta (**Allegato 2**) indicando il rialzo espresso in cifre e in lettere, sull'importo base del canone.

In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quanto indicato in lettere, prevarrà quello più favorevole per l'Amministrazione.

A ciascuna offerta economica sarà attribuito un punteggio in base ad una formula matematica di interpolazione lineare:

$$P_i = \frac{R_o \times P}{R_m}$$

P_i = punteggio attribuito all'impresa

P = punteggio massimo (20 punti)

R_m = rialzo massimo offerto

R_o = rialzo offerto dall'impresa

Il punteggio massimo previsto per l'offerta economica (20 punti) sarà attribuito al concorrente che avrà offerto il maggior rialzo sull'importo base del canone.

L'offerta dovrà essere timbrata e firmata dal rappresentante legale dell'impresa.

Si precisa che non saranno ammesse offerte che risultino incomplete e/o parziali e non saranno ammesse offerte alla pari o in ribasso.

Art.5 Sopralluogo

Ai concorrenti, al fine di consentire una corretta formulazione dell'offerta, è richiesto di effettuare un sopralluogo delle strutture e delle dotazioni degli impianti oggetto della gara. In tale sede saranno messe a disposizione planimetrie, disegni e certificazioni esistenti.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante della Ditta o da un suo incaricato munito di espressa delega, insieme al responsabile del procedimento di cui al presenti avviso o ad un suo incaricato, concordandone previamente con quest'ultimo data e ora.

L'effettuazione del sopralluogo sarà fatta constare con apposito verbale.

Art.6 Procedura di selezione

La commissione procederà in seduta pubblica, fissata **alle ore 9,00 del giorno 07/05/2019** a Casalgrande presso la sala Riunioni, in piazza Martiri della Libertà 1 – Casalgrande (1° piano) all'apertura delle buste pervenute e alla verifica preliminare della documentazione amministrativa presentata. A seguire, nella medesima giornata o in giornate successive, si procederà, in seduta riservata, alla valutazione dei progetti, di cui sarà redatto apposito verbale.

La commissione si riserva la facoltà di chiedere eventuali chiarimenti o integrazioni.

Si precisa che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola proposta valida, se ritenuta conveniente, oppure alla non aggiudicazione, qualora l'Amministrazione comunale lo ritenga opportuno.

Si procederà a fissare una nuova seduta pubblica, previa comunicazione alle Ditte partecipanti, per l'apertura delle offerte economiche. Anche di questa seduta sarà corredato apposito verbale.

INFORMATIVA resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 679/2016

Si informa che:

a) il titolare del trattamento è il Comune di Casalgrande. Con provvedimento del Sindaco, il Dott. Fabrizio Abbati, responsabile del Settore Cultura, Sport e Politiche giovanili, con sede in Casalgrande, Piazza Martiri della Libertà, 1 e.mail: fabati@comune.casalgrande.re.it – telefono: 0522/998591) è stata nominato titolare delle banche dati e del trattamento dei dati del proprio settore, in conformità ai principi dell'Ordinamento degli enti locali ed alle scelte fondamentali assunte dal Comune in materia organizzativa;

b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) potrà essere contattato all'indirizzo di posta elettronica fabati@comune.casalgrande.re.it o ai numeri 0522998593 - 0522849397

c) i dati personali e particolari che riguardano i soggetti interessati, dei quali l'Amministrazione entra in possesso, sono trattati per le finalità connesse alla presente selezione e per l'eventuale successiva aggiudicazione;

d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati;

e) possono venire a conoscenza dei dati personali degli interessati i componenti della commissione, i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e diffusi qualora le disposizioni normative o regolamentari lo prevedano;

f) i dati dei soggetti interessati verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento; i dati personali relativi all'aggiudicatario saranno conservati per il periodo di durata della concessione. Al termine del suddetto periodo, potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione

previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;

g) il conferimento dei dati personali è obbligatorio per consentire la partecipazione alla presente selezione. Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla selezione.

h) il trattamento dei dati personali dei soggetti interessati avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi

i) il trattamento dei dati personali dei soggetti interessati non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale;

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento esercitare i propri diritti:

-di accesso ai dati personali;

-di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguardano;

-di revocare il consenso, ove previsto; la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;

-alla portabilità dei dati, ove previsto;

-di opporsi al trattamento;

-di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy).

Per informazioni: Assessorato alla cultura – Tel. 0522998593

fabbati@comune.casalgrande.re.it

Casalgrande, 30 marzo 2019

**Il Responsabile del Settore
(Dott. Fabrizio Abbati)**