

## AVVISO PUBBLICO

### **RIVOLTO A SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER LA GESTIONE DI PROGETTI ARTISTICO/CULTURALI, DI SPETTACOLO ED INTRATTENIMENTO CON EVENTUALI SERVIZI ACCESSORI ED AGGIUNTIVI DI RISTORO NELL'ANNO 2019 A CASALGRANDE E/O FRAZIONI**

In esecuzione della Delibera di Giunta n. 36 /2019 e della successiva determina n. 177/2019 tramite il presente avviso pubblico esplorativo, si intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di Organizzazioni di Volontariato e Associazioni di Promozione Sociale per l'individuazione di soggetti in grado di realizzare, nell'anno 2019 una programmazione di eventi e manifestazioni di spettacolo ed intrattenimento a Casalgrande centro e nelle frazioni con eventuale servizio accessorio ed aggiuntivo di ristoro;

L'affidamento sarà disciplinato da specifica convenzione, ai sensi dell'art.56 comma 1 del Codice del Terzo Settore, da sottoscrivere con l'Organizzazione di volontariato e/o Associazione di Promozione Sociale individuata con le modalità di cui al medesimo art.56 comma 3 del codice citato;

Il presente avviso è da intendersi esclusivamente finalizzato alla ricerca di manifestazioni di interesse allo scopo di favorire la partecipazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati e non è, in alcun modo, vincolante per l'Ente. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere invitati a partecipare ad una eventuale procedura comparativa per ottenere l'affidamento in oggetto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'indizione della successiva procedura comparativa e di assegnare direttamente la gestione delle manifestazioni nel caso in cui venga presentata una sola manifestazione di interesse, purché idonea.

#### *AREE DA ASSEGNARE e DURATA*

Per la realizzazione di quanto previsto l'Amministrazione comunale intende assegnare gratuitamente ai soggetti selezionati spazi pubblici posti a Casalgrande e frazioni per il periodo di durata dell'evento e della singola manifestazione.

Il Comune si riserva di modificare le date di assegnazione degli spazi qualora si manifestino esigenze istituzionali o ragioni di pubblico interesse.

In tal caso l'assegnatario non potrà pretendere alcun risarcimento dei danni.

#### *SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE*

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse le Organizzazioni di volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale in possesso dei sotto elencati requisiti:

- devono essere regolarmente iscritte nel relativo Registro Regionale del Volontariato/Registro Regionale delle Associazioni di Promozione sociale o altri organismi similari da almeno 6 mesi e non avere procedure di cancellazione in corso. L'iscrizione è condizione sia per la partecipazione sia per la stipula della convenzione sia per la prosecuzione del rapporto contrattuale. Pertanto, qualora l'associazione fosse cancellata dall'albo non si darà luogo alla stipula della convenzione, ove la stessa risulti affidataria (ai sensi dell' art.101 comma 2 del D.lgs 117/2017, fino all' operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore, continuano ad applicarsi le norme previgenti ai fini e per gli

effetti derivanti dall' iscrizione degli enti nei Registri Onlus, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di promozione sociale e Imprese sociali.) ;

- i componenti degli organi sociali devono possedere idonei requisiti di moralità professionale. I reati considerati incidenti sulla moralità professionale sono i seguenti:

- a. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. n. 309/1990, dall'art.291-quater del D.P.R. n. 43/1973 e dall'art. 260 del d.lgs. n. 152/2006, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
- c. frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e. delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del d.lgs. n. 109/2007;
- f. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il d.lgs. n. 24/2014;ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- g. - i componenti degli organi sociali non devono trovarsi in situazioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
- h. - i componenti degli organi sociali non devono essere stati destinatari di sanzioni che comportino il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- i. - devono avere esperienza nella gestione di centri polifunzionali orientati prevalentemente alla Terza Età (a tal fine i soggetti partecipanti devono produrre una tabella sintetica riportante le esperienze gestionali acquisite).

#### **MODALITA' E CONDIZIONI DELL'AFFIDAMENTO**

Le modalità e le condizioni di espletamento dell'affidamento saranno disciplinate da successiva convenzione i cui contenuti essenziali ed inderogabili sono quelli di seguito riportati:

Per partecipare alla presente selezione i soggetti dovranno presentare un progetto o più progetti (a seconda se si svolgono in centro a Casalgrande o nelle singole frazioni) per la realizzazione di una serie di eventi da svolgersi nell'anno 2019.

Le date saranno decise tenendo conto delle iniziative organizzate dall'Amministrazione comunale nel periodo indicato.

Si dovrà garantire la realizzazione delle iniziative indicate nella propria proposta a titolo gratuito e con libero accesso, potranno tuttavia essere previsti eventi con bigliettazione da concordare con l'Amministrazione comunale.

Sarà a carico del soggetto organizzatore dell'evento/manifestazione:

1. l'acquisizione di ogni autorizzazione, nullaosta,licenza, segnalazione (scia) concessione o qualunque altro titolo abilitante necessario per lo svolgimento dell'attività, con particolare

- riguardo all'autorizzazione di pubblico spettacolo, inquinamento acustico, concessione di suolo pubblico, diritti d'autore (SIAE);
2. la completa gestione e organizzazione del programma presentato, incluse tutte le voci di spesa necessarie per il suo svolgimento, senza alcun onere per l'Amministrazione comunale (allestimento, impianto audio-luci, utenze, servizio di vigilanza, custodia, sorveglianza, ecc.);
  3. l'osservanza degli adempimenti richiesti dalle norme di ordine pubblico, di pubblico spettacolo del Comune e/o della Commissione di vigilanza provinciale o comunale e di rispetto dei limiti di emissione sonora e delle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro
  4. il rispetto delle norme vigenti in materia di esercizio del commercio e la somministrazione di alimenti e bevande nel caso di progetti che prevedano il servizio aggiuntivo di ristoro (presentazione Scia con Suaper).
  5. nel caso di utilizzo di bombole GPL, fermo restando l'insindacabile parere dell'amministrazione, l'eventuale utilizzo delle stesse dovrà avvenire attraverso il rilascio di idoneo attestato e certificazione;
  6. l'adozione di misure adeguate per assicurare la fruibilità degli spazi oggetto della manifestazione/evento da parte dei cittadini diversamente abili;
  7. personale addetto alla vigilanza in numero adeguato per un costante controllo durante lo svolgimento delle attività di cui al presente avviso;
  8. il rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e sicurezza sul luogo di lavoro;
  9. eventuale potenziamento della fornitura di energia elettrica, idrica e ogni altro intervento necessario alla realizzazione delle attività in oggetto;
  10. la realizzazione e distribuzione di materiali promozionali.
  11. Le attività dovranno svolgersi nel rispetto e nei limiti di legge in materia di inquinamento acustico previsti dalla normativa comunale, salvo l'acquisizione delle necessarie autorizzazioni e deroghe eventualmente rilasciate dall'ASL di competenza.
  12. I servizi accessori ed aggiuntivi di ristoro saranno gestiti dall'assegnatario e saranno di sua pertinenza i relativi introiti, con l'impegno a rispettare tutte le norme igienico-sanitarie, quelle relative al commercio ed alla somministrazione, quelle fiscali e quant'altro necessario nell'espletamento di tale attività.

Gli oneri assicurativi per assicurare i volontari dell'ente affidatario contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività di volontariato oggetto di convenzione nonché per la responsabilità civile verso i terzi sono a carico del Comune ai sensi dell'art. 18 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n.117 "Codice del Terzo Settore";

#### **DURATA**

La durata della convenzione è stabilita in 2 anni a decorrere dalla data di sottoscrizione della stessa,

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande dovranno pervenire al Comune di Casalgrande –Settore Vita della Comunità – p.zza Martiri della Libertà 1-42013 Casalgrande, entro 14 aprile 2019, pena l'esclusione, con le seguenti modalità di invio della domanda utilizzando obbligatoriamente il modulo allegato debitamente sottoscritto dal legale rappresentante:

- a) in via telematica mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) da PEC del partecipante a PEC del Comune di Casalgrande (casalgrande@cert.provincia.re.it), in formato PDF,
- b) mediante raccomandata postale con ricevuta di ritorno
- c) a mano direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Casalgrande (RE).

Il rispetto della scadenza di cui sopra è perentorio oltre tale termine non verranno accettate domande di progetti sostitutivi o aggiuntivi rispetto a quello precedentemente presentato.

La domanda di partecipazione (allegato "A") dovrà essere firmata dal legale rappresentante dell' associazione e corredata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore,

#### *ULTERIORI INFORMAZIONI*

La ricezione delle manifestazioni di interesse non comporta alcun obbligo o impegno dell'Ente nei confronti dei soggetti interessati, né determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante a pretendere la prosecuzione della procedura. Di conseguenza, è da escludere qualsivoglia rilevanza precontrattuale e contrattuale del presente avviso non essendo questo Ente vincolato in alcun modo a formulare invito per l'affidamento del servizio.

L'Ente si riserva espressamente la facoltà di recedere o di sospendere o modificare i termini e le condizioni della procedura in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimento o indennizzi, salvo, a richiesta la restituzione della documentazione già presentata.

#### *ALLEGATO*

Si allega al presente avviso per farne parte integrante e sostanziale:  
Allegato "A" - domanda di partecipazione

#### *TRATTAMENTO DATI*

I dati forniti al Comune di Casalgrande con le manifestazioni di interesse saranno raccolti e trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) ai fini del presente procedimento, nonché delle future eventuali fasi della procedura comparativa e della stipula della convenzione.

#### *INFORMAZIONI*

Informazioni sul presente avviso potranno essere fornite dal Settore Vita della Comunità indirizzo e-mail: [r.mareggini@comune.casalgrande.re.it](mailto:r.mareggini@comune.casalgrande.re.it) – tel. 0522998570

#### *RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO*

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile Settore Vita della Comunità Rina Mareggini

Casalgrande, li 30.03.2019

il Responsabile del Settore  
Vita di Comunità  
*Rina Mareggini*