

Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Responsabile	Alberto Soncini
Settore	A06 - SETTORE SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI

Codice Ob. di gestione	TRS001
Obiettivo di gestione	Aggiornamento sezione Amministrazione Trasparente
Descrizione Categoria	Di necessario adempimento
Peso OG	1

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Aggiornare la sezione Amministrazione Trasparente di competenza	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	Sezione Amministrazione Trasparente di competenza aggiornata tempestivamente secondo le disposizioni normative in materia
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
CEFARIELLO ROSARIA	50
COTTO MARIAGRAZIA	50

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG340
Obiettivo di gestione	Implementare nuove funzionalità per i servizi online portale EntraNext
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	20

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Analizzare le fasi necessarie per implementare le nuove funzionalità e predisposizione di un documento	01/01/19	30/06/19
2	Implementare le funzionalità secondo le specifiche indicate nel documento di analisi	01/07/19	31/12/19

Risultati attesi	Attivare le seguenti funzionalità: 1) acquisire dichiarazione ISEE online per servizio nido d'infanzia; 2) predisporre file esenzioni secondo tracciato INPS da suite Nextstep, superando inserimento manuale; 3) ottimizzare reportistica a consuntivo relativa ai diversi servizi; 4) Pubblicare le fatture relative ai servizi sul portale, eliminando la stampa e la consegna per gli utenti che danno il consenso.
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
CEFARIELLO ROSARIA	50
COTTO MARIAGRAZIA	50

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG342
Obiettivo di gestione	Partecipare al progetto DEHORS Erasmus Plus: individuare contesti all'aria aperta nei servizi educativi 0-6 per sviluppare gli apprendimenti
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	30

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Individuare contesti significativi che evidenzino gli apprendimenti all'aria aperta dei bambini in collaborazione con il personale dei nidi Cremaschi e Rodari	01/01/19	30/06/19
2	Realizzare i tre giorni formativi Dehors nel Comune di Casalgrande rivolti a tutti i partner del progetto europeo	01/07/19	31/12/19

Risultati attesi	Migliorare la metodologia osservativa rispetto le azioni/apprendimenti dei bambini in outdoor, realizzare con un occhio critico e attento gli allestimenti dei contesti in outdoor, accogliere le differenti esperienze europee ampliando il proprio sguardo, allargare l'esperienza nell'interno gruppo di lavoro
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
GILIOLI CRISTINA	100

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG343
Obiettivo di gestione	Potenziare il servizio pomeridiano rivolto a utenza "fragile" 5-11 (finanziato da Impresa sociale "Con i Bambini" attraverso il bando Nuove Generazioni)
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	15

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Progettare un intervento educativo pomeridiano in grado di intercettare e coinvolgere almeno 5 bambini "fragili" di età 5-11 anni nell'esperienza del doposcuola della primaria di Sant'Antonino	01/01/19	30/06/19
2	Realizzare un intervento educativo in collaborazione con i docenti della scuola primaria (di classe e di sostegno) e il SSU (Servizio Sociale Unificato)	01/07/19	31/12/19

Risultati attesi	Promuovere processi di inclusione tra famiglie presenti sul territorio di differenti condizioni sociali ed economiche, inoltre aumentare le conoscenze, le relazioni tra coetanei, l'autostima dei ragazzi coinvolti, elementi indispensabili per il successo scolastico
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
GILIOLI CRISTINA	100

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG341
Obiettivo di gestione	Realizzare una indagine di customer del servizio trasporto scolastico anche al fine di una eventuale modifica del Reg. del servizio di trasporto scolastico
Descrizione Categoria	Senza rilev. contabile
Peso OG	25

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Effettuare ricognizione delle indagini di customer del trasporto scolastico di altri enti	01/01/19	31/01/19
2	Predisporre bozza di questionario	01/02/19	28/02/19
3	Implementare questionario su modulo Google Form	01/03/19	31/03/19
4	Somministrare indagine di gradimento del servizio di trasporto scolastico	01/04/19	30/04/19
5	Predisporre report di analisi finale sulla base degli esiti dell'indagine	01/05/19	31/05/19

Risultati attesi	Indagine di customer somministrata agli utenti del servizio di trasporto scolastico
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
CEFARIELLO ROSARIA	30
COTTO MARIAGRAZIA	70

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG344
Obiettivo di gestione	Realizzare uno studio di fattibilità finalizzato alla dematerializzazione delle cedole librerie
Descrizione Categoria	Senza rilev. contabile
Peso OG	10

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Verificare specifiche software necessario per la gestione della dematerializzazione delle cedole	01/01/19	30/06/19
2	Predisporre analisi del flusso di implementazione della base dati: anagrafe scolastica dall'anagrafe comunale oppure dalle istituzioni scolastiche	01/01/19	30/06/19
3	Identificare procedura da attuare e albo dei rivenditori autorizzati	01/07/19	31/12/19
4	Predisporre informazione alle famiglie e ai rivenditori in merito alla implementazione della nuova procedura	01/07/19	31/12/19

Risultati attesi	Predisporre studio di fattibilità per la dematerializzazione delle cedole librerie per l'a.s. 2020-2021 contente le specifiche tecniche, la spesa relativa all'acquisizione di applicativo dedicato e il piano di comunicazione
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
CEFARIELLO ROSARIA	70
COTTO MARIAGRAZIA	30

Responsabile	Alessandra Gherardi
Settore	A02 - SETTORE FINANZIARIO

Codice Ob. di gestione	TRS002
Obiettivo di gestione	Aggiornamento sezione Amministrazione Trasparente
Descrizione Categoria	Di necessario adempimento
Peso OG	1

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Aggiornare la sezione Amministrazione Trasparente per quanto di competenza	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	Sezione Amministrazione Trasparente tempestivamente aggiornata
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG346
Obiettivo di gestione	Aggiornare il piano biennale degli acquisti e dei servizi
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	7

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Verificare e Aggiornare il piano biennale degli acquisti a seguito delle variazioni di bilancio del primo semestre	01/01/19	30/06/19
2	Verificare e aggiornare il piano biennale degli acquisti a seguito delle variazioni di bilancio del secondo semestre	01/07/19	31/12/19

Risultati attesi	Redazione e pubblicazione piano aggiornato, con indicazione del numero di variazioni resesi necessarie
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG352
Obiettivo di gestione	Effettuare acquisti nel rispetto del Green Public Procurement
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	10

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Predisporre atti di acquisizione di carta/toner/servizi di pulizie con particolare attenzione alle % di acquisti verdi/cam	01/01/19	31/12/19
2	Verificare le percentuali di acquisti verdi sulle acquisizioni di beni e servizi sopra indicati	01/12/18	31/12/18

Risultati attesi	71% di C.A.M. su carta e toner 52% Pulizie
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
BELTRAMI SILVANA	50
CAPANNI MAURA	20

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG351
Obiettivo di gestione	Gestire i servizi in scadenza con riguardo a Pulizie e Telefonia
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	7

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Adesione Intercenter telefonia fissa e mobile	01/01/19	30/06/19
2	Predisposizione atti per nuova adesione Intercenter servizi di pulizia e sanificazione	01/09/19	31/12/19

Risultati attesi	Adesione alla convenzione Intercenter fisso e mobile Adesione alla convenzione Intercenter servizi di pulizia e sanificazione in scadenza a ottobre 2019:
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
BELTRAMI SILVANA	50
CAPANNI MAURA	20
PATERLINI SANDRO	20

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG348
Obiettivo di gestione	Il Bilancio in pillole - 5 anni di rivoluzione finanziaria
Descrizione Categoria	Senza rilev. contabile
Peso OG	15

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Predisporre un documento che sintetizzi i cambiamenti relativi alla contabilità pubblica degli ultimi 5 anni, sia in termini numerici (bilanci) che giuridici	01/01/19	31/05/19

Risultati attesi	Predisposizione di un documento che traduca in un linguaggio "semplice" 5 anni di rivoluzione finanziaria, da rendere disponibile sul sito internet del Comune
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
LANZI NICOLA	40

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG347
Obiettivo di gestione	Implementare connettore per regolarizzazione entrate da servizi scolastici ed educativi (mappatura, controllo, verifiche
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	11

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Coordinare le attività necessarie al fine di implementare sull'applicativo della contabilità finanziaria le automazioni previste dal connettore	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	Piena operatività del connettore al fine di velocizzare, attraverso gli automatismi previsti, la regolarizzazione delle entrate.
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
CAPANNI MAURA	60
PATERLINI SANDRO	40

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG349
Obiettivo di gestione	Impostare report di contabilità analitica con focus sui servizi educativi e scolastici
Descrizione Categoria	Senza rilev. contabile
Peso OG	10

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Selezionare ambito di analisi e indicatori economico-finanziari	01/01/19	30/06/19
2	Predisporre l'azione finale di analisi dei dati		

Risultati attesi	Elaborare un set di inidicatori volti a misurare l'economicità della gestione dei servizi anche nell'ottica di implementare una serie storica di riferimento per un confronto intertemporale
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
LANZI NICOLA	30

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG350
Obiettivo di gestione	Monitorare l'attendibilità delle previsioni di bilancio
Descrizione Categoria	Senza rilev. contabile
Peso OG	15

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Elaborare report in sede di approvazione del rendiconto	01/01/19	30/04/19
2	Elaborare report in sede di approvazione di assestamento e salvaguardia degli equilibri di luglio	01/01/19	31/07/19
3	Elaborare report in sede di approvazione della salvaguardia degli equilibri di novembre	01/08/19	31/12/19

Risultati attesi	Produzione di report da condividere al fine di supportare gli uffici nell'elaborazione delle previsioni/variazioni
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
LANZI NICOLA	50

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG345
Obiettivo di gestione	Verificare e monitorare gli equilibri di Bilancio
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	25

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Predisporre report con rilevazione trimestrale degli equilibri	01/01/19	31/12/19
2	Predisporre relazione sintetica finale	01/12/19	31/12/19

Risultati attesi	Mantenimento equilibri in corso di gestione e finali, con particolare riguardo a: - Equilibrio di competenza; - Equilibrio di cassa; - Equilibrio fpv e monitoraggio degli impegni derivanti da Fpv al fine di supportare gli uffici nell'effettivo utilizzo delle risorse rispetto agli interventi previsti; - Equilibrio Fcde
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
LANZI NICOLA	60

Responsabile	Anna Messina
Settore	A01 - UFFICI DI STAFF

Codice Ob. di gestione	OG389
Obiettivo di gestione	Aggiornare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione
Descrizione Categoria	Di necessario adempimento
Peso OG	40

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Predisporre l'aggiornamento del Piano Triennale 2019-2021	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	Approvare l'aggiornamento al Piano Triennale 2019-2021 nei termini di legge
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG391
Obiettivo di gestione	Coordinare le progettualità strategiche
Descrizione Categoria	Senza rilev. contabile
Peso OG	30

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Coordinamento organizzativo attraverso: la supervisione e l'assistenza dei responsabili di settore nella realizzazione dei programmi dell'ente come riportati nel DUP e tradotti nel PEG/PDO con particolare attenzione agli obiettivi trasversali che richiedono più di altri il coordinamento dei vari settori	01/01/19	31/12/19
2	Attività di tempstivo aggiornamento sulle modifiche normative che interverranno in corso d'anno e che possono incidere su obiettivi e modalità operative	01/01/19	31/12/19
3	Espletamento delle attività collegate ai controlli previsti dalla normativa vigente e che vengono affidate alla gestione o al coordinamento del Segretario (controllo di regolarità amministrativa - controllo strategico - controllo della qualità dei servizi)	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	Espletare attività di coordinamento/ contenuti e fasi delle progettualità strategiche
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG390
Obiettivo di gestione	Predisporre il Regolamento per gli affidamenti sotto soglia
Descrizione Categoria	Senza rilev. contabile
Peso OG	30

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Elaborare proposta di Regolamento	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	Predisporre proposta di Regolamento di affidamento sotto soglia
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

Responsabile	Corrado Sorrivi
Settore	A04 - SETTORE LAVORI PUBBLICI

Codice Ob. di gestione	TRS008
Obiettivo di gestione	Aggiornamento sezione Amministrazione Trasparente
Descrizione Categoria	Di necessario adempimento
Peso OG	1

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Aggiornare la sezione Amministrazione Trasparente di competenza	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	Sezione Amministrazione Trasparente di competenza aggiornata tempestivamente secondo le disposizioni normative in materia
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG383
Obiettivo di gestione	Attuazione Piano Annuale delle Opere Pubbliche
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	40

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	attivazione e dei procedimenti necessari per l'attuazione degli interventi previsti nel piano annuale delle OOPP; progettazione interna, affidamento incarichi progett esterna, redazione ed approvazione progetti inizio procedure per affidamento lavori	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	entro il 31/12 conclusione delle procedure di redazione ed approvazione dei progetti; inizio delle procedure di affidamento dei lavori
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
BONDI SIMONE	20
CUPO STEFANIA	30
GNAZZO ANNA	30
MAZZACANI SANTINA	20

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG384
Obiettivo di gestione	Esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria necessari a garantire buoni standard di funzionalità, fruibilità e sicurezza delle strutture pubbliche
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	40

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria necessari a garantire buoni standard di funzionalità, fruibilità e sicurezza delle strutture pubbliche	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	godo di capacità di spesa - obiettivo raggiunto impegnando una somma superiore al 90 % delle risorse di bilancio assegnate al servizio per lae manutenzioni del patrimonio
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
BONDI SIMONE	20
GAMBETTI CRISTIAN	20
MAZZACANI SANTINA	10
MENOZZI RITA	10
MONTI MASSIMO	20
RANUZZINI ANTHONY	20

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG385
Obiettivo di gestione	Formazione dei cittadini, singoli o associati, in materia delle corrette pratiche operative in caso di emergenza, con particolare riferimento al Piano Di Protezione Civile Comunale
Descrizione Categoria	Senza rilev. contabile
Peso OG	20

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Formazione dei cittadini, singoli o associati, in materia delle corrette pratiche operative in caso di emergenza, con particolare riferimento al Piano Di Protezione Civile Comunale	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	programmazione ed effettuazione di 3 incontri pubblici presso il capoluogo, Salvaterra e S. Antonino con illustrazioni teorico pratiche dei comportamenti da tenersi nelle situazioni di calamità naturali e d'emergenza
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
GAMBETTI CRISTIAN	20
MONTI MASSIMO	50
SAITTA FRANCESCO	30

Responsabile	Fabrizio Abbati
Settore	A12 - SETTORE ATTIVITA' CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI

Codice Ob. di gestione	TRS007
Obiettivo di gestione	Aggiornamento sezione Amministrazione Trasparente
Descrizione Categoria	Di necessario adempimento
Peso OG	1

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Aggiornare la sezione Amministrazione Trasparente di competenza	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	Sezione Amministrazione Trasparente di competenza aggiornata tempestivamente secondo le disposizioni normative in materia
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG387
Obiettivo di gestione	La biblioteca viaggiante
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	25

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Portare, nell'estate 2019, la biblioteca in luoghi dove non è mai stata. Fare una scelta dei libri da portare in n. 4 occasioni	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	Al 31.12.2019 devono essere state realizzate n. 4 biblioteche viaggianti
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
LONGAGNANI WAINER	30

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG386
Obiettivo di gestione	Procedura per la concessione in uso del teatro Fabrizio De André
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	50

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Affidamento del Teatro De André attraverso una procedura di Concessione in uso	01/01/19	30/06/19

Risultati attesi	
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
LONGAGNANI WAINER	150

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG388
Obiettivo di gestione	Rilanciare il Centro di riciclaggio Babilonia
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	25

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Rilanciare il centro di Riciclaggio Babilonia attraverso una giornata di promozione con Esperti del settore, relatori e una mostra	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	In occasione della Fiera di settembre organizzare il convegno
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
LONGAGNANI WAINER	30

Responsabile	Giuliano Barbieri
Settore	A03 - SETTORE PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Codice Ob. di gestione	TRS005
Obiettivo di gestione	Aggiornamento sezione Amministrazione Trasparente
Descrizione Categoria	Di necessario adempimento
Peso OG	1

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Aggiornare la sezione Amministrazione Trasparente di competenza	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	Sezione Amministrazione Trasparente di competenza aggiornata tempestivamente secondo le disposizioni normative in materia
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG375
Obiettivo di gestione	Attivazione del servizio "Porta a porta" su tutto il territorio comunale
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	25

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Censimento del territorio e contatto tecnico con le utenze: verifica delle postazioni di ciascun punto di raccolta in collaborazione con IREN e Settore "Patrimonio e Lavori Pubblici"	01/07/19	31/12/19
2	Piano della Comunicazione: effettuazione della campagna di comunicazione ai cittadini del comune per l'attivazione del servizio "porta a porta".	01/07/19	31/12/19
3	Informazione e consegna materiale "porta a porta" per la raccolta	01/07/19	31/12/19
4	Servizio "porta a porta" su tutto il territorio comunale e successivo monitoraggio tramite richieste ed analisi dati forniti da IREN	01/07/19	31/12/19

Risultati attesi	Attivazione del servizio porta-porta (su tutto il territorio comunale) e messa a regime del servizio entro 31/12/2019
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
CHIERICI ANDREA	100

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG373
Obiettivo di gestione	Attuazione degli strumenti urbanistici vigenti: ambiti prescelti dal bando "Avviso pubblico di manifestazione di interesse - art.4 della LR n. 24/2017 smi"
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	20

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Trasmissione degli atti consiliari ai soggetti privati selezionati per la presentazione degli accordi operativi (art.38 l.r n.24/2017)	01/01/19	30/06/19
2	Chiusura istruttoria urbanistica degli accordi operativi	01/07/19	31/12/19
3	Adozione di accordo operativo	01/07/19	31/12/19

Risultati attesi	Si procederà all'esame delle istanze urbanistiche pervenute (Accordi Operativi - art.38 della L.R. n.24/2017, relativi agli ambiti selezionati dal Bando 2018 - art.4 c.3 LR n.24/2017). Adozione di almeno un Accordo Operativo di iniziativa privata entro il 31/12/2019.
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
MEDICI RICCARDO	15
MORINI SIMONA	25
PENNACCHIA MARIA RAFFAELLA	60

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG372
Obiettivo di gestione	Costituzione dell'ufficio di Piano (art.55 LR n.24/2017 smi): bando per la selezione delle competenze professionali
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	15

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Approvazione atti amministrativi Bando, pubblicare, istruire istanze e chiusura bando	01/01/19	30/06/19
2	Affidamento dei servizi di progettazione per la costituzione Ufficio di Piano	01/07/19	31/12/19

Risultati attesi	Costituzione dell'Ufficio di Piano entro il 31/12/2019.
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
PENNACCHIA MARIA RAFFAELLA	100

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG374
Obiettivo di gestione	Monitoraggio e verifica dello stato d'attuazione dei siti oggetto di "Bonifica amianto"
Descrizione Categoria	Senza rilev. contabile
Peso OG	10

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Progetto bonifica amianto: monitoraggio e verifica delle ordinanze ambientali emesse nel corso degli anni 2014-2018	01/01/19	31/12/19
2	Stato di attuazione del "Progetto di bonifica ambientale sugli edifici privati"	01/07/19	31/12/19

Risultati attesi	Relazione sullo stato di attuazione del "Progetto di bonifica ambientale sugli edifici privati" (monitoraggio: Giugno-Dicembre 2019 sulle attività in corso). I report saranno inoltrati al Sindaco e pubblicati sul sito web comunale (entro il 31/12/2019)
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
CHIERICI ANDREA	100

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG376
Obiettivo di gestione	Piano delle attività estrattive PAE: Approvazione dello schema di atto di Accordo per la realizzazione del progetto di opera pubblica "Bacino Irriguo"
Descrizione Categoria	Senza rilev. contabile
Peso OG	10

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Approvazione dello schema di accordo, presentato dai soggetti cavitatori e Consorzio di Bonifica RE, per la realizzazione del bacino irriguo nel polo n.19 di PAE quale sistemazione ambientale delle cave San Lorenzo e Valentini (loc Salvaterra)	01/01/19	30/06/19

Risultati attesi	La giunta comunale dovrà valutare, entro il 30/06/2019, lo schema d'atto di accordo quadro per la realizzazione del bacino irriguo.
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
CHIERICI ANDREA	100

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG377
Obiettivo di gestione	Piano delle attività estrattive PAE: Variante parziale alle norme d'attuazione per la delocalizzazione parte delle volumetrie pianificate della Provincia di Reggio Emilia
Descrizione Categoria	Senza rilev. contabile
Peso OG	10

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	A seguito della presentazione della variante parziale al PAE vigente, da parte dei cavaatori, istruttoria tecnica e valutazione ambientale da sottoporre alla giunta comunale	01/01/19	31/12/19
2	Adozione della specifica variante al PAE	01/07/19	31/12/19

Risultati attesi	La presente variante al vigente PAE dovrà essere adottata entro il 31/12/2019.
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
CHIERICI ANDREA	100

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG378
Obiettivo di gestione	Sportello unico attività produttive SUAP: Ricognizione dell'assetto delle competenze e organizzativo
Descrizione Categoria	Senza rilev. contabile
Peso OG	10

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Valutazione delle attività di riorganizzazione dello SUAP in coordinamento con servizio commercio	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	Entro il 31/12/2019 si trasmetterà al Sindaco una relazione sulle attività di riorganizzazione dello SUAP.
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

Responsabile	Jessica Curti
Settore	A05 - SETTORE AFFARI GENERALI

Codice Ob. di gestione	OG379
Obiettivo di gestione	Aggiornamento regolamento del consiglio comunale
Descrizione Categoria	Senza rilev. contabile
Peso OG	15

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Presdisporre un'analisi dell'attuale regolamento evidenziando la parti da aggiornare	01/01/19	30/06/19
2	Presentare la bozza aggiornata del Regolamento in commissione affari generali	01/07/19	31/12/19

Risultati attesi	Bozza di regolamento predisposta in base all'introduzione della digitalizzazione dei processi amministrativi, nonché sulla base degli ultimi indirizzi della dottrina/ giurisprudenza
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
IBATICI TERESINA	50
STIVALA MARCO	

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	TRS003
Obiettivo di gestione	Aggiornamento sezione Amministrazione Trasparente
Descrizione Categoria	Di necessario adempimento
Peso OG	1

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Aggiornare la sezione Amministrazione Trasparente di competenza	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	Sezione Amministrazione Trasparente di competenza aggiornata tempestivamente secondo le disposizioni normative in materia
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG382
Obiettivo di gestione	attivazione del sito internet viverecasalgrande.it
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	25

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	attivare nuovo sito internet promozionale	01/01/19	30/06/19
2	presentare il sito ai cittadini ed agli stakeholders	01/07/19	31/12/19

Risultati attesi	Popolamento del 50% dei contenuti del sito al 30 giugno 2019. Completamento al 31 dicembre 2019.
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
BUSANELLI MILO	
PRAMPOLINI GRETA	

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG381
Obiettivo di gestione	Individuare e separare l'archivio storico dall'archivio di deposito - riorganizzare archivio di deposito
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	25

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	affidare l'incarico di riordino dell'archivio	01/01/19	30/06/19
2	separare l'archivio storico da quello di deposito ed effettuare le relative operazioni di scarto	01/07/19	31/12/19

Risultati attesi	Archivio storico e di deposito riorganizzati secondo un criterio logico-cronologico della documentazione presente
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
FERRARI MILENA	50
MORTARI SIMONA	50

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG380
Obiettivo di gestione	Redazione pubblicazione di carattere divulgativo sul bilancio di fine mandato
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	35

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Redigere una pubblicazione di carattere divulgativo sulle azioni polico-amministrative intraprese nella legislatura in corso attraverso il coinvolgimento e la collaborazione dei diversi uffici comunale	01/01/19	31/05/19

Risultati attesi	Publicazione del bilancio di fine mandato e distribuzione alle famiglie e agli stakeholders
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
BUSANELLI MILO	50
IORI ALDA	50

Responsabile	Rina Mareggini
Settore	A11 - SETTORE VITA DELLA COMUNITA'

Codice Ob. di gestione	TRS004
Obiettivo di gestione	Aggiornamento sezione Amministrazione Trasparente
Descrizione Categoria	Di necessario adempimento
Peso OG	1

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	condurre una attività amministrativa trasparente	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	tutti gli atti e i dati verranno pubblicati e verrà aggiornato il sito amministrazione trasparente
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG363
Obiettivo di gestione	Gestione sale di casalgrande alto e rivedere elenco cittadini attivi
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	6

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	programmare l'utilizzo delle sale di casalgrande alto	01/01/19	30/06/19
2	la partecipazione dell'ass. cittadini attivi deve ricevere un nuovo impulso organizzativo	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	tutte le sale sono utilizzate secondo le esigenze espresse dalle associazioni con un calendario definito;organizzare 1 incontro assembleare e aggiornare le disponibilità
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG357
Obiettivo di gestione	Programmare interventi Pubblicitari e di Comunicazione sui Media
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	8

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	individuare forme di valorizzazione del commercio su area pubblica sul territorio comunale	01/01/19	30/06/19
2	valorizzare con strumenti pubblicitari le realtà commerciali su area pubblica di nuova istituzione	01/07/19	30/12/19

Risultati attesi	organizzare 2 incontri con associazioni del territorio per individuare nuove modalità di commercio su area pubblica;programmare forme di pubblicità con 3 agenzie giornalistiche, 1 radiofonica, 1 televisiva, efficaci per valorizzare un evento commerciale di nuova istituzione su area pubblica
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG358
Obiettivo di gestione	Programmare momenti Ricreativi Annuali
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	8

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	creare un calendario di iniziative ricreative condiviso con le associazioni del territorio	01/01/19	30/06/19
2	formare un gruppo operativo sulle diverse iniziative	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	organizzare almeno 5 incontri con le associazioni del territorio; organizzare un gruppo di almeno 5 persone con cui organizzare le iniziative
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG360
Obiettivo di gestione	Realizzazione progetto Slot-FreeER
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	8

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	inviare le comunicazioni a coloro che già aderiscono al progetto	01/01/19	30/06/19
2	sensibilizzare al progetto le nuove attività	01/01/19	30/12/19
3	collaborare con servizio tributi per attuare lo sgravio fiscale previsto	01/07/19	31/12/19
4	rendicontare alla regione		

Risultati attesi	individuare le attività commerciali coinvolte e inviare o consegnare a loro le comunicazioni riferite al progetto; incontrare le nuove attività e consegnare il materiale distintivo dell'adesione; comunicare al servizio tributi le attività aderenti al progetto; dal rendiconto si dovrebbe desumere un aumento di almeno 1 unità al progetto Slot Free.
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG364
Obiettivo di gestione	Riassetto organizzativo del servizio
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	10

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	riorganizzare i servizi del settore formando le persone nelle diverse competenze	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	i servizi hanno risposto alle richieste con competenza in un'ottica di miglioramento
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG355
Obiettivo di gestione	Riassetto organizzativo del Servizio Commercio
Descrizione Categoria	Senza rilev. contabile
Peso OG	10

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Incontro con servizio Protocollo e edilizia privata perchè i documenti in arrivo dovranno essere indirizzati secondo l'organizzazione del settore	01/01/19	30/06/19
2	ristrutturare il servizio con la presenza fissa di due persone	01/01/19	30/06/19

Risultati attesi	i protocolli dovranno essere indirizzati a SUAPER (Commercio) e a Sport Manifestazioni. il SUAP dovrà essere indirizzato al settore Edilizia Privata; il servizio riesce a far fronte alle richieste pervenute con efficacia e competenza
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG353
Obiettivo di gestione	Rinnovo Convenzioni per la gestione di impianti sportivi in scadenza
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	15

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	organizzare 2 incontri con la Consulta dello Sport per definire le modalità di gestione degli spazi sportivi	30/01/19	30/06/19
2	predisporre gli atti necessari all'affidamento della gestione degli spazi sportivi	01/05/19	30/12/19

Risultati attesi	entro il 30 giugno gli incontri devono essere stati organizzati e devono essere individuate le associazioni che gestiranno gli spazi sportivi; gli spazi sportivi delle palestre: comunale-scuole medie-scuola elementare-sant'antonino-salvaterra-palakeope-circolo tennis sono stati tutti convenzionati con le società sportive individuate in consulta dello sport.
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
LEONARDI NELLO	

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG359
Obiettivo di gestione	Rinnovo delle convenzioni con associazioni ricreative di Casalgrande
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	8

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	condividere con le associazioni coinvolte un percorso di progettazione di attività in spazi pubblici	01/01/19	30/06/19
2	individuare forme di collaborazione per la gestione di manifestazioni	01/01/19	30/06/19

Risultati attesi	organizzare 3 incontri organizzativi con associazioni Proloco, salvaterra eventi2.0, la veggia per voi; stipula di 3 convenzioni con salvaterra eventi2.0-proloco-la veggia per voi
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG356
Obiettivo di gestione	Riorganizzazione aree Mercatali
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	10

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	organizzare un incontro con tutti i soggetti coinvolti per individuare una forma di gestione efficace dei rifiuti delle aree mercatali di Salvaterra e Casalgrande	01/01/19	30/06/19
2	stipulare una forma di concessione del servizio di gestione delle aree mercatali domenicali di Salvaterra e Casalgrande	01/01/19	30/06/19

Risultati attesi	organizzare un incontro con i servizi: ambiente, edilizia pubblica, commercio, gestori della discarica pubblica; ipula del contratto di concessione del servizio di gestione dei mercati domenicali di Salvaterra e Casalgrande comprensivi di raccolta differenziata dei rifiuti e pulizia delle aree interessate.
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG361
Obiettivo di gestione	Rivedere la struttura associativa della Associazione Orti sul Secchia
Descrizione Categoria	Senza rilev. contabile
Peso OG	5

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	organizzare incontri programmatici con ass. Orti sul Secchia	01/01/19	30/06/19
2	organizzare incontri tematici sulla conduzione degli orti	01/01/19	30/06/19
3	accompagnarli verso una gestione autonoma dell'associazione	01/07/19	31/12/19

Risultati attesi	programmare 2 incontri sia con assemblea degli ortolani che con i consiglieri; prevedere 5 incontri aperti al pubblico in collaborazione con CEAS; iscrizione dell'associazione ad ANCESCAO
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG362
Obiettivo di gestione	Valorizzazione del lavoro dei circoli
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	7

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	sostenere la realtà associativa con la messa a disposizione di spazi pubblici	01/01/19	30/06/19

Risultati attesi	formalizzare convenzioni con circolo arci via del bosco-circolo libera età parco secchia in collaborazione con il servizio edilizia pubblica
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG354
Obiettivo di gestione	Verifica e Attuazione del Codice Etico dello Sport
Descrizione Categoria	Senza rilev. contabile
Peso OG	5

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	distribuzione dei questionari ai ragazzi delle scuole medie e elaborazione dati	01/01/19	30/06/19
2	presentazione dei dati elaborati alla consulta dello sport	01/01/19	30/06/19

Risultati attesi	in una consulta dello sport verranno presentati i dati raccolti
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione

Responsabile	Roberta Barchi
Settore	A08 - SETTORE SERVIZI AL CITTADINO

Codice Ob. di gestione	TRS006
Obiettivo di gestione	Aggiornamento sezione Amministrazione Trasparente
Descrizione Categoria	Di necessario adempimento
Peso OG	1

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Aggiornare la sezione Amministrazione Trasparente di competenza	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	Sezione Amministrazione Trasparente di competenza aggiornata tempestivamente secondo le disposizioni normative in materia
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
GAUDINO MARIA CHIARA	50
GUALANDRI GIANLUCA	50

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG365
Obiettivo di gestione	Dematerializzare gli archivi cartacei di Anagrafe
Descrizione Categoria	Senza rilev. contabile
Peso OG	5

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Formare il personale all'utilizzo dell'applicativo permette l'acquisizione ottica dei cartellini cartacei individuali (AP5)	01/01/19	30/06/19
2	Acquisire per scansione i cartellini cartacei AP5 relativi ai soggetti che hanno corrispondenza in una matricola presente nel gestionale anagrafico	01/07/19	31/12/19

Risultati attesi	Acquisire n. 3.000 cartellini individuali
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
BONAZZI ANNA	20
FONTANILI ANGELA	60
SILINGARDI TIZIANA	20

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG367
Obiettivo di gestione	Progettazione riassetto organizzativo dei Servizi Anagrafe, Elettorale e di Stato Civile
Descrizione Categoria	Senza rilev. contabile
Peso OG	25

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Verifica dei procedimenti censiti nel 2018 e ulteriore analisi dei relativi tempi e delle criticita'	01/01/19	30/06/19
2	Verifica di rotazione e intercambiabilita' nei processi; analisi orari di apertura al pubblico, modalita' di accesso programmato, soluzioni logistiche.	01/07/19	31/12/19

Risultati attesi	Produzione evoluzione proposta progetto riorganizzativo entro il 30 giugno alla Giunta Comunale. Produzione evoluzione proposta progetto riorganizzativo entro il 31 dicembre 2019 alla Giunta.
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
BONAZZI ANNA	15
CAVAZZUTI ANDREA	20
FONTANILI ANGELA	15
GAUDINO MARIA CHIARA	20
MARTINELLI CRISTIANA	15
SILINGARDI TIZIANA	15

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG368
Obiettivo di gestione	Progetto Recupero Evasione
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	30

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Emissione atti	01/01/19	31/12/19
2	Curare l'estrazione dal gestionale dei tributi degli atti di accertamento emessi	01/12/19	31/12/19

Risultati attesi	Realizzazione: 1) acc. contabile in misura non inferiore alle previsioni di bilancio;2) Riscossione TARI pari alle previsioni di recupero evasione previsto nel PEF
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
GUALANDRI GIANLUCA	50
VILLANI CATERINA	50

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG366
Obiettivo di gestione	Proseguire il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni (II anno)
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	5

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Organizzare la rilevazione in base alle circolari/istruzioni che verranno impartite dall'ISTAT. Eventuale reclutamento e conferimento incarico ai rilevatori.	01/01/19	30/09/19
2	Effettuare la rilevazione: rilevazione areale e di lista ed eventuale attività di aggiornamento anagrafico d'ufficio	01/10/19	31/12/19

Risultati attesi	Effettuare le rilevazione rispettando le modalità e la tempistica indicata dall'ISTAT
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
BONAZZI ANNA	5
CAVAZZUTI ANDREA	5
FONTANILI ANGELA	5
GAUDINO MARIA CHIARA	5
MARTINELLI CRISTIANA	75
SILINGARDI TIZIANA	5

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG369
Obiettivo di gestione	Riscossione coattiva tempestiva delle entrate tributarie
Descrizione Categoria	Rilev. contabile
Peso OG	15

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Emissione ingiunzioni I semestre	01/01/19	30/06/19
2	Emissione ingiunzioni II semestre	01/07/19	31/12/19

Risultati attesi	Produrre almeno un'emissione di ingiunzioni entro i I semestre. Tre emissione di ingiunzioni nel corso del 2019.
-------------------------	--

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
GUALANDRI GIANLUCA	100

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG370
Obiettivo di gestione	Studio riattivazione progetto recupero evasione erariale - Verifica e progettazione di nuovi percorsi di Partecipazione al Recupero dell'evasione dei tributi erariali -
Descrizione Categoria	Senza rilev. contabile
Peso OG	10

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Formazione in tema di Segnalazioni qualificate e contatti con l'AE di Reggio	01/01/19	30/06/19
2	Elaborazione degli elementi raccolti nel primo semestre e progettazione di nuovi interventi eventualmente in collaborazione con altri settori dell'ente	01/07/19	31/12/19

Risultati attesi	Entro il 30 giugno: partecipazione/organizzazione evento formativo sul tema e incontro con il Referente dell'Agenzia delle Entrate di Reggio Emilia. Entro 31.12: elaborazione di una breve relazione sulle possibili linee di intervento e sulle modalità per attivarle e condurle
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
GUALANDRI GIANLUCA	50
VILLANI CATERINA	50

COMUNE DI CASALGRANDE (RE) Allegato A - PEG/Piano degli obiettivi 2019 - Previsione

Codice Ob. di gestione	OG371
Obiettivo di gestione	Sviluppare le attività acquisizione dei dati catastali al fine di abbinare i numeri civici ad un mappale
Descrizione Categoria	Senza rilev. contabile
Peso OG	10

Fasi/azioni di attuazione dell'obiettivo			
N	Azione	Dal	Al
1	Chiedere ad ADS implementazione applicativo autonomo per caricare vie ed estremi catastali sul programma GSD	01/01/19	30/06/19
2	A condizione dell'attivazione dell'applicativo, abilitare UFF.ED.PRIV. al caricamento dei nuovi numeri civici e degli estremi catastali.	02/05/19	31/12/19
3	Caricamento estremi catastali già acquisiti sul GSD	01/01/19	31/12/19

Risultati attesi	Caricamento dei dati catastali per le vie già controllate negli anni precedenti, degli immobili oggetto di pratiche anagrafiche (residenze) e degli immobili oggetto della numerazione civica
-------------------------	---

Risorse umane assegnate	
Nominativo	Perc Previsione
VILLANI CATERINA	100