



COMUNE DI CASALGRANDE

-REGGIO NELL'EMILIA- **SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI**

- Piazza Martiri della Libertà. 1 – Casalgrande (RE) cap.42013 - C.F./P.I. 00284720356
tel 039.0522.998517 – 039.0522.998544 - fax 039.0522.998533

<http://www.comune.casalgrande.re.it> - e-mail: ufficioscuola@comune.casalgrande.re.it

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI AVVICINAMENTO ALLA LINGUA INGLESE, RIVOLTA A BAMBINI IN ETA' DI NIDO E DI SCUOLA DELL'INFANZIA, DA SVOLGERSI NEI LOCALI COMUNALI A.S. 2018-2019.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 27/09/2018

COMUNICA

che dal giorno **02 ottobre 2018 e fino alle ore 12,45 del giorno 16 ottobre 2018** è possibile presentare la propria manifestazione d'interesse per la realizzazione di un progetto di avvicinamento alla lingua inglese.

La conoscenza della lingua inglese è diventata importante e fondamentale per le nuove generazioni. Occorre pertanto avvicinare i bambini fin dalla loro giovanissima età alla conoscenza della seconda lingua, ponendo le basi per la costruzione di un bilinguismo coordinato. La prima infanzia(0/6 anni) è il momento privilegiato di apprendimento anche per la lingua, grazie all'altissimo livello di plasticità cerebrale che caratterizza i bambini in questa fascia d'età. Il progetto di avvicinamento alla lingua inglese dovrà interessare i bambini frequentanti quattro sezioni di nido e tre sezioni di scuola dell'infanzia comunali, da ottobre a maggio. E' richiesta l'elaborazione di un progetto in grado di proporre percorsi alternativi e differenziati all'approccio didattico tradizionale, in grado di coinvolgere i bambini nelle singole sezioni.

Il progetto dovrà prevedere incontri con le famiglie (un incontro di due ore) e un pacchetto di quindici ore a disposizione delle insegnanti esperte per confronti e "messe a punto" del progetto con il personale educativo .

1) DURATA DEL PROGETTO E LOCALI A DISPOSIZIONE

Il progetto dovrà indicativamente essere svolto nel periodo novembre- maggio e rivolto a quattro sezioni di bambini di nido (incluse sezioni primavera) e a tre sezioni di scuola dell'infanzia , secondo le seguenti linee indicative:

1) servizio di nido (incluse le sezioni primavera), nei locali del nido G. Rodari via Marconi, 1 Villalunga e del nido R. Cremaschi via Piccinini, 4 , con previsione di quattro mattine di circa due ore rivolto ad un gruppo massimo di 18 bambini;

2) servizio di scuola, nei locali della scuola dell'infanzia U. Farri Via Pasolini , 6 Casalgrande, con previsione di quattro mattine di circa due ore rivolto ad un gruppo massimo di 25 bambini;

2) SOGGETTI CHE POSSONO MANIFESTARE INTERESSE:

Possono presentare proposte i soggetti con esperienza nell'ambito indicato. Potranno presentare proposte anche singoli esperti. I soggetti proponenti non devono trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

I soggetti proponenti, secondo la vigente normativa, dovranno attestare di essere in regola con la legislazione inerente la regolarità assicurativa e contributiva, il collocamento obbligatorio e la sicurezza sui luoghi di lavoro.

Dovranno inoltre rispettare quanto previsto dall'art. 2 del D. Lgs. 4 marzo 2014, n. 39 (Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, che sostituisce la decisione quadro 2004/68/GAI).

I soggetti proponenti, qualora si tratti di associazioni culturali/ ricreative, dovranno attestare di essere in possesso dello Statuto/Atto Costitutivo registrato e allegare copia aggiornata, solo nel caso in cui non sia stata già depositata agli atti presso l'Amministrazione Comunale.

Il mancato possesso dei requisiti richiesti sarà causa di esclusione.

3) MODALITA' DI SCELTA DEL PROGETTO

La valutazione dei progetti sarà a cura di una commissione, nominata dal responsabile dei servizi educativi e scolastici e composta da tre componenti.

Sarà approvato il progetto che ottenga il maggior punteggio sulla base dei seguenti criteri :

- Qualità e struttura del progetto, coerente con le indicazioni dell'Amministrazione max punti 40
- Innovazione e originalità del progetto max punti 15
- Realizzazione di materiali documentativi max punti 20
- Quote di partecipazione richieste alle famiglie max punti 15
- Esperienze pregresse nello svolgimento di attività analoghe max punti 10

L'aspetto economico della proposta, per un massimo di 10 punti, verrà valutato applicando la seguente formula:

prezzo offerto : prezzo più basso = max punteggio : X

Saranno considerate le prime due cifre dopo la virgola.

Saranno esclusi i progetti che non raggiungeranno il punteggio minimo di 60 punti.

L'amministrazione si riserva di escludere inoltre progetti che, ad un primo esame, risultino inadeguati rispetto al target, al tema e alle finalità educative (ad. es. progetti di tipo esclusivamente curricolare).

Si precisa che la proposta progettuale dovrà essere scritta in un massimo di 5 facciate, formato A4 (carattere Arial 12, interlinea 1,5, senza foto, margine superiore 3 margine inferiore 3, margine sinistro 2, margine destro 2).

Il progetto sarà svolto senza oneri a carico dell'Amministrazione Comunale. E' prevista la collaborazione della figura della pedagoga che faciliterà le relazioni con i genitori e con il personale insegnante ed educativo, e la compresenza di un'insegnante della sezione interessata.

4) ONERI DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario dovrà provvedere:

- informare per iscritto il Comune a servizio concluso, in merito all'attività realizzata, compreso il numero degli iscritti e utenti partecipanti;

- assumere ogni responsabilità derivante dalla gestione del progetto, sotto il profilo giuridico, amministrativo, economico, organizzativo, igienico-sanitario e della sicurezza del servizio sul lavoro;
- provvedere alle coperture previdenziali ed assicurative di legge per i propri operatori;
- provvedere, nei confronti degli operatori che saranno impiegati nelle attività, alle verifiche previste dal D. Lgs. 39/2014 contro l'abuso, lo sfruttamento sessuale e la pornografia minorile;
- stipulare idonea polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile verso terzi (tra cui il Comune contraente e i bambini partecipanti alle attività), con un massimale di almeno 3.000.000,00 di euro per danni causati dagli operatori. La predetta copertura assicurativa deve essere prevista anche per eventuali volontari o tirocinanti;
- manlevare e tenere indenne il Comune da qualsiasi rivalsa in ordine a oneri previdenziali, assicurativi e obblighi di legge nei confronti dei propri operatori e degli utenti;

5) MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'offerta, non vincolante per l'Amministrazione, dovrà essere così formulata:

- richiesta di autorizzazione allo svolgimento del progetto, con accettazione delle condizioni del presente avviso e autocertificazione del possesso dei requisiti richiesti al precedente punto 5 (modello allegato con lettera a) , sottoscritta dal Legale Rappresentante, con allegata copia fotostatica del documento di identità.
- progetto di avvicinamento alla lingua inglese proposto , comprensivo della presentazione del soggetto gestore e l'indicazione della tariffa richiesta per ogni bambino che si vorrà iscrivere.

L'offerta dovrà essere fatta pervenire all'Amministrazione **entro e non oltre le ore 12.45 del giorno 16 ottobre 2018 (non farà fede il timbro postale di partenza)** attraverso una delle seguenti modalità:

- a mano o tramite raccomandata A/R presso l'Ufficio protocollo del Comune di Casalgrande (Piazza Martiri della Libertà, 1);
- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: casalgrande@cert.provincia.re.it

Le richieste dovranno recare la dicitura:

“Partecipazione alla procedura selettiva per l'autorizzazione allo svolgimento di un progetto di avvicinamento alla lingua inglese nei servizi educativi comunali 0-6 a.s. 2018-2019”

6) PRIVACY

I dati forniti verranno trattati, ai sensi del Reg.to UE 2016/679 e ss.mm.ii. esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e il loro trattamento avverrà mediante strumenti anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 13 e 14 del Reg.to UE 2016/679.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Casalgrande.

7) CODICE DI COMPORTAMENTO

Il soggetto proponente, in caso di autorizzazione allo svolgimento del progetto, si impegna a rispettare, per quanto compatibili, il d.p.r. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” e il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Casalgrande, rinvenibile sul sito internet nella sezione “Amministrazione trasparente”.

Ai sensi dell'art. 2 comma 3 del d.p.r. 62/2013 infatti, gli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi alle Amministrazioni.

8) PER INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni è possibile contattare:

- Cristina Gilioli mail ufficioscuola@comune.casalgrande.re.it tel. 0522 998551
- Loretta Caroli mail ufficioscuola@comune.casalgrande.re.it tel. 0522 998543

Responsabile di procedimento: Loretta Caroli

Si allega modulo di domanda.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

(Loretta Caroli)

(firmato digitalmente in data 01/10/2018)