

## Allegato B

### Proposta modifiche obiettivi di gestione 2018

Settore	Responsabile	Codice OG	Descrizione Obiettivo di gestione	Variazioni proposte	Motivazioni
Affari generali	Jessica Curti	OG278	Valorizzare l'Archivio storico comunale	Rinviare al 2019	Si propone di assegnare l'obiettivo al Settore Affari generali in ragione del nuovo assetto organizzativo che prevede lo spostamento dell'Unità Protocollo dal Settore Servizi al cittadini al Settore Affari generali e sostituire lo stesso con l'OG328 relativo alla riorganizzazione dell'Ufficio Protocollo
Affari generali	Jessica Curti	OG291	Aggiornare il Regolamento del Consiglio comunale	Rinviare al 2019	Si propone di rinviare l'obiettivo al 2019 (sarà sostituito con OG329 di adeguamento alla nuova normativa introdotta dal Regolamento UE in materia di privacy)
Vita della comunità	Rina Mareggini	OG231	Progettare e realizzare un Portale delle Associazioni all'interno del sito web istituzionale	Si propone di fare confluire l'obiettivo in oggetto all'interno dell'OG290 Potenziare la funzione di comunicazione istituzionale, mediante la gestione di un'adeguata strategia comunicativa del Settore Affari Generali	Si propone di sviluppare l'ob. di gestione all'interno del più ampio progetto relativo alla comunicazione istituzionale dell'ente da realizzarsi nel 2018
Pianificazione territorio	Giuliano Barbieri	OG293	Predisporre il Piano Operativo Comunale POC	Si propone di sostituire con il nuovo obiettivo OG333 Legge regionale n.27 del 21/12/2017 – nuove disposizioni sull'attuazione degli strumenti urbanistici comunali vigenti	La nuova legge urbanistica regionale prevede l'avvio del procedimento di approvazione del nuovo Piano Urbanistico Generale (P.U.G.)
Ufficio di Staff	Emilio Binini	OG271	Selezionare un set di indicatori per la gestione efficiente dei servizi	Si propone di assegnare l'obiettivo al Settore Finanziario	Si propone di assegnare l'obiettivo al Settore Finanziario in ragione del nuovo assetto organizzativo che prevede lo spostamento dell'Unità del Controllo di gestione dagli Uffici di Staff al Settore Finanziario
Ufficio di Staff	Emilio Binini	OG273	Sviluppare un sistema di reporting operativo finalizzato ad un controllo concomitante per alcuni servizi	Si propone di assegnare l'obiettivo al Settore Finanziario	Si propone di assegnare l'obiettivo al Settore Finanziario in ragione del nuovo assetto organizzativo che prevede lo spostamento dell'Unità del Controllo di gestione dagli Uffici di Staff al Settore Finanziario
Tributi	Roberta Barchi	OG303	Sviluppare le attività acquisizione dei dati catastali al fine di abbinare i numeri civici ad un mappale	Si propone di rinviare al 2019 le fasi 1 e 2	Al 30/06 ADS non è, al momento, in grado di implementare l'aggiornamento di cui alla fase 1. La fase 2 è subordinata all'attuazione della fase 1.
Tributi	Roberta Barchi	OG305	Progettare la gestione associata del Servizio tributi in Unione TS	Rinviare al 2019	La gestione associata per quest'anno non ha trovato l'accordo della parte politica.
Servizi al cittadino	Angela Bedeschi	OG277	Dematerializzare gli archivi cartacei di Anagrafe	Rinviare al 2019	Da aprile non è stata sostituita una unità di personale a seguito di dimissioni
LLPP	Corrado Sorri	OG312	Mappare il patrimonio dei beni immobili disponibili e verificare i titoli giuridici di occupazione	Rinviare al 2019	Si propone di rinviare l'obiettivo in oggetto al 2019 in ragione della assenza di 2 tecnici in organico nel primo semestre dell'esercizio 2018

## Allegato B

### Proposta nuovi obiettivi di gestione 2018

Settore	Responsabile	Codice OG	Descrizione Obiettivo di gestione	Fasi	
Affari generali	Jessica Curti	OG328	Riorganizzare il Servizio Protocollo	1) Dislocare l'ufficio protocollo presso la sede storica e formare il personale dell'Urp all'utilizzo dell'applicativo protocollo per garantire la sostituzione	31/07/2018
				2) Aggiornare il manuale di gestione documentale alla luce del mutamento della struttura organizzativa	31/12/2018
				3) Formare il dipendente addetto all'ufficio protocollo alla gestione dei capitoli di spesa dell'archivio	31/12/2018
Affari generali	Jessica Curti	OG329	Adeguare il trattamento e la gestione dei dati al nuovo Regolamento europeo sulla privacy	1) Costituire tavolo tecnico in unione per lo studio della normativa e l'adeguamento dei singoli enti agli adempimenti conseguenti	31/05/2018
				2) Affidare incarico a consulente esterno per supportare gli enti nella mappatura dei procedimenti e dei relativi trattamenti dei dati	31/05/2018
				3) Nominare Data Officer Protector (DPO) unico per tutti gli enti dell'unione	31/12/2018
Vita della comunità	Rina Mareggini	OG330	Organizzare evento Casalgrande sotto la luna e eventi estivi	CASALGRANDE SOTTO LA LUNA 1) individuare artista e agenzia con amministrazione comunale 1.1) gestione delle sponsorizzazioni 1.2) programmare e gestire le diverse forme pubblicitarie (manifesti, radio, televisione, giornali) 1.3) stampare e diffondere volantini 2) adozione degli atti di assunzione impegno e liquidazione 3) predisporre con tecnico abilitato piano della sicurezza 3.1) incontri con ufficio tecnico, polizia municipale, ufficio commercio per l'allestimento dell'area, l'organizzazione del servizio di sicurezza e per tutti gli adempimenti di safety e security (direttiva Gabrielli 2017) 3.2) incontri con associazioni coinvolte (protezione civile, proloco, Ema, Vos, Alpini, Cittadini attivi, Giovani dei Boglioni) per programmare il loro intervento 3.3) gestione del piano sicurezza con tutti gli attori coinvolti la sera dell'evento 3.4) procedure di liquidazione 3.5) raccolta degli strumenti usati e della segnaletica posizionata per l'evento 3.6) verifica finale. CINEMA ITINERANTE: 4) scelta dei film 4.1) incontri di programmazione con i circoli e i soggetti gestori degli spazi interessati alla manifestazione 4.2) progettazione del brand e delle forme di pubblicità 5) stampa e diffusione 5.1) predisposizione degli atti di impegno e liquidazione 5.2) allestimento degli spazi e gestione degli eventi 5.3) raccolta dei materiali 5.4) verifica finale con i soggetti interessati	31/12/2018
Servizi educativi	Loretta Caroli	OG331	Gestire ed effettuare attribuzione contributi Fondo Nazionale 0-6	1) Definire ambito di competenza e individuare criteri	30/06/2018
				2) Erogare contributi	30/09/2018
Servizi educativi	Loretta Caroli	OG332	Gestire bando conciliazione centri estivi	1) Adozione atti per bando centri gestori e bando contributi famiglie	30/06/2018
				2) Erogazione contributi famiglie	31/12/2018
Pianificazione territorio	Giuliano Barbieri	OG333	Legge regionale n.27 del 21/12/2017 – nuove disposizioni sull'attuazione degli strumenti urbanistici comunali vigenti	1) pubblicare l'avviso di bando pubblico, approvato dalla giunta comunale, sui contenuti, modalità con le quali i privati possono avanzare proposte urbanistiche riguardo le previsioni del vigente PSC da attuare attraverso gli "accordi operativi";	30/06/2018
				2) la giunta comunale valuta le proposte di cui alla 1° fase e determina gli indirizzi urbanistici da recepire in sede di Consiglio Comunale in merito all'attuazione delle previsioni di PSC in conformità alle nuove strategie urbanistiche regionali.	31/12/2018