



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

c.a.p. 42013, Piazza Martiri della libertà, 1- tel.:0522 998511 fax.:0522 841039
e-mail: urp@comune.casalgrande.re.it - sito internet: www.comune.casalgrande.re.it
Cod. Fisc. e P. IVA 00284720356

AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE ED USO DELL'IMPIANTO SPORTIVO SITO IN CASALGRANDE, VIA SANTA RIZZA N° 15

1) ENTE CONCEDENTE Comune di Casalgrande – Piazza Martiri della Libertà n. 1, 42013 Casalgrande (RE), tel. 0522/998511, fax 0522/841039.

2) OGGETTO: concessione in gestione ed uso del impianto sportivo, privo di rilevanza economica, situato in Casalgrande (RE), via Santa Rizza n. 15
Per la descrizione dettagliata dell'impianto si rimanda al capitolato (allegato A).

3) PROCEDURA DI GARA: procedura aperta con pubblicazione di avviso. Stante la natura della concessione non si applica il codice dei contratti pubblici.

4) DURATA: la concessione avrà durata di anni 5 (cinque), decorrenti dal 1/07/2016 fino al 30/06/2021.

5) CONTRIBUTO DI GESTIONE

E' prevista in favore del concessionario l'erogazione da parte dell'Amministrazione Comunale di un contributo di gestione, con cadenza annua, pari ad € 20.000, oltre IVA.

L'importo annuo del contributo di gestione sopra indicato è oggetto di eventuale ribasso nell'ambito dell'offerta economica.

6) INVESTIMENTI PER MIGLIORIE DELL'IMPIANTO SPORTIVO

A carico dell'aggiudicatario della presente concessione è previsto l'obbligo di realizzare entro il 31 dicembre 2017 i seguenti interventi

- sostituzione della recinzione esterna dell'impianto sportivo di che trattasi (lato Via S.ta Rizza) secondo le caratteristiche e prescrizioni contenute nell'allegato B;

- opere manutentive ed impiantistiche descritte nello specifico punto dell'allegato B;

E' inoltre prevista la facoltà, da parte dei partecipanti alla procedura, di proporre ulteriori investimenti volti a migliorare la fruibilità dell'impianto sportivo, da realizzare entro il termine di scadenza della concessione (30 giugno 2021) scegliendo uno o più interventi tra quelli indicati all'allegato B.

La proposta di realizzare investimenti di natura facoltativa, previsti nell'elenco suindicato, sarà oggetto di valutazione ed attribuzione di specifico punteggio, calcolato sulla base del costo stimato dall'Amministrazione per ogni singolo intervento.

7) DESTINATARI DELL'AVVISO: potranno partecipare alla selezione singolarmente o in raggruppamento fra loro:

- a) società ed associazioni sportive dilettantistiche affiliate alle Federazioni sportive nazionali;
- b) enti di promozione sportiva e società a loro affiliate;

c) associazioni iscritte all'elenco comunale delle libere forme associative o ad albi previsti dalla vigente normativa regionale sull'associazionismo che perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero;

d) società professionistiche o società di gestione impianti.

I soggetti dovranno essere inoltre in possesso dei requisiti di solidità, consistenza, esperienza e serietà nella buona gestione delle attività sportive e/o di impianti indicati nel punto 9) del presente avviso.

8) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI:

Alla fine della partecipazione del presente bando è possibile che i soggetti di cui all'art. 7 si costituiscano in raggruppamento temporaneo di imprese (RTI).

Il RTI partecipa alla gara presentando un'unica offerta nella quale le imprese sono tenute a indicare espressamente le quote di partecipazione al RTI, avendo riguardo che vi sia perfetta corrispondenza tra queste e le quote di qualificazione ed, altresì, le quote di esecuzione delle prestazioni.

La capogruppo deve possedere i requisiti di partecipazione alla presente procedura in misura maggioritaria e comunque, non inferiore alla misura minima del 40%.

Con la presentazione dell'offerta congiunta le imprese partecipanti al RTI assumono responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione aggiudicatrice.

I soggetti con natura giuridica di impresa non potranno assumere la posizione di Capogruppo all'interno del raggruppamento.

La Capogruppo dovrà presentare, al momento della sottoscrizione della concessione, mandato conferitole dal soggetto/i mandante/i e la procura relativa a detto mandato.

9) REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA: sono ammessi a partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

a) per le società sportive: affiliazione alle Federazioni sportive nazionali o a enti di promozione sportiva;

b) per le associazioni: iscrizione all'albo delle Libere Forme associative del Comune di Casalgrande o ad albi regionali/provinciali/comunali per l'attività cui inerisce la presente concessione;

c) per le imprese: iscrizione al registro delle imprese o all'albo delle Cooperative per le società cooperative alla sezione per tutti e salvo quanto indicato al punto 8) del presente avviso;

d) inesistenza di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui al D.Lgs. n. 231/2001;

e) insussistenza di dichiarazione di fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata se ed in quanto compatibile;

f) rispetto delle disposizioni poste dalla contrattazione collettiva nazionale ed integrata, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, nonché di tutti gli adempimenti legislativamente obbligatori nei confronti dei lavoratori dipendenti e/o dei soci (contributivi, assicurativi, ecc...);

g) rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della Legge n. 68/99;

h) rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente (art. 2 della L. 266/91) qualora si intenda avvalersi di volontari;

i) rispetto del Decreto Legislativo 39 del 4 marzo 2014, emanato in attuazione della direttiva 2011/93/UE contro la pedofilia, con particolare riguardo all'obbligo, da parte del datore di lavoro, di richiesta e verifica del casellario giudiziale del lavoratore che abbia contatti diretti e regolari con minori;

l) essere costituiti entro il 31 dicembre 2015;

m) essere in possesso di un'adeguata capacità economica e finanziaria attestata da almeno un istituto di credito o intermediari autorizzati ai sensi della D.Lgs. n. 385/1993;

n) aver gestito un centro sportivo e/o attività sportive in modo continuativo per almeno tre anni.

11) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti dovranno presentare, con le modalità e nei termini di cui all'art. 11 del presente avviso, un plico contenente al suo interno tre buste contraddistinte dalle seguenti diciture:

- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- PROGETTO DI GESTIONE

➤ OFFERTA ECONOMICA

Ogni busta dovrà essere chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del soggetto partecipante.

La busta DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA dovrà contenere:

- a) istanza di partecipazione alla procedura redatta secondo lo schema, in regola con le vigenti disposizioni in materia di bollo, contenente dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa approvato con DPR 445/2000, con la quale il concorrente dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione secondo quanto previsto al precedente punto 9 (allegato C). L'istanza dovrà essere firmata dal legale rappresentante del soggetto concorrente;
- b) copia fotostatica di un documento di identità valido del/i sottoscrittore/i dell'istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva;
- c) copia dello statuto e dell'atto costitutivo dell'associazione o società sportiva.
- d) referenze bancarie rilasciate da almeno un istituto di credito o intermediari autorizzati ai sensi della D.Lgs.n. 385/1993, attestanti che l'associazione/società è solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità;
- e) il capitolato (allegato A) sottoscritto in ogni sua pagina, per integrale accettazione, dal legale rappresentante del soggetto partecipante;
- f) cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta, pari a 4.000,00 corrispondente al 2% del valore a base di gara della concessione (€ 200.000,00 iva esclusa), costituita mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs n. 385/1993, autorizzati in via esclusiva o prevalente al rilascio di garanzie.

Detta cauzione dovrà:

- essere incondizionata e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua immediata operatività a semplice richiesta della stazione appaltante;
- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- contenere l'impegno del fidejussore a rilasciare la cauzione definitiva indicata nel capitolato, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La busta PROGETTO DI GESTIONE dovrà – **a pena di esclusione** – essere chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del soggetto partecipante., e contenere una relazione tecnica che specifichi nel dettaglio gli elementi di seguito indicati:

a) il **progetto di gestione delle attività sportive** con specificazione delle singole modalità di utilizzo e di valorizzazione dell'impianto, in relazione alla compatibilità dell'attività esercitata con quelle praticabili nell'impianto e con tutte le esigenze di utilizzo presenti sul territorio (ricreative, sociali, scolastiche...); nonché con l'indicazione delle eventuale organizzazione di attività specifiche per l'avviamento dei bambini allo sport ovvero della diffusione dell'attività sportiva a livello dilettantistico a favore dei giovani e dei diversamente abili; realizzazione di **iniziative e manifestazioni sportive** di rilevanza sportiva, sociale e promozionale.

Al fine della redazione del progetto di gestione occorrerà attenersi a quanto espressamente previsto dal capitolato, allegato al presente bando, ed in particolare a quanto disposto dagli artt. 5, 6 e 10 del medesimo.

In caso di RTI il progetto di gestione deve specificare, con particolare riferimento all'art. 10 del capitolato di gestione, le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese/associazioni, garantendo il rispetto delle quote di partecipazione come prescritto dal precedente art. 8.

b) l' **affidabilità tecnica**, con particolare riferimento alla qualificazione professionale ed alla maturata esperienza in ambito sportivo degli istruttori, allenatori ed altri operatori interessati dal progetto, alla previsione di collaborazioni esterne con altre società sportive qualificate ed alla struttura complessiva addetta alla gestione dell'impianto;

c) il **radicamento** della società/associazione nel territori del Comune di Casalgrande, con particolare riguardo a:

- numero di tesserati, praticanti attività compatibili con la struttura oggetto del presente bando, certificati dall'ente sportivo di competenza (Fisc e/o altri), con specifica indicazione di quelli residenti nel comune di Casalgrande alla data del 29/02/2016);

- pregresse esperienze in ambito sportivo-ricreativo svolte sul territorio, anche in collaborazioni con altre associazioni di Casalgrande, ulteriori rispetto al requisito di cui all'art. 9, lettera n);

d) **proposta di investimenti facoltativi per migliorare la fruibilità dell'impianto sportivo** a beneficio dell'ente proprietario – scelti tassativamente tra quelli all'allegato B - con descrizione dettagliata delle opere ed interventi che si vogliono realizzare, unitamente a quadro economico e crono programma.

Il progetto di gestione dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentate del soggetto partecipante.

In caso di Raggruppamenti temporanei, si precisa quanto segue:

- la dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di partecipazione dovrà essere resa separatamente da ogni componente, sottoscritta dal legale rappresentante dello stesso e corredata dalla copia fotostatica del documento di identità valido del sottoscrittore.

- le referenze bancarie prevista dalla lettera d) dell'art. 9 del presente bando dovranno essere presentate per ciascuna società/associazione facente parte del Raggruppamento.

L'istanza di partecipazione, il capitolato e il progetto di gestione dovranno essere sottoscritti:

-- nel caso di costituendo raggruppamento: da tutti i legali rappresentanti dei componenti il raggruppamento medesimo;

-- nel caso di raggruppamento costituito: dal legale rappresentante della Capogruppo;

Copia dello statuto e dell'atto costitutivo dovrà essere prodotta da ciascun soggetto concorrente.

11) TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il plico contenente il progetto di gestione e la documentazione amministrativa, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante del soggetto partecipante, dovrà riportare oltre all'indicazione del mittente, la dicitura "OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE ED USO DELL'IMPIANTO SPORTIVO SITO IN CASALGRANDE (RE), VIA SANTA RIZZA N. 15".

Il plico dovrà **pervenire** all'Ufficio protocollo del Comune di Casalgrande, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28 maggio 2016**, mediante consegna a mani o a mezzo raccomandata A.R. indirizzato al Comune di Casalgrande. A tal fine farà fede unicamente il timbro recante data ed ora d'arrivo apposta dall'ufficio protocollo del Comune di Casalgrande.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio esclusivo del mittente. Oltre detto termine non sarà ammessa alla procedura alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva della precedente.

12) CRITERI DI VALUTAZIONE

L'appalto è aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Al riguardo occorre precisare che, in ossequio a quanto previsto dalla L.R. dell'Emilia Romagna n. 11 del 6 luglio 2007, art. 1 comma 4 e art 4 lett. e), verrà valorizzato, mediante l'attribuzione di uno specifico punteggio all'interno della valutazione tecnico qualitativa, il radicamento del soggetto concorrente nel territorio di Casalgrande e l'appartenenza dello stesso all'associazionismo sportivo privo di finalità di lucro.

PROGETTO DI GESTIONE – BUSTA B

Punteggio massimo: 95 punti

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
------------------------	-------------------

A) Progetto di gestione delle attività sportive:	40 punti:
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Valorizzazione dell'utilizzazione e della fruibilità dell'impianto: <ul style="list-style-type: none"> - orari di apertura e utilizzazione impianti - fruibilità da parte di privati e altre associazioni sportive - collaborazione con le scuole del territorio - organizzazione o fruibilità per discipline differenti dal calcio 	<u>14 punti</u> <i>di cui</i> 4 punti 3 punti 3 punti 4 punti
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Organizzazione di attività specifiche e promozione sportiva dilettantistica <ul style="list-style-type: none"> - corsi di avviamento allo sport per bambini (5-12 anni) - allenamenti e tornei nel settore giovanile (13-17 anni) - lega FIGC/ CSI/UIISP (allenamenti e tornei) - presenza di attività rivolte anche ai disabili 	<u>23 punti:</u> <i>di cui</i> 8 punti 5 punti 5 punti 5 punti
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Realizzazione di iniziative di promozione sociale e altre manifestazioni sportive o ricreative 	<u>3 punti</u>
B) Affidabilità tecnica <ul style="list-style-type: none"> - qualificazione professionale (esperienza e formazione) degli istruttori ed allenatori - collaborazioni esterne con esperti ed altre società sportive - struttura organizzativa della società/associazione (n. dirigenti, n. istruttori/allenatori, n. personale addetto alla conduzione e manutenzione impianto) 	15 punti: 5 punti 5 punti 5 punti
C) Radicamento nel territorio di Casalgrande: <ul style="list-style-type: none"> - bacino di utenza e/o numero di associati residenti nel comune di Casalgrande - pregresse esperienze in ambito sportivo-ricreativo svolte sul territorio ulteriori rispetto al requisito di cui all'art. 9, lettera n) 	15 punti: 5 punti 10 punti
D) Associazione sportiva operante senza fini di lucro	5 punti
E) Proposta di investimento per migliorie della struttura: <ul style="list-style-type: none"> - realizzazione ciclopedonale sottopasso Palakeope – Parco Snoopy - parcheggio fra palestra comunale e campo "A" - parcheggio fronte campo calcio "B" 	20 punti 11 punti 6 punti 3 punti

Al fine di non alterare i rapporti tra i pesi attribuiti alla offerta tecnica e quelli attribuiti all'offerta economica, si procederà a riparametrare i punteggi assegnati all'offerta tecnica, attribuendo il massimo punteggio (95 punti) all'offerta che avrà ottenuto la valutazione più alta e procedendo all'attribuzione degli altri punteggi in modo proporzionale.

Si precisa che la Commissione non procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche relative a ditte che non abbiano raggiunto, in ordine ai parametri relativi all'offerta tecnica, almeno il punteggio di 50 punti su 95 (post riparametrazione).

OFFERTA ECONOMICA – BUSTA C

Ribasso del contributo di gestione annuo: punteggio massimo 5 punti

I punteggi sono attribuiti con la seguente formula:

Ribasso percentuale da valutare x 5 (punteggio massimo)

Ribasso percentuale più conveniente

Il ribasso percentuale potrà essere espresso con un numero massimo di tre decimali. Qualora gli stessi fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al 3° decimale.

Non sono ammesse offerte in rialzo.

13) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA E STIPULA DEL CONTRATTO

Le domande pervenute nei termini sopraindicati verranno esaminate da una Commissione all'uopo nominata, che procederà alla verifica della documentazione amministrativa allegata ed, in seguito, all'attribuzione di un punteggio a ciascuna offerta secondo i criteri di valutazione predeterminati nel precedente articolo 12 articolo 13.

La verifica della correttezza della documentazione amministrativa avverrà in seduta pubblica, il giorno 01 Giugno alle ore 12,00, presso la sede municipale. All'esito di tale verifica la Commissione individuerà i soggetti ammessi alla presente procedura.

Seguirà, in seduta segreta, la valutazione dei progetti di gestione presentati dai soggetti ammessi ed, in seduta pubblica, l'apertura della busta contenente l'offerta economica, all'esito della quale verrà stilata una graduatoria sulla base dei punteggi attribuiti.

La concessione del servizio sarà aggiudicato all'offerente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai parametri del Progetto di Gestione e al Ribasso del contributo.

In caso di ugual punteggio si procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio sia nella valutazione tecnica che in quella economica, si procederà a sorteggio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua, o di non procedere qualora nessuna delle offerte presentate soddisfi le proprie esigenze.

L'esito della gara condotta dalla Commissione avrà carattere di aggiudicazione provvisoria ed acquisterà valore di aggiudicazione definitiva una volta recepita con determina del Responsabile del Settore Patrimonio e Lavori Pubblici.

L'amministrazione provvederà a comunicare l'esito della gara alle associazione/società partecipanti entro il termine di 5 giorni dalla esecutività della determina suindicata, nonché ad effettuare le relative pubblicazioni sul sito Internet ed all'Albo pretorio del Comune di Casalgrande.

14) STIPULA DEL CONTRATTO:

L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, dovrà presentare all'Amministrazione:

- polizze assicurative per responsabilità civile per danni a persone o a cose conseguenti all'attività prestata RCT e responsabilità civile verso prestatori di lavoro (RCO), secondo i massimali specificati nel capitolato (allegato A); la polizza per responsabilità civile per danni a persone e cose conseguenti all'attività prestata RCT deve prevedere tra i "terzi" anche il Comune concedente.

- deposito cauzionale pari al 10% dell'importo considerato quale valore di gara, per una somma complessiva di € 20.000,00, a garanzia degli obblighi contrattuali discendenti dalla concessione in gestione dell'impianto sportivo, secondo quanto previsto dal capitolato (allegato A).

Il contratto di concessione verrà stipulato in forma pubblica amministrativa. Tutte le spese contrattuali e conseguenti, diritti di segreteria ed imposte sono a carico dell'aggiudicatario.

15) RICHIESTA DI SOPRALLUOGO ALLA STRUTTURA: i partecipanti dovranno rilasciare dichiarazione circa la conoscenza della consistenza, dello stato di conservazione e dell'ubicazione dell'intero impianto sportivo e strutture annesse.

Eventuale richiesta di sopralluogo dovrà pervenire esclusivamente per iscritto (anche via fax o e-mail) al responsabile del procedimento entro e non oltre il giorno 19 Maggio al fine di concordare un appuntamento.

16) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: responsabile del procedimento è Corrado Sorrivi, tel. 0522 998576 fax. 0522 841039 e-mail. c.sorrivi@comune.casalgrande.re.it.

Eventuali chiarimenti e/o richieste di informazioni dovranno pervenire esclusivamente per iscritto, anche via fax o e-mail, al responsabile del procedimento, il quale provvederà a pubblicare le risposte sul sito web del Comune di Casalgrande, nella sezione gare.

17) RISERVATEZZA DEI DATI

Ai sensi degli artt. 11 e 13 del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella più completa tutela e riservatezza dei diritti dei concorrenti in merito al presente procedimento. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla presente procedura.

18) DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla presente procedura comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso, nonché nel capitolato allegato.

I costi per la sicurezza da interferenza sono nulli in quanto non si rilevano sovrapposizioni fra le lavorazioni del committente e quelle del concessionario; per tale motivo non si rileva la necessità di predisporre il DUVRI, così come previsto dall'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/08.

Il Responsabile del settore patrimonio e lavori pubblici
Geom. Corrado Sorrivi