



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

c.a.p. 42013 Piazza Martiri della libertà, 1 tel.:0522 998511 fax.:0522 841039

[www.comune.casalgrande.re.it](http://www.comune.casalgrande.re.it) - pec: [casalgrande@cert.provincia.re.it](mailto:casalgrande@cert.provincia.re.it)

Cod. Fisc. e P. IVA 00284720356

NUMERO SCHEDA	SUAP 4
TITOLO SCHEDA	NUOVA AUTORIZZAZIONE COMMERCIO AREE PUBBLICHE IN FORMA ITINERANTE.
NUMERO REVISIONE	2
DATA REVISIONE	24/09/2013
SERVIZIO COMPETENTE	Servizio Commercio – SUAP
RESPONS. PROCED. ( Tel. - Mail )	BENEVENTI MILENA – 0522998560 - <a href="mailto:commercio@comune.casalgrande.re.it">commercio@comune.casalgrande.re.it</a>
RESPONS. ATTO FINALE ( Tel. -Mail )	BERTANI CLAUDIA – 0522998513 – <a href="mailto:commercio@comune.casalgrande.re.it">commercio@comune.casalgrande.re.it</a>
DESCRIZIONE PROCEDIMENTO	<p>Il commercio su aree pubbliche è l'attività di vendita di merci al dettaglio e la somministrazione di alimenti e bevande effettuata sulle aree pubbliche, comprese quelle del demanio marittimo o sulle aree private delle quali il Comune abbia la disponibilità, attrezzate o meno, coperte o scoperte. Il commercio su aree pubbliche può essere svolto su posteggi dati in concessione ovvero su qualsiasi area, purché in forma itinerante.</p> <p>L'esercizio dell'attività è soggetto ad apposita autorizzazione rilasciata a persone fisiche, società di persone o società di capitali, regolarmente costituite, o cooperative. L'autorizzazione all'esercizio dell'attività di vendita sulle aree pubbliche esclusivamente in forma itinerante è rilasciata in base alla normativa emanata dalla Regione.</p> <p>Il Comune che rilascia l'autorizzazione può essere quello di residenza o sede legale del richiedente o qualunque altro Comune nel quale il richiedente intende avviare l'attività.</p> <p>L'autorizzazione abilita anche alla vendita al domicilio del consumatore nonché nei locali ove questi si trovi per motivi di lavoro, di studio, di cura, di intrattenimento o svago.</p> <p>L'attività di vendita itinerante, fatte salve espresse deroghe comunali, può essere effettuata:</p> <p>a) in qualunque area pubblica non espressamente interdetta dal Comune per il tempo strettamente necessario a servire il consumatore;</p> <p>b) con mezzi motorizzati o altro purché la merce non sia posta a contatto con il terreno e non sia esposta su banchi.</p> <p>Il Comune può interdire l'attività di commercio in forma itinerante nelle aree aventi valore archeologico, storico, artistico e ambientale, nonché nelle aree che creano difficoltà al traffico veicolare o al passaggio dei pedoni.</p> <p>Il commercio di alimenti, nonché la produzione e somministrazione su area pubblica di alimenti variamente manipolati effettuato tramite autonegozio e/o banco temporaneo, potrà avvenire previa presentazione della notifica sanitaria direttamente all'Azienda USL competente.</p>

NORMATIVA	<p>D.Lgs. 114/98;  L.R. 12/99 modificata con L.R. 4/2013;  L.R. 1/11;  D.Lgs. 59/2010.  D.L. 5/2012  D.L. 147/2012  deliberazione di Giunta Regionale, 26 luglio 1999, n. 1368 "Disposizioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della L.R. 25 giugno 1999, n. 12" come modificata dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 485 del 22/04/2013;</p> <p>Intesa della Conferenza Unificata Stato-Regioni del 05.07.2012;</p> <p>Documento unitario della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome del 24 gennaio 2013, prot. 13/009/CR11/C11;</p>
REQUISITI	<p>➤ Essere in possesso dei requisiti morali (e professionali), da autocertificare al momento della presentazione della domanda, previsti dall'art. 71 del D.Lgs. 59/2010, da autocertificare da parte del dichiarante e di altre persone (soci e amministratori indicati all'art. 2 del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252): in caso di snc, tutti i soci; in caso di S.a.s., i soci accomandatari, in caso di Società di capitali (S.p.A., S.r.l.) tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione.</p> <p>Essere in regola con la posizione contributiva (regolarità DURC) ai sensi della L.R. 1/11.</p>
DOCUMENTAZIONE NECESSARIA	<p>Modulo di domanda autorizzazione commercio aree pubbliche in forma itinerante da inviare telematicamente tramite il portale <a href="http://www.suaper.lepida.it">www.suaper.lepida.it</a>  Copia della Notifica ai fini della registrazione dell'impresa (Modello A1), presentata all'AUSL territorialmente competente, solo in caso di attività nel settore alimentare.</p>
COSTO	<p>N. 2 marche da bollo € 16,00 cadauna (una sulla domanda e una sull'autorizzazione).</p>
MODALITA' PAGAMENTI	<p>/</p>
TEMPISTICA	<p>60 giorni per il rilascio dell'autorizzazione.</p>
SILENZIO ASSENSO	<p>60 giorni dalla presentazione della richiesta</p>
INFORMAZIONI (uff.- orari- modalità- tel.- mail)	<p>Servizio commercio – suap  Ricevimento del pubblico: lunedì e sabato su appuntamento  Giovedì dalle ore 09.00 alle 13  Martedì, mercoledì e venerdì dalle 12.00 alle 13.30  Sede: m Piazza Martiri della Libertà, n. 1 - 42013 Casalgrande (RE).  Tel.: 0522/998513 o 0522/998560  e-mail: <a href="mailto:commercio@comune.casalgrande.re.it">commercio@comune.casalgrande.re.it</a>.</p>
STRUMENTI DI TUTELA	<p>Per richiesta di indennizzo forfetario ai sensi della <a href="#">legge 9 agosto 2013, n. 98</a>, l'impresa interessata deve azionare il potere sostitutivo previsto dall'articolo 2, comma 9-bis, della legge n. 241 del 1990, rivolgendosi (<b>entro 20 giorni dalla scadenza dei termini</b>) al Dott. Gregorio Martino in qualità di funzionario titolare del potere sostitutivo. Nel caso in cui anche il titolare del potere sostitutivo non provveda ad emanare il provvedimento o non liquidi l'indennizzo, l'impresa può ricorrere al giudice amministrativo con le modalità di cui all'art.117 D.lgs.104/2010.</p> <p>Per impugnazione atti: ricorso – Tar entro 60 giorni dalla notifica o pubblicazione dell'atto impugnato o dalla sua conoscenza per altra via.</p>

SERVIZIO ON-LINE	<p>www.suaper.lepida.it</p> <p><a href="http://www.comune.casalgrande.re.it/suap/suap.aspx">. - www.comune.casalgrande.re.it/suap/suap.aspx</a></p>
POTERE SOSTITUTIVO ( Art. 2 L. 241/90 )	<p>Dott. Gregorio Martino - tel. 0522 998505; 0522 998511; mail:<a href="mailto:urp@comune.casalgrande.re.it">urp@comune.casalgrande.re.it</a> <a href="mailto:g.martino@comune.casalgrande.re.it">g.martino@comune.casalgrande.re.it</a></p>