



Comune di Casalgrande

Provincia di Reggio Emilia

c.a.p. 42013 Piazza Martiri della Libertà, 1 Tel. 0522.998511 – fax 0522.841039
e-mail: protocollo@comune.casalgrande.re.it internet: www.comune.casalgrande.re.it

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2014

RENDICONTO

SETTORE/SERVIZIO		RESPONSABILE
1	Ragioneria e Tributi	Roberta Barchi
2	Urbanistica ed Edilizia Privata	Giuliano Barbieri
2	Servizio Suap	Claudia Bertani
3	LL.PP. e Manutenzione Patrimonio	Corrado Sorrivi
4	Affari Legali e Contratti	Jessica Curti
4	Servizio Cultura	Fabrizio Abbati
4	Sport Manifestazioni	Rina Mareggini
5	Servizio Sociale	Segretario
5	Uffici di Staff	Segretario
6	Servizi Demografici ed Elettorale	Angela Bedeschi
7	Istituzione dei Servizi Educativi E Scolastici	Loretta Caroli

PIANO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2014

SETTORE 1° "Settore finanziario"

Responsabile: Roberta Barchi

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione		Indicatori di risultato	Note
			30 sett.	31 dic.		
1	30	SCIoglimento Istituzione e REINTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO: con l'introduzione dell'"armonizzazione" le Istituzioni devono necessariamente abbandonare la contabilità economica per adottare il medesimo sistema contabile del Comune di appartenenza con un conseguente significativo appesantimento della gestione amministrativa e contabile.	Analisi pro e contro re-internalizzazione, individuazione eventuale percorso per lo scioglimento, elaborazione proposta atto di scioglimento.	95% Piena operatività il 23 gennaio 2015 con pieno accesso ai gestionali dell'ente da parte degli operatori dell'ex istituzione (con invio link di accesso da parte del CED).	Entro il 31.12: Effettiva operatività contabile a amministrativa del nuovo assetto (qualora vi sia l'approvazione in CC).	Obiettivo comune Istituzione/Settore finanziario Delibera di CC di scioglimento dell'istituzione -n. 56 del 29/09/2014- Delibera di GC di consolidamento bilanci comune e istituzione -n. 132 del 31/12/2014-.
2	15	ATTIVAZIONE RECUPERO EVASIONE E RISCOSSIONE COATTIVA DEL TRIBUTO SUI RIFIUTI		100% Affidamento appalto con determinazione n. 542 del 12/12/2014	Entro il 31 dicembre: Affidamento del servizio al vincitore gara INTERCENTER o altra valida alternativa.	previa approvazione in CC - 27.11.2014- delle necessarie modifiche regolamentari e della riorganizzazione del servizio di accertamento e di riscossione coattiva delle entrate
		RECUPERO EVASIONE ED	€ 387.961,00	100%	Recupero evasione	+ 183.270,50 € di recupero

3	30	ELUSIONE TRIBUTI SI TRATTA di ridurre ulteriormente l'evasione fiscale in tema di ICI e IMU.		Recuperati 477.861,25 €. - Acc. 106 e 140/14-	ICI/IMU pari ad almeno 478.000 € (la media degli ultimi 4 anni è di € 318.000).	evasione erariale (stanziato: €50mila) -Acc. 142/14-
4	5	INTRODUZIONE ARMONIZZAZIONE CONTABILE dal 1° gennaio 2015 Occorre dare attuazione al Decreto legislativo 23/06/2011 n. 118 e smi che detta disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.	Da iniziare: il decreto modificativo del dlgs 118 è stato pubblicato il 12.09.2014.	Non è stata realizzata la riclassificazione. E' stata mantenuta quella già effettuata (vedi note)	Entro il 31 dicembre: Ulteriore riclassificazione dell'attuale piano dei conti i nuovi principi contabili.	TRASVERSALE La software house ha implementato un servizio di caricamento a programma della riclassificazione già effettuata per individuare più rapidamente le casistiche non coerenti con la revisione del 2014 e intervenire solo su questi casi. Si è quindi deciso di seguire tale impostazione meno impattante sull'attività. Tale caricamento è in corso ora da parte di ADS ed è prevista la conclusione dell'operazione per max metà febbraio.
5	10	RISPETTO PATTO DI STABILITA' A seguito delle ulteriori modifiche apportate al Patto di Stabilità ad opera della L. n.228 del 2012 e smi si rende necessario monitorare l'andamento degli impegni e degli accertamenti per la parte corrente del bilancio nonché dei flussi di cassa per la parte investimenti e porre in essere tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto del patto di stabilità interno.	Avanzamento secondo le attese	100% Invio provvisorio il 28 gennaio con rispetto del patto (non superiore al 20 dell'obiettivo iniziale) – vedi nota-	RISPETTO DEL PATTO con un avanzo non superiore al 20% dell'obiettivo iniziale assegnato;	TRASVERSALE Il risultato definitivo verrà inviato entro il 31 marzo e potrà variare ma il patto è comunque rispettato (verosimilmente con un avanzo maggiore).

6	10	RISPETTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA previsti dal D.Lgs. n. 33/2013, per quanto di competenza, attraverso la costante implementazione ed il monitoraggio della sezione “amministrazione trasparente” del sito web del Comune	Costante aggiornamento	Verifica NTV	Pubblicazione delle informazioni e degli atti in conformità alle norme, al Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità.	TRASVERSALE
TOTALE	100					

OBIETTIVI ANNO 2014

SETTORE 2° “Urbanistica ed Edilizia Privata”

Responsabile: Giuliano Barbieri

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	30	Costituzione dell'ufficio ambiente comunale.		Sono stati approvati gli atti amministrativi per la conclusione della selezione del tecnico ambientale. La sottoscrizione del relativo contratto è fissata per il 15/09/2014 con inizio	A seguito della selezione pubblica, in data 15/09/2014 è stato sottoscritto il disciplinare d'incarico tecnico con il professionista individuato per la costituzione	L'Amministrazione comunale, in coerenza con proprie linee programmatiche di mandato, individuerà, attraverso una selezione pubblica, una figura tecnica-professionale idonea per lo svolgimento di attività ambientali nel territorio comunale. Entro il 30/09/2014 avvio dell'ufficio ambiente.	Obiettivo raggiunto al 100%.

		<u>Resp. obiettivo:</u> Giuliano Barbieri.		delle attività.	dell'Ufficio Ambiente.		
2	30	Riqualificazione urbana-ambientale: attuazione del progetto di bonifica ambientale sugli edifici pubblici e privati con coperture in cemento-amianto. <u>Resp. obiettivo:</u> Giuliano Barbieri <u>Gruppo di lavoro:</u> Riccardo Medici, Simona Morini, Silvia Onfiani e Sofia Lupone.		Le fase 1) e 2) state realizzate. In corso di attuazione la fase 3).	Le fasi 1), 2) e 3) sono state attuate nei termini e in coerenza con quanto definito nella deliberazione di giunta comunale n.87 del 18/09/2014.	Nell'ambito dell'attuazione del progetto "Mappatura degli edifici pubblici e privati con coperture in cemento-amianto" (approvato con D.G.C n.5 del 23/01/2014) si procederà: 1) all'individuazione degli indirizzi di tutte le Proprietà dei siti contaminati (entro il 30/09/2014); 2) alla definizione delle strategie e priorità d'intervento tra l'Amministrazione Comunale, l'AUSL e ARPA (entro il 30/09/2014); 3) in riferimento al punto 2) sui siti privati, alla richiesta della documentazione tecnica relativa alla "Valutazione dello stato di conservazione delle coperture in amianto" necessaria per determinare le azioni ambientali successive (entro il 30/10/2014).	Obiettivo raggiunto al 100%.
3	15	Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES).		La fase 1) è stata realizzata. In corso di	Attuate le fasi 1) e 2) nei termini definiti.	Nell'ambito degli impegni assunti con l'adesione al Patto dei Sindaci (avvenuta con D.C.C n.35 3/06/2013), per	Obiettivo raggiunto al 100%.

				attuazione la fase 2).		<p>l'approvazione in consiglio comunale del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile PAES, si procederà:</p> <p>1) all'individuazione dei dati, raccolta e trasmissione allo Studio incaricato IQS di Milano per la redazione dell'inventario delle emissioni CO2 necessari per la definizione del quadro conoscitivo del PAES comunale (entro il 15/10/2014);</p> <p>2) all'individuazione dei dati, raccolta e trasmissione allo Studio incaricato IQS di Milano per la definizione delle "azioni/obiettivo" del PAES comunale (entro il 15/11/2014).</p>	
		<u>Resp. obiettivo:</u> Giuliano Barbieri <u>Gruppo di lavoro:</u> Riccardo Medici e Simona Morini.					
TOTALE							

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	25	<p>Modifica posteggi del mercato di Salverra</p> <p>A seguito dell'intervento di riqualificazione di piazza Farri a Salvaterra, si rende necessario procedere allo spostamento, per il</p>	<p>A partire da domenica 18/05/2014 si è provveduto a riassegnare i posteggi</p>			<p>Il progetto si sviluppa su due annualità in quanto l'opera viene realizzata negli anni 2013-2014.</p> <p>Per l'anno 2014 il risultato si intenderà raggiunto a seguito</p>	

		<p>periodo dei lavori, del mercato domenicale. mediante:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) individuazione dell'area. 2) concertazione con le associazioni di categoria e gli operato su area pubblica titolari di concessione. 3) predisposizione dell'area (rimozione opere di intralcio , fornitura servizi quali acqua, energia elettrica ecc.) 4) redazione graduatoria operatori 5) assegnazione nuovi posteggi. 6) riesame nuova area mercatale a seguito dell'esecuzione dell'opera. 7) eventuali modifiche ed aggiornamento concessioni delle aree pubbliche. 8) riassegnazione posteggi definitivi. 	<p>definitivi del mercato in base ai nuovi spazi ed arredi urbani di Salvaterra centro.</p> <p>Obiettivo raggiunto al 100%</p>			<p>della completa esecuzione dei punti 6, 7, 8. Entro il 31/12/2014</p>	
2	25	<p>Attivazione software VBG per la gestione delle pratiche Suap Partecipazione al progetto provinciale di utilizzo del software VBG della ditta Init, per la gestione delle pratiche degli sportelli unici, previa personalizzazione parametri di configurazione e predisposizione diagrammi di flusso dei procedimenti del servizio Suap del comune di Casalgrande.</p>	<p>È stato effettuato il porting del software presso la provincia di Reggio Emilia.</p>	<p>Sono stati forniti, ai programmatori del software VBG, i diagrammi di flusso dei procedimenti gestiti dal Suap, i dati e le indicazioni necessarie all'attivazione del</p>	<p>Sono in corso le teleconferenze di formazione del personale e all'utilizzo del nuovo software che è al momento utilizzabile per</p>	<p>Il progetto si sviluppa nelle annualità 2014-2015 trattandosi di un progetto che coinvolge tutti i comuni della provincia di Reggio Emilia.</p> <p>Attivazione presso di noi del software, trasferimento dello storico dell'ente, formazione del personale e personalizzazione modulistica procedimenti.</p> <p>Entro il 30/06/2015</p>	

				prodotto adatto alle esigenze del comune di Casalgrande	l'acqui- sizione automati- ca delle pratiche in arrivo dal portale regionale Suaper		
3	25	<p>Revisione ed aggiornamento plateatico mercati di Casalgrande e Salvaterra</p> <p>Il progetto consiste nella revisione completa delle autorizzazioni decennali rilasciate agli operatori titolari di posteggio presso i mercati di Casalgrande e Salvaterra, previa revoca delle autorizzazioni in caso di situazioni irregolari e predisposizione degli atti necessari alla riassegnazione dei posteggi resisi disponibili.</p>		<p>Nei giorni 1 e 2 settembre 2014 sono stati pubblicati sul BUR e all'albo pretorio online del Comune di Casalgrande i bandi pubblici per la riassegnazione di n. 8 posteggi presso il mercato di Salvaterra e n. 4 posteggi presso il mercato di Casalgrande</p>	<p>Nel mese di novembre e si è provveduto al rilascio delle nuove autorizzazioni e concessioni di posteggi o agli operatori aventi diritto.</p> <p>Obiettivo raggiunto o al 100%</p>	<p>Predisposizione bandi per la riassegnazione dei posteggi resisi vacanti e rilascio nuove autorizzazioni entro il 31/12/2014</p>	

				.			
4	5	<p>INTRODUZIONE ARMONIZZAZIONE CONTABILE dal 1° gennaio 2015</p> <p>Occorre dare attuazione al Decreto legislativo 23/06/2011 n. 118 e smi che detta disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.</p>		<p>Da iniziare: il decreto modificativo del dlgs 118 è stato pubblicato il 12.09.2014.</p>		<p>Entro il 31 dicembre: Ulteriore riclassificazione dell'attuale piano dei conti i nuovi principi contabili.</p>	TRASVERSALE
5	10	<p>RISPETTO PATTO DI STABILITA'</p> <p>A seguito delle ulteriori modifiche apportate al Patto di Stabilità ad opera della L. n.228 del 2012 e smi si rende necessario monitorare l'andamento degli impegni e degli accertamenti per la parte corrente del bilancio nonché dei flussi di cassa per la parte investimenti e porre in essere tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto del patto di stabilità interno.</p>		<p>Avanzamento secondo le attese</p>		<p>RISPETTO DEL PATTO con un avanzo non superiore al 20% dell'obiettivo iniziale assegnato;</p>	TRASVERSALE
8	10	<p>RISPETTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA previsti dal D.Lgs. n. 33/2013, per quanto di competenza, attraverso la costante implementazione ed il monitoraggio della sezione "amministrazione trasparente" del sito web del Comune</p>		<p>Costante aggiornamento</p>		<p>Pubblicazione delle informazioni e degli atti in conformità alle norme, al Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.</p>	TRASVERSALE
TOTAL E							

OBIETTIVI ANNO 2014

SETTORE 3° - LL.PP. E MANUTENZIONE PATRIMONIO

Responsabile: Corrado Sorrivi

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	20	Studio di fattibilità relativo alla realizzazione di centro polifunzionale civico assistenziale persone autistiche		eseguito	eseguito	Indagine conoscitiva entro 30/09 Redazione studio di fattibilità entro 31/12	
2	15	Concessione arredo e gestione rotatorie stradali		eseguito	Eseguito parzialmente si sono redatti gli atti tecnico amministrativi di bando; non si è proceduto alla pubblicazione	Individuazione rotatorie idonee entro 30/09 Redazione atti e pubblicazione bando entro 31/12	A causa dell'assegnazione al servizio a fine mese di novembre di nuove capacità di spesa per circa 400.000 € per opere da realizzare entro dicembre 2014 ed all'incarico della progettazione entro lo stesso termine del

							tombamento del rio Canalazzo, non si è stati in grado di procedere alla pubblicazione del bando
3	20	Indagine conoscitiva lottizzazione "Valentini" S. Antonino preordinata all'acquisizione delle aree stradali per programmazione operazioni amministrative e reperimento risorse finanziarie (individuazione aree da frazionare, individuazione proprietà, preventivazione spese per operazioni catastali, preventivazione corrispettivi per acquisizione aree)		In corso	eseguito	Consegna elaborati entro 31/12	
4	20	Progetto regionale "Anagrafe scolastica" – acquisizione informazioni e dati, loro elaborazione e compilazione schede edifici scolastici		In corso	eseguito	Compilazione di tutte le schede entro 15/12	
5	5	INTRODUZIONE ARMONIZZAZIONE CONTABILE dal 1° gennaio 2015 Occorre dare attuazione al Decreto legislativo 23/06/2011 n. 118 e smi che detta disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.		Da iniziare: il decreto modificativo del dlgs 118 è stato pubblicato il 12.09.2014.		Entro il 31 dicembre: Ulteriore riclassificazione dell'attuale piano dei conti i nuovi principi contabili.	TRASVERSALE
6	10	RISPETTO PATTO DI STABILITA' A seguito delle ulteriori modifiche apportate al Patto di Stabilità ad opera della L. n.228 del 2012 e smi si rende necessario monitorare l'andamento degli impegni e degli accertamenti per		Avanzamento secondo le attese		RISPETTO DEL PATTO con un avanzo non superiore al 20% dell'obiettivo iniziale assegnato;	TRASVERSALE

		la parte corrente del bilancio nonché dei flussi di cassa per la parte investimenti e porre in essere tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto del patto di stabilità interno.					
7	10	RISPETTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA previsti dal D.Lgs. n. 33/2013, per quanto di competenza, attraverso la costante implementazione ed il monitoraggio della sezione “amministrazione trasparente” del sito web del Comune		Costante aggiornamento		Pubblicazione delle informazioni e degli atti in conformità alle norme, al Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità.	TRASVERSALE
TOTALE	100						

OBIETTIVI ANNO 2014

SETTORE 4°: AFFARI GENERALI - SERVIZI AL CITTADINO

Responsabile: JESSICA CURTI

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	15	Accordo per la gestione del teatro comunale De Andrè in convenzione con soggetti del terzo settore, che siano espressione delle associazioni culturali esistenti sul territorio comunale, attraverso un programma condiviso con l'Amministrazione (dal 1 luglio 2014 al 30 giugno 2019)		Realizzato (stipula in data 1/07/2014)	100% Convenzione stipulata in data 1/07/2014.	L'obiettivo si intende raggiunto con la stipula di una convenzione che, in linea con gli indirizzi espressi dal consiglio comunale.	Condiviso con Servizio Cultura e Biblioteca
2	15	Attivazione presso il nuovo centro giovani di Casalgrande, presso il parco Amarcord, delle attività aggregative per adolescenti		Realizzato (aggiudicazione in data 12/05/14, inizio attività in data 01/07/14)	100% L'attività del nuovo centro giovani ha avuto inizio in data 01/07/14.	L'obiettivo si intende raggiunto con l'esperimento di una procedura di gara per l'individuazione del concessionario e l'inizio delle attività entro il 15 luglio 2014.	Condiviso con servizio cultura e Biblioteca
		Programmazione del fabbisogno del		Adottata la	100%	L'obiettivo si intende	Condiviso

3	25	personale nel rispetto dei limiti di spesa		delibera di giunta n. 4 del 20/01/2014 e la successiva delibera di integrazione n. 56 del 12/06/2014	Mediante la programmazione del fabbisogno del personale e la riorganizzazione della struttura amministrativa adottate è stato garantito sia il mantenimento dell'apertura dei servizi rivolti al cittadino sia il funzionamento dei servizi in staff. Il rispetto dei limiti di spesa è attestata dal parere dei revisori reso in relazione alla delibera di giunta aggiornamento del fabbisogno del personale n. 117 del 27/11/2014	raggiunto con la verifica al 31 dicembre 2014 del rispetto dei limiti vigenti in materia di assunzione di personale, garantendo il mantenimento dell'apertura sia dei servizi rivolti ai cittadini sia degli uffici di staff documentata da apposita relazione (entro il 31.12)	con settore di staff Obiettivo soggetto a monitoraggio costante, verificabile a fine anno
		Riduzione tempi fruizioni di specifici servizi per i cittadini		Realizzato	100% Attivati presso l'Urp:	L'obiettivo si intende raggiunto con: - attivazione presso l'Urp del	Servizio URP

4	10				<p>- il sistema di autenticazione FedEra;</p> <p>- il procedimento di rilascio immediato del contrassegno per gli invalidi.</p>	<p>sistema di autenticazione FedEra, che consente di abilitare i cittadini ad accedere, tramite un'unica credenziale, a tutti i servizi online degli Enti e dei soggetti pubblici della Regione Emilia-Romagna;</p> <p>- attivazione presso l'Urp del procedimento di rilascio immediato del contrassegno per gli invalidi, che consente al cittadino di ottenere la documentazione richiesta in un unico accesso.</p>	
5	10	Attivazione del percorso di formazione in tema di anticorruzione, come previsto dal piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016		Da programma	<p>100%</p> <p>Il percorso formativo è stato attuato come previsto nel piano anticorruzione. Corso in data 27 e 28 ottobre a livello generale per tutti i dipendenti/amministratori ed in data 23 dicembre a livello specifico per responsabili,</p>	<p>Al 31 dicembre 2014 la formazione effettuata pari almeno a 4 ore per ciascun dipendente.</p>	<p>Condiviso con settore di staff</p>

					sindaco ed assessori.		
6	5	<p>INTRODUZIONE ARMONIZZAZIONE CONTABILE dal 1° gennaio 2015</p> <p>Occorre dare attuazione al Decreto legislativo 23/06/2011 n. 118 e smi che detta disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.</p>		Da iniziare: il decreto modificativo del dlgs 118 è stato pubblicato il 12.09.2014 .		Entro il 31 dicembre: Ulteriore riclassificazione dell'attuale piano dei conti i nuovi principi contabili.	TRASVERS ALE
7	10	<p>RISPETTO PATTO DI STABILITA'</p> <p>A seguito delle ulteriori modifiche apportate al Patto di Stabilità ad opera della L. n.228 del 2012 e s.m.i. si rende necessario monitorare l'andamento degli impegni e degli accertamenti per la parte corrente del bilancio nonché dei flussi di cassa per la parte investimenti e porre in essere tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto del patto di stabilità interno.</p>		Avanzamento secondo le attese		RISPETTO DEL PATTO con un avanzo non superiore al 20% dell'obiettivo iniziale assegnato;	TRASVERS ALE
8	10	<p>RISPETTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA</p> <p>previsti dal D.Lgs. n. 33/2013, per quanto di competenza, attraverso la costante implementazione ed il monitoraggio della sezione "amministrazione trasparente" del sito web del Comune</p>		Costante aggiornamento		Pubblicazione delle informazioni e degli atti in conformità alle norme, al Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.	TRASVERS ALE
TOTALE	100						

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	20	ACCORDO PER LA GESTIONE DELLA SALA ESPOSITIVA “INCONTRO”, IN CONVENZIONE con soggetti del terzo settore che siano espressione delle associazioni culturali esistenti sul territorio		Avanzamento secondo le attese	Realizzato. 100% Deliberazione n. 113 del 20/11/2014 Stipula Convenzione in data 23/12/2014	L'obiettivo si intenderà raggiunto con la stipula di una convenzione della durata di anni 5 che, in linea con gli indirizzi espressi dal consiglio comunale, consenta una gestione della Sala espositiva Incontro tramite soggetti del terzo settore attraverso un programma condiviso con l'Amministrazione	
2	10	RIORDINO dello spazio deputato a “MAGAZZINO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE” con suddivisione degli oltre 8.000 libri per C.D.D. della parte relativa alla saggistica, e con suddivisione alfabetica per autore ed età consigliata per la narrativa. Il “Magazzino della Biblioteca” dovrà essere una parte perfettamente organizzata e integrata alla biblioteca in modo che i libri del magazzino siano parte del catalogo della biblioteca, utilizzabile da chiunque ne faccia richiesta		Avanzamento secondo le attese	Realizzato 100%	L'obiettivo si intenderà raggiunto nel momento in cui lo spazio deputato a “Magazzino della Biblioteca” sarà ordinato e parte integrante della biblioteca e ogni libro di questo spazio sarà rintracciabile a catalogo e reso disponibile a chi ne farà richiesta in pochi minuti.	
3	25	ACCORDO PER LA GESTIONE DEL TEATRO COMUNALE DE ANDRÈ, IN CONVENZIONE CON SOGGETTI DEL TERZO SETTORE che siano		Realizzato (stipula in data 1/07/2014)	100%	L'obiettivo si intende raggiunto con la stipula di una convenzione che, in linea con gli indirizzi espressi dal consiglio comunale.	Condiviso con Affari generali

		espressione delle associazioni culturali esistenti sul territorio comunale (dal 1 luglio 2014 al 30 giugno 2019)					
4	20	ATTIVAZIONE presso il NUOVO CENTRO GIOVANI DI CASALGRANDE, presso il parco Amarcord, delle attività aggregative per adolescenti		Realizzato (aggiudicazione in data 12/05/14, inizio attività in data 01/07/14)	100%	L'obiettivo si intende raggiunto con l'esperimento di una procedura di gara per l'individuazione del concessionario e l'inizio delle attività entro il 15 luglio 2014.	Condiviso con Affari generali
5	5	INTRODUZIONE ARMONIZZAZIONE CONTABILE dal 1° gennaio 2015 Occorre dare attuazione al Decreto legislativo 23/06/2011 n. 118 e smi che detta disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.		Da iniziare: il decreto modificativo del dlgs 118 è stato pubblicato il 12.09.2014.	100%	Entro il 31 dicembre: Ulteriore riclassificazione dell'attuale piano dei conti i nuovi principi contabili.	TRASVERSALE
6	10	RISPETTO PATTO DI STABILITA' A seguito delle ulteriori modifiche apportate al Patto di Stabilità ad opera della L. n.228 del 2012 e smi si rende necessario monitorare l'andamento degli impegni e degli accertamenti per la parte corrente del bilancio nonché dei flussi di cassa per la parte investimenti e porre in essere tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto del patto di stabilità interno.		Avanzamento secondo le attese	100%	RISPETTO DEL PATTO con un avanzo non superiore al 20% dell'obiettivo iniziale assegnato;	TRASVERSALE
7	10	RISPETTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA previsti dal D.Lgs. n. 33/2013, per quanto di competenza, attraverso la costante implementazione ed il monitoraggio della sezione		Costante aggiornamento	100%	Pubblicazione delle informazioni e degli atti in conformità alle norme, al Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.	TRASVERSALE

		“amministrazione trasparente” del sito web del Comune					
TOTALE	100						

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	30	Progettazione, Realizzazione e Gestione manifestazione VIVA LA NOTTE	100%		100%	Realizzazione della Manifestazione	
2	45	Progettazione e gestione PAGINA EVENTI sul sito del Comune		10%	100%	Realizzazione della pagina eventi e Elenco aggiornato degli eventi ricreativi,culturali, sportivi, celebrativi, che si svolgono nel comune di Casalgrande	
3	5	INTRODUZIONE ARMONIZZAZIONE CONTABILE dal 1° gennaio 2015 Occorre dare attuazione al Decreto legislativo 23/06/2011 n. 118 e smi che detta disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.		Da iniziare: il decreto modificativo del dlgs 118 è stato pubblicato il 12.09.2014.	100%	Entro il 31 dicembre: Ulteriore riclassificazione dell’attuale piano dei conti i nuovi principi contabili.	TRASVERSALE
4	10	RISPETTO PATTO DI STABILITA’ A seguito delle ulteriori modifiche apportate al Patto di Stabilità ad opera della L. n.228 del 2012 e smi si rende necessario monitorare l’andamento degli impegni e degli accertamenti per la parte corrente del bilancio nonché dei flussi di cassa per la parte investimenti e porre in essere tutte le azioni		Avanzamento secondo le attese	100%	RISPETTO DEL PATTO con un avanzo non superiore al 20% dell’obiettivo iniziale assegnato;	TRASVERSALE

		necessarie per garantire il rispetto del patto di stabilità interno.					
5	10	RISPETTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA previsti dal D.Lgs. n. 33/2013, per quanto di competenza, attraverso la costante implementazione ed il monitoraggio della sezione “amministrazione trasparente” del sito web del Comune		Costante aggiornamento	100%	Pubblicazione delle informazioni e degli atti in conformità alle norme, al Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità.	TRASVERSALE
TOTALE	100						

OBIETTIVI ANNO 2014-

SETTORE 5° - SERVIZI SOCIALI

Responsabile: Teresa Angela Oppedisano/Segretario

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	25	<p>PERCORSO PER LA DEFINIZIONE DI UNO SCHEMA REGOLAMENTARE PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI DIRETTI ED INDIRETTI AL VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONISMO</p> <p>1) Fase Ricognitoria mediante apposito questionario da compilare da parte dell'Associazionismo presente ed operante sul territorio (Mappatura). 2) Raccolta ed elaborazione dati emersi 3) Presentazione in Giunta di un report con i dati rilevati</p>	n. 2 incontri per la definizione del percorso metodologico e dello strumento da applicare, individuando le aree da analizzare.	Invio dei questionari e raccolta dei contributi erogati nell'ultimo triennio	Non è stata completata la terza fase.	L'obiettivo è stato raggiunto per il 70%	
2	25	<p>SOSTEGNO ALL'EMERGENZA ABITATIVA</p> <p>Definizione di percorsi progettuali per fronteggiare l'emergenza abitativa in</p>		Rilevazione con le OO.SS. della situazione abitativa e	E' stata approvata la deliberazione di Giunta Comunale di esplicitazione	L'obiettivo è stato raggiunto per il 100%	

		sinergia con Acer Reggio Emilia alla luce dei finanziamenti regionali assegnati		definizione delle linee progettuali per l'utilizzo dei finanziamenti regionali	delle linee progettuali (n. 92/2014).		
3	20	Definizione di un NUOVO REGOLAMENTO distrettuale disciplinante i criteri e le modalità di ACCESSO ALLE CASE RESIDENZA PER ANZIANI (CRA)	n. 4 incontri per la definizione del testo regolamentare	Presentazione e approvazione della bozza da parte del Comitato di Distretto	Il regolamento è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 69 frl 27 nov. 2014	L'obiettivo è stato raggiunto per il 100%	
4	5	CORSO DI FORMAZIONE SULLE TEMATICHE DEL GAMBLING allo scopo di incrementare il livello di competenza degli operatori del mondo dell'associazionismo locale, con l'obiettivo di implementare sul territorio un gruppo di auto mutuo aiuto per giocatori e loro familiari (RPP 2014 Progetto E - contrasto alla povertà, esclusione sociale e dipendenze)			Il soggetto formatore è stato individuato nella Comunità Papa Giovanni XXIII ed è in corso di svolgimento.	L'obiettivo è stato raggiunto per il 100%	
5	5	INTRODUZIONE ARMONIZZAZIONE CONTABILE dal 1° gennaio 2015 Occorre dare attuazione al Decreto legislativo 23/06/2011 n. 118 e smi che detta disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.		Da iniziare: il decreto modificativo del dlgs 118 è stato pubblicato il 12.09.2014.	Entro il 31 dicembre: Ulteriore riclassificazione dell'attuale piano dei conti i nuovi principi contabili.		TRASVERSALE
		RISPETTO PATTO DI STABILITA'		Avanzamento	RISPETTO DEL		TRASVERSALE

6	10	A seguito delle ulteriori modifiche apportate al Patto di Stabilità ad opera della L. n.228 del 2012 e smi si rende necessario monitorare l'andamento degli impegni e degli accertamenti per la parte corrente del bilancio nonché dei flussi di cassa per la parte investimenti e porre in essere tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto del patto di stabilità interno.		secondo le attese	PATTO con un avanzo non superiore al 20% dell'obiettivo iniziale assegnato;		
7	10	RISPETTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA previsti dal D.Lgs. n. 33/2013, per quanto di competenza, attraverso la costante implementazione ed il monitoraggio della sezione "amministrazione trasparente" del sito web del Comune		Costante aggiornamento	Pubblicazione delle informazioni e degli atti in conformità alle norme, al Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.		TRASVERSALE
TOTALE	100						

OBIETTIVI ANNO 2014

UFFICI IN STAFF

Responsabile: Segretario

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	40	Programmazione del fabbisogno del personale nel rispetto dei limiti di spesa		Ad oggi è stato adottata la delibera di giunta n. 4 del 20/01/2014 e la successiva delibera di integrazione n. 56 del 12/06/2014	E' stata redatta relazione con la verifica al 31 dicembre 2014 del rispetto dei limiti vigenti in materia di assunzione di personale.	L'obiettivo è stato raggiunto al 100%	Condiviso con Affari generali Obiettivo soggetto a monitoraggio costante, verificabile a fine anno
2	35	Attivazione del percorso di formazione in tema di anticorruzione, come previsto dal piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016		Da programmare	Il percorso formativo è stato attuato come previsto nel piano anticorruzione. Corso in data 27 e 28	L'obiettivo è stato raggiunto al 100%	Condiviso Affari generali

					ottobre a livello generale per tutti i dipendenti/amministratori ed in data 23 dicembre a livello specifico per responsabili, sindaco ed assessori.		
3	5	<p>INTRODUZIONE ARMONIZZAZIONE CONTABILE dal 1° gennaio 2015</p> <p>Occorre dare attuazione al Decreto legislativo 23/06/2011 n. 118 e smi che detta disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.</p>		Da iniziare: il decreto modificativo del dlgs 118 è stato pubblicato il 12.09.2014.		Entro il 31 dicembre: Ulteriore riclassificazione dell'attuale piano dei conti i nuovi principi contabili.	TRASVERSALE
4	10	<p>RISPETTO PATTO DI STABILITA'</p> <p>A seguito delle ulteriori modifiche apportate al Patto di Stabilità ad opera della L. n.228 del 2012 e smi si rende necessario monitorare l'andamento degli impegni e degli accertamenti per la parte corrente del bilancio nonché dei flussi di cassa per la parte investimenti e porre in essere tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto del patto di stabilità interno.</p>		Avanzamento secondo le attese		RISPETTO DEL PATTO con un avanzo non superiore al 20% dell'obiettivo iniziale assegnato;	TRASVERSALE
5	10	<p>RISPETTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA previsti dal D.Lgs. n. 33/2013, per quanto di competenza, attraverso la costante implementazione ed il monitoraggio della sezione "amministrazione trasparente" del sito</p>		Costante aggiornamento		Pubblicazione delle informazioni e degli atti in conformità alle norme, al Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.	TRASVERSALE

		web del Comune				
TOTALE	100					

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	25	INFORMATIZZAZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI Sostituzione dell'attuale software gestionale dei servizi demografici con l'obiettivo di migliorare le funzionalità tecnologiche e consentire gli aggiornamenti delle procedure conseguenti alle novità legislative introdotte.		Effettuata formazione e migrazione dei dati.	raggiunto al 100%	Completato il passaggio e utilizzo del nuovo applicativo. Il nuovo software ha consentito di attivare: - il SIC (Sistema Informativo del Casellario) per la trasmissione telematica dei deceduti al casellario giudiziale (abilitati dal 19/11/2014 prot. 18786) - il SIT (sistema Informativo trapianti) per la registrazione della manifestazione di volontà circa la donazione degli organi al momento del rilascio della carta d'identità (delibera G.C. n.103/2014) .	
2	25	Attivazione di apposita Casella di Posta Elettronica Certificata dedicata ai servizi demografici per la ricezione e protocollazione della posta in arrivo al fine di semplificare l'invio della documentazione da parte dei cittadini e delle altre istituzioni pubbliche.			raggiunto al 100%	Abilitati gli operatori dei servizi demografici alla ricezione e protocollazione della posta in arrivo. Pubblicata la PEC: "demografici" Casalgrande sull'indice degli indirizzi della pubblica amministrazione (IndicePA) - Interoperabilità con il protocollo informatico .	
3	25	ELEZIONI 2014 - predisposizione, organizzazione e gestione delle elezioni europee/comunali e regionali 2014		Presentato rendiconto spese sostenute elezioni europee-	raggiunto al 100%	Assicurato il regolare svolgimento delle consultazioni del 25 maggio e 23 novembre 2014. Approvato dalla Prefettura in data 09/10/2014 prot. 16845 il rendiconto delle spese relative alle consultazioni europee	

				comunali alla Prefettura di RE		comunali 2014.	
4	5	INTRODUZIONE ARMONIZZAZIONE CONTABILE dal 1° gennaio 2015 Occorre dare attuazione al Decreto legislativo 23/06/2011 n. 118 e smi che detta disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.		Da iniziare: il decreto modificativo del dlgs 118 è stato pubblicato il 12.09.2014.		Entro il 31 dicembre: Ulteriore riclassificazione dell'attuale piano dei conti i nuovi principi contabili.	TRASVER SALE
5	10	RISPETTO PATTO DI STABILITA' A seguito delle ulteriori modifiche apportate al Patto di Stabilità ad opera della L. n.228 del 2012 e smi si rende necessario monitorare l'andamento degli impegni e degli accertamenti per la parte corrente del bilancio nonché dei flussi di cassa per la parte investimenti e porre in essere tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto del patto di stabilità interno.		Avanzament o secondo le attese		RISPETTO DEL PATTO con un avanzo non superiore al 20% dell'obiettivo iniziale assegnato;	TRASVER SALE
6	10	RISPETTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA previsti dal D.Lgs. n. 33/2013, per quanto di competenza, attraverso la costante implementazione ed il monitoraggio della sezione "amministrazione trasparente" del sito web del Comune		Costante aggiornamen to		Pubblicazione delle informazioni e degli atti in conformità alle norme, al Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.	TRASVER SALE
TOTAL E	100						

OBIETTIVI ANNO 2014

ISTITUZIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

Responsabile: Loretta Caroli

n. obiettivo	Peso obiettivo (opz.)	Descrizione sintetica obiettivo	Stato di attuazione			Indicatori di risultato	Note
			30 giugno	30 settembre	31 dicembre		
1	20	RILEVAZIONE DELLA QUALITÀ PERCEPITA E DEL GRADIMENTO DEI SERVIZI, da attuarsi tramite somministrazione di un questionario alle famiglie utenti dei servizi educativi comunali entro il termine dell'a.s. 2013-2014.	Approvato il questionario nel mese di maggio e distribuito a tutte le famiglie frequentanti i servizi educativi comunali. Raccolta dei questionari compilati nel mese di giugno ed elaborazione dati.		100%	Elaborazione dei dati raccolti e restituzione risultati entro dicembre.	Il questionario è stato distribuito a 219 famiglie dei servizi comunali 0-6 nel mese di maggio, e successivamente sono stati raccolti 126 questionari compilati. I dati sono riassunti in apposita relazione redatta dalla pedagoga e restituiti alle famiglie partecipanti
		RINNOVO CONVENZIONI CON LE SCUOLE PRIVATE		Avanzamento in linea con le	100%	Accordo definitivo entro il mese di dicembre.	Dopo diversi incontri in sede

2	20	in coordinamento con il distretto, da attuarsi tramite elaborazione di un nuovo testo convenzionale, da sottoporre a confronto con le scuole e con la FISM.		attese.			distrettuale con i referenti tecnici e politici degli altri comuni, si è giunti ad un nuovo testo convenzionale, sottoposto a confronto in sede locale con la FISM e le scuole private del territorio nella giornata del 9 dicembre.
3	15	Partecipazione alla fiera di settembre di strutture educative comunali con presentazione di propri progetti e coordinamento di altre associazioni del territorio per la realizzazione di laboratori rivolti all'infanzia.		Avanzamento in linea con le attese	100%	Realizzazione del progetto nella domenica prevista del 21 settembre.	Le strutture educative comunali hanno partecipato alla fiera di settembre con allestimenti a favore dei bambini nella giornata del 21 settembre.
4	20	SCIOGLIMENTO ISTITUZIONE e REINTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO: con l'introduzione dell'"armonizzazione" le Istituzioni devono necessariamente abbandonare la contabilità economica per adottare il medesimo sistema		Studio: pro e contro re-internalizzazione e eventuale percorso per lo scioglimento.	100%	Entro il 31.12: Effettiva operatività contabile a amministrativa del nuovo assetto (qualora vi sia l'approvazione in CC).	Obiettivo comune Istituzione/Settore finanziario

		contabile del Comune di appartenenza con un conseguente significativo appesantimento della gestione amministrativa e contabile.					
5	5	INTRODUZIONE ARMONIZZAZIONE CONTABILE dal 1° gennaio 2015 Occorre dare attuazione al Decreto legislativo 23/06/2011 n. 118 e smi che detta disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.		Da iniziare: il decreto modificativo del dlgs 118 è stato pubblicato il 12.09.2014.	100%	Entro il 31 dicembre: Ulteriore riclassificazione dell'attuale piano dei conti i nuovi principi contabili.	TRASVERSALE
6	10	RISPETTO PATTO DI STABILITA' A seguito delle ulteriori modifiche apportate al Patto di Stabilità ad opera della L. n.228 del 2012 e smi si rende necessario monitorare l'andamento degli impegni e degli accertamenti per la parte corrente del bilancio nonché dei flussi di cassa per la parte investimenti e porre in essere tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto del patto di stabilità interno.		Avanzamento secondo le attese	100%	RISPETTO DEL PATTO con un avanzo non superiore al 20% dell'obiettivo iniziale assegnato;	TRASVERSALE
7	10	RISPETTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI		Costante aggiornamento	100%	Pubblicazione delle informazioni e degli atti in conformità alle	TRASVERSALE

		TRASPARENZA previsti dal D.Lgs. n. 33/2013, per quanto di competenza, attraverso la costante implementazione ed il monitoraggio della sezione “amministrazione trasparente” del sito web del Comune				norme, al Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità.	
TOTALE	100						