



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

c.a.p. 42013 Piazza Martiri della libertà, 1 tel.:0522 998511 fax.:0522 841039

www.comune.casalgrande.re.it - pec: casalgrande@cert.provincia.re.it

Cod. Fisc. e P. IVA 00284720356

NUMERO SCHEDA	SUAP 83
TITOLO SCHEDA	VENDITA PRESSO IL DOMICILIO DEL CONSUMATORE
NUMERO REVISIONE	4
DATA REVISIONE	07/12/2016
SETTORE COMPETENTE	ATTIVITA' PRODUTTIVE – PROMOZIONE DEL TERRITORIO
RESPONS. PROCED. (Tel. - Mail)	BARANI ELENA – 0522 998575 - comercio@comune.casalgrande.re.it
RESPONS. ATTO FINALE (Tel. -Mail)	BERTANI CLAUDIA – 0522 998513 – comercio@comune.casalgrande.re.it
DESCRIZIONE PROCEDIMENTO	<p>Per commercio presso il domicilio del consumatore s'intende la vendita al dettaglio o la raccolta di ordinativi di acquisto effettuata presso il domicilio dei consumatori.</p> <p>Se il titolare dell'attività intende avvalersi di incaricati, deve rilasciare loro un tesserino di riconoscimento, deve comunicare al SUAP tramite la SCIA UNICA l'elenco degli incaricati. Il SUAP trasmetterà alla Questura l'elenco suddetto.</p> <p>Il tesserino di riconoscimento deve essere numerato e aggiornato annualmente, deve contenere le generalità e la fotografia dell'incaricato, l'indicazione a stampa della sede e dei prodotti oggetto dell'attività dell'impresa, nonché del nome del responsabile dell'impresa stessa e la firma di quest'ultimo. Deve essere esposto in modo visibile durante le operazioni di vendita. Il tesserino di riconoscimento è obbligatorio anche per l'imprenditore che effettua personalmente le operazioni di vendita.</p> <p>L'esibizione o illustrazione di cataloghi e l'effettuazione di qualsiasi altra forma di propaganda commerciale presso il domicilio del consumatore o nei locali nei quali il consumatore si trova, anche temporaneamente, per motivi di lavoro, studio, cura o svago, sono sottoposte alle disposizioni sugli incaricati e sul tesserino di riconoscimento sopra descritte.</p>
NORMATIVA	D.Lgs. 114/98 s.m.i. (riforma della disciplina relativa al settore del commercio); D.Lgs. 59/2010 s.m.i. (attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno); D.L. 147/2012 (disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59, recante attuazione della direttiva 2006/123/CE, relativa ai servizi nel mercato interno); D.Lgs. 206/2005 e s.m.i. (Codice del Consumo); D.L. 5/2012 (disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo); Legge 7 agosto 1990, n. 241 s.m.i. (norme sul procedimento amministrativo); L. 17 agosto 2005, n. 173 - Disciplina della vendita diretta a domicilio e tutela del consumatore dalle forme di vendita

	<p>piramidali;</p> <p>L. 124/2015; D.Lgs. 222/2016</p>
REQUISITI	<p>Essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 D.Lgs. 59/2010 s.m.i., da autocertificare da parte del dichiarante e di altre persone (soci e amministratori ai sensi del D.lgs 159/2011): in caso di snc, tutti i soci; in caso di S.a.s., i soci accomandatari, in caso di Società di capitali (S.p.A., S.r.l.) tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione. Anche gli incaricati devono essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'articolo 71 del D.Lgs. 59/2010 s.m.i..</p> <p>Nel caso del commercio alimentare, anche dei requisiti professionali previsti dall'art. 71 D.Lgs. 59/2010 s.m.i..</p>
DOCUMENTAZIONE NECESSARIA	<p>Presentazione modello SCIA per avvio attività di commercio presso il domicilio del consumatore, da inviare telematicamente tramite il portale www.suaper.lepida.it.</p> <p>Per avvio attività di commercio presso il domicilio del consumatore nel settore alimentare presentazione di SCIA UNICA compilando l'allegato relativo alla notifica sanitaria (che sarà trasmessa a cura del SUAP all'AUSL).</p> <p>Elenco incaricati; Tesserini di riconoscimento per gli incaricati.</p>
COSTO	NESSUNO
MODALITA' PAGAMENTI	/
TEMPISTICA	Inizio immediato dell'attività
SILENZIO ASSENSO	60 giorni dalla presentazione della richiesta
INFORMAZIONI (uff.- orari- modalità- tel.- mail)	<p>Settore Attività Produttive – Promozione del Territorio Ricevimento del pubblico: lunedì e sabato su appuntamento Giovedì dalle ore 09.00 alle 13.00 Martedì, mercoledì e venerdì dalle 12.00 alle 13.30 Sede:m Piazza Martiri della Libertà, n. 1 - 42013 Casalgrande (RE). Tel.: 0522 998513 o 0522 998575 e-mail: commercio@comune.casalgrande.re.it.</p>
STRUMENTI DI TUTELA	<p>Per richiesta di indennizzo forfetario ai sensi della legge 9 agosto 2013, n. 98, l'impresa interessata deve azionare il potere sostitutivo previsto dall'articolo 2, comma 9-bis, della legge n. 241 del 1990 s.m.i., rivolgendosi (entro 20 giorni dalla scadenza dei termini) al Segretario comunale in qualità di funzionario titolare del potere sostitutivo. Nel caso in cui anche il titolare del potere sostitutivo non provveda ad emanare il provvedimento o non liquidi l'indennizzo, l'impresa può ricorrere al giudice amministrativo con le modalità di cui all'art.117 D.lgs.104/2010 s.m.i..</p> <p>Per impugnazione atti: ricorso – Tar entro 60 giorni dalla notifica o pubblicazione dell'atto impugnato o dalla sua conoscenza per altra via.</p>
SERVIZIO ON-LINE	www.suaper.lepida.it
POTERE SOSTITUTIVO (Art. 2 L. 241/90)	<p>Segretario comunale - tel. 0522 998505; 0522 998511; mail: urp@comune.casalgrande.re.it</p>