



# COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

c.a.p. 42013 Piazza Martiri della libertà, 1 tel.:0522 998511 fax.:0522 841039

[www.comune.casalgrande.re.it](http://www.comune.casalgrande.re.it) - pec: [casalgrande@cert.provincia.re.it](mailto:casalgrande@cert.provincia.re.it)

Cod. Fisc. e P. IVA 00284720356

NUMERO SCHEDA	SUAP 46
TITOLO SCHEDA	COMMERCIO PER CORRISPONDENZA, TELEVISIONE O ALTRI SISTEMI DI TELECOMUNICAZIONE
NUMERO REVISIONE	4
DATA REVISIONE	09/12/2016
SETTORE COMPETENTE	ATTIVITA' PRODUTTIVE – PROMOZIONE DEL TERRITORIO
RESPONS. PROCED. ( Tel. - Mail )	BARANI ELENA – 0522 998575 - <a href="mailto:comercio@comune.casalgrande.re.it">comercio@comune.casalgrande.re.it</a>
RESPONS. ATTO FINALE ( Tel. -Mail )	BERTANI CLAUDIA – 0522 998513 – <a href="mailto:comercio@comune.casalgrande.re.it">comercio@comune.casalgrande.re.it</a>
DESCRIZIONE PROCEDIMENTO	<p>Per commercio per corrispondenza, televisione o altri sistemi di comunicazione s'intende la forma speciale di vendita al dettaglio (cioè a favore del consumatore finale) effettuata a mezzo corrispondenza, televisione, o attraverso altri sistemi di comunicazione.</p> <p>Per svolgere attività di commercio nel settore alimentare è necessario presentare il MODELLO A1 tramite il portale regionale Suaper contestualmente all' inizio dell'attività.</p> <p>È vietato inviare prodotti al consumatore se non a seguito di specifica richiesta. È consentito l'invio di campioni di prodotti o di omaggi, senza spese o vincoli per il consumatore.</p> <p>Nei casi in cui le operazioni di vendita siano effettuate tramite televisione, l'emittente televisiva deve accertare, prima di metterle in onda, che il titolare dell'attività sia in possesso dei requisiti prescritti dal D.Lgs n. 114/1998 per l'esercizio della vendita al dettaglio. Durante la trasmissione debbono essere indicati il nome e la denominazione o la ragione sociale e la sede del venditore, il numero di iscrizione al Registro delle Imprese ed il numero della partita IVA. Agli organi di vigilanza deve essere consentito il libero accesso al locale indicato come sede del venditore.</p> <p>Sono vietate le operazioni di vendita all'asta realizzate per mezzo della televisione o di altri sistemi di comunicazione.</p> <p>Chi effettua le vendite tramite televisione per conto terzi deve presentare anche la Dichiarazione di inizio attività di agenzia d'affari.</p> <p>Alle vendite per corrispondenza, televisione o altri sistemi di comunicazione si applicano altresì le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 206/2005 s.m.i., Codice del consumo.</p>
NORMATIVA	D.Lgs. 114/98 (riforma della disciplina relativa al settore del commercio); L.R. 14/99 (norme per la disciplina del commercio in sede fissa); L. 248/06 (disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il

	<p>contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all'evasione fiscale);  L.R. 6/07 (disposizioni in materia di distribuzione commerciale);  D.Lgs. 59/2010 s.m.i. (attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno); D.L. 147/2012  D.L. 5/2012 (disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo);  Decreto del presidente della Repubblica del 3 giugno 1998, n.252 e s.m.i.  Regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia;  Legge del 7 agosto 1990, n.241 e s.m.i. (norme sul procedimento amministrativo)</p>
REQUISITI	<p>Essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5, commi 2, 3 e 4 del D.Lgs. n. 114/1998 e, solo nel caso del commercio alimentare, anche dei requisiti professionali previsti dal comma 5 del medesimo articolo  Avere la residenza nel Comune di Casalgrande, in caso di persona fisica, o la sede legale nel caso di persona giuridica .</p> <p>Nel caso di commercio nel settore alimentare dovranno essere rispettati i requisiti igienico-sanitari previsti dal Regolamento comunale d'Igiene, dal Regolamento CE n. 852/2004 sull'igiene dei prodotti alimentari e il Regolamento CE n. 853/2004 sull'igiene dei prodotti di origine animale</p>
DOCUMENTAZIONE NECESSARIA	<p>Segnalazione Certificata d'Inizio Attività ad efficacia immediata., corredata dall'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti morali (e professionali) e del rispetto dei requisiti relativi ai locali ove si svolge l'attività. Da inviare telematicamente tramite il portale <a href="http://www.suaper.lepida.it">www.suaper.lepida.it</a></p> <p>Presentazione del Modello A1 tramite il portale regionale SUAPER, solo per le attività nel settore alimentare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Copia fotostatica del documento di identità [qualora la firma non sia apposta in presenza dell'incaricato alla ricezione]</li> <li>➤ Copia del permesso di soggiorno [per cittadini extra UE - ad esclusione della cessazione dell'attività]</li> <li>➤ Procura speciale [per SCIA/comunicazioni presentate on-line da un soggetto intermediario]</li> <li>➤ Autocertificazione requisiti morali di altre persone (soci e amministratori indicati all'art. 2 DPR 252/98 e s.m.i.) -</li> <li>➤ Autocertificazione requisiti professionali e morali del preposto [in caso di settore alimentare e di società</li> </ul> <p>Nei 60 giorni successivi al deposito, il Suap accerta la sussistenza delle condizioni, modalità e fatti legittimanti ivi dichiarati, e, nel caso in cui ne verifichi la carenza, adotta motivati provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione dei suoi effetti, salvo che, ove sia possibile, l'interessato provveda a conformare l'attività e i suoi effetti alla normativa vigente entro un termine fissato dall'amministrazione, in ogni caso non inferiore a 30 giorni.</p>
COSTO	NESSUNO
MODALITA' PAGAMENTI	/
TEMPISTICA	Inizio immediato dell'attività
SILENZIO ASSENSO	60 giorni dalla presentazione della SCIA

<p>INFORMAZIONI (uff.- orari- modalità- tel.- mail)</p>	<p>Settore Attività Produttive – Promozione del Territorio Ricevimento del pubblico: lunedì e sabato su appuntamento Giovedì dalle ore 09.00 alle 13.00 Martedì, mercoledì e venerdì dalle 12.00 alle 13.30 Sede:m Piazza Martiri della Libertà, n. 1 - 42013 Casalgrande (RE). Tel.: 0522 998513 o 0522 998575 e-mail: <a href="mailto:commercio@comune.casalgrande.re.it">commercio@comune.casalgrande.re.it</a>.</p>
<p>STRUMENTI DI TUTELA</p>	<p>Per richiesta di indennizzo forfetario ai sensi della <a href="#">legge 9 agosto 2013, n. 98</a>, l'impresa interessata deve azionare il potere sostitutivo previsto dall'articolo 2, comma 9-bis, della legge n. 241 del 1990 s.m.i., rivolgendosi (<b>entro 20 giorni dalla scadenza dei termini</b>) al Segretario comunale in qualità di funzionario titolare del potere sostitutivo. Nel caso in cui anche il titolare del potere sostitutivo non provveda ad emanare il provvedimento o non liquidi l'indennizzo, l'impresa può ricorrere al giudice amministrativo con le modalità di cui all'art.117 D.lgs.104/2010 s.m.i.. Per impugnazione atti: ricorso – Tar entro 60 giorni dalla notifica o pubblicazione dell'atto impugnato o dalla sua conoscenza per altra via.</p>
<p>SERVIZIO ON-LINE</p>	<p><a href="http://www.suaper.lepida.it">www.suaper.lepida.it</a>.</p>
<p>POTERE SOSTITUTIVO ( Art. 2 L. 241/90 )</p>	<p>Segretario comunale - tel. 0522 998505; 0522 998511; mail:<a href="mailto:urp@comune.casalgrande.re.it">urp@comune.casalgrande.re.it</a></p>