



COMUNE DI CASALGRANDE

PROVINCIA DI REGGIO NELL'EMILIA

c.a.p. 42013 Piazza Martiri della libertà, 1 tel.:0522 998511 fax.:0522 841039
www.comune.casalgrande.re.it - pec: casalgrande@cert.provincia.re.it
Cod. Fisc. e P. IVA 00284720356

NUMERO SCHEDA	SUAP 42
TITOLO SCHEDA	COMMERCIO AREE PUBBLICHE CON POSTEGGIO (TIPO A).
NUMERO REVISIONE	4
DATA REVISIONE	09/12/2016
SETTORE COMPETENTE	ATTIVITA' PRODUTTIVE – PROMOZIONE DEL TERRITORIO
RESPONS. PROCED. (Tel. - Mail)	BARANI ELENA – 0522 998575- commercio@comune.casalgrande.re.it
RESPONS. ATTO FINALE (Tel. –Mail)	BERTANI CLAUDIA – 0522 998513 – commercio@comune.casalgrande.re.it
DESCRIZIONE PROCEDIMENTO	<p>Per commercio su aree pubbliche mediante l'utilizzo di posteggio presso i mercati settimanali o le fiere, s'intende l'attività di vendita di merci al dettaglio e la somministrazione di alimenti e bevande effettuata su aree pubbliche, mediante l'utilizzo di posteggi, individuati per il periodo di durata del mercato o della fiera, dati in concessione.</p> <p>L'autorizzazione all'esercizio dell'attività di vendita sulle aree pubbliche mediante l'utilizzo di un posteggio è rilasciata dal Comune sede del posteggio ed abilita anche all'esercizio in forma itinerante nell'ambito del territorio regionale, alla partecipazione alla spunta nei mercati nell'ambito regionale, alla partecipazione alle fiere in tutta Italia.</p> <p>I posteggi liberi sono assegnati sulla base dei criteri stabiliti dalla Giunta regionale e previa pubblicizzazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.</p> <p>Successivamente il Comune pubblica il bando con le modalità di assegnazione dei posteggi. L'autorizzazione viene rilasciata a seguito di partecipazione al bando, sulla base dei criteri in esso descritti e previa verifica della sussistenza dei requisiti previsti dall'art. 71 D.Lgs. 59/2010 s.m.i..</p> <p>Il commercio di alimenti, nonché la produzione e somministrazione su area pubblica di alimenti variamente manipolati effettuato tramite autonegozio e/o banco temporaneo, potrà avvenire previa presentazione della notifica sanitaria da inoltrare tramite il portale regionale SUAPER, solo per le attività nel settore alimentare.</p>
NORMATIVA	D.Lgs. 114/98 s.m.i. (riforma della disciplina relativa al settore del commercio); L.R. 12/99 modificata con L.R. 4/2013; L.R. 1/11 s.m.i. (presentazione del documento unico di regolarità contributiva da parte degli operatori del commercio sulle aree pubbliche); D.LGS. 59/10 (attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel

	<p>mercato interno); D.L. 147/2012 (disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59, recante attuazione della direttiva 2006/123/CE, relativa ai servizi nel mercato interno); D.L. 5/2012 (disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo);</p> <p>Deliberazione di Giunta Regionale, 26 luglio 1999, n. 1368 “Disposizioni per l’esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della L.R. 25 giugno 1999, n. 12” come modificata dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 485 del 22/04/2013; D.L. 6 settembre 2011, n. 159 (codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia); Regolamento comunale dei mercati e fiere del Comune di Casalgrande; L. 124/2015; D.Lgs. 222/2016</p>
REQUISITI	<p>Se si esercita già l’attività di commercio su aree pubbliche occorre essere iscritti al Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio;</p> <p>Essere in possesso dei requisiti morali previsti dall’art. 71 D.Lgs. 59/2010 s.m.i., da autocertificare da parte del dichiarante e di altre persone (soci e amministratori indicati all’art. 2 del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252 s.m.i.): in caso di snc, tutti i soci; in caso di S.a.s., i soci accomandatari, in caso di Società di capitali (S.p.A., S.r.l.) tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione.</p> <p>Nel caso di commercio del settore alimentare, anche dei requisiti professionali previsti dal comma 6 del medesimo articolo.</p> <p>Essere in regola con la posizione contributiva (regolarità DURC) ai sensi della L.R. 1/11 s.m.i..</p>
DOCUMENTAZIONE NECESSARIA	<p>Nei termini del bando pubblicato per l’assegnazione di posteggi, la richiesta di autorizzazione in marca da bollo con i relativi allegati, deve essere inviata telematicamente tramite il portale regionale Super.</p>
COSTO	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1 marca da bollo € 16,00 per la richiesta di assegnazione del posteggio libero e rilascio della relativa autorizzazione di tipo A. <input type="checkbox"/> 2 ulteriori marche da bollo da € 16,00 cadauna, nel caso di assegnazione del posteggio: una da apporre sull’autorizzazione tipo A e una sulla concessione ad essa collegata.
MODALITA' PAGAMENTI	/
TEMPISTICA	60 giorni per il rilascio dalla data di presentazione della domanda.
SILENZIO ASSENSO	60 giorni dalla presentazione della domanda
INFORMAZIONI (uff.- orari- modalità- tel.- mail)	<p>Settore Attività Produttive – Promozione del Territorio Ricevimento del pubblico: lunedì e sabato su appuntamento Giovedì dalle ore 09.00 alle 13.00 Martedì, mercoledì e venerdì dalle 12.00 alle 13.30 Sede:m Piazza Martiri della Libertà, n. 1 - 42013 Casalgrande (RE). Tel.: 0522 998513 o 0522 998575 e-mail: commercio@comune.casalgrande.re.it.</p>
STRUMENTI DI TUTELA	<p>Per richiesta di indennizzo forfetario ai sensi della legge 9 agosto 2013, n. 98, l’impresa interessata deve azionare il potere sostitutivo previsto dall’articolo 2, comma 9-bis, della legge n. 241 del 1990 s.m.i., rivolgendosi (entro 20 giorni</p>

	<p>dalla scadenza dei termini) al Segretario comunale in qualità di funzionario titolare del potere sostitutivo. Nel caso in cui anche il titolare del potere sostitutivo non provveda ad emanare il provvedimento o non liquidi l'indennizzo, l'impresa può ricorrere al giudice amministrativo con le modalità di cui all'art.117 D.lgs.104/2010 s.m.i..</p> <p>Per impugnazione atti: ricorso – Tar entro 60 giorni dalla notifica o pubblicazione dell'atto impugnato o dalla sua conoscenza per altra via.</p>
SERVIZIO ON-LINE	www.suaper.lepida.it .
POTERE SOSTITUTIVO (Art. 2 L. 241/90)	Segretario comunale - tel. 0522 998505; 0522 998511; mail: urp@comune.casalgrande.re.it