

ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO

UFFICIO TECNICO – Settore “Pianificazione Territoriale”

(aggior. Dic. 2019)

Arch. GIULIANO BARBIERI
Tel 0522-998519 Fax 0522-841039
Mail: g.barbieri@comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it

**Solo su appuntamento:
dal Lunedì al Sabato**

IL RESPONSABILE SETTORE
(Servizi: Urbanistica - Edilizia Privata – Ambiente - Attività Estrattiva - SUAP)

Geom. RICCARDO MEDICI
Tel 0522-998565 Fax 0522-841039
Mail: r.medici@comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it

Martedì
dalle ore 9.00 alle ore 13.00
Su appuntamento:
Lunedì e Sabato

Tecnico Istruttore e Responsabile del Procedimento (ai sensi dell'art.7-8 Legge n.241/90 smi)

Urbanistica:

- Controlli sull'attività urbanistica-edilizia;
- Certificati di destinazione urbanistica C.D.U;

Edilizia:

- Controlli sull'attività Edilizia;
- Ambito territoriale (zone sistema insediativo storico e territorio rurale del P.S.C/R.U.E vigente): Permesso di Costruire PdC, Comunicazione di Inizio Attività Libera CILA, Segnalazione Certificata di inizio attività S.C.I.A, Valutazione Preventiva e atti in Sanatoria (D.P.R n.380/2001 smi, L.R. n.15/2013 smi e L.R. n.23/2004 smi);
- Piani di sviluppo aziendale in ambito rurale;
- Verifiche e sopralluoghi in attuazione alle disposizioni di cui alla D.G.R n.76/2014 e D.G.C n.68/2014;
- Pratiche distributori di carburante;
- Domande di volturazione atti abilitativi;
- Pratiche Autorizzazione/Deposito sismica: visto completezza documentale (D.P.R n.380/2001 smi, L.R. n.19/2008 smi);
- Pratiche di deposito strutturale (cemento armato, acciaio, legno,ecc.);
- Pratiche edilizie assoggettate a vincolo idrogeologico;
- Autorizzazioni passi carrai.

Geom. SIMONA MORINI
Tel 0522-998502 Fax 0522-841039

Mail: s.morini@comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it

Martedì - Giovedì
dalle ore 9.30 alle ore 13.00
Su appuntamento:
dal Lunedì al Sabato

Tecnico Istruttore e Responsabile del Procedimento (ai sensi dell'art.7-8 Legge n.241/90 smi)

Edilizia:

- Controlli sull'attività Edilizia;
- Ambito territoriale (zone territorio urbano "residenziale e produttivo" del P.S.C/R.U.E vigente): Permesso di Costruire PdC, Comunicazione di Inizio Attività CILA, Segnalazione Certificata di inizio attività S.C.I.A, Valutazione Preventiva e atti in Sanatoria (D.P.R n.380/2001 smi, L.R n.15/2013 smi e L.R. n.23/2004 smi);
- Accertamenti e procedimenti di illecito edilizio (L.R n.23/2004 smi, D.P.R n.380/2001 e smi L.R n.15/2013 smi);
- Certificati di conformità edilizia e agibilità (D.P.R n.380/2001 smi, L.R n.15/2013 smi);
- Verifiche e sopralluoghi in attuazione alle disposizioni di cui alla D.G.R n.76/2014 e D.G.C n.68/2014;
- Domande di volturazione atti abilitativi;
- Autorizzazione di estensione o manutenzione delle reti tecnologiche (gas-acqua, illuminazione, telefono, fognature, ecc.);
- Svincoli fideiussioni su attività urbanistiche ed edilizie;

Ambiente:

- Controlli su aspetti ambientali;
- Autorizzazioni Paesaggistiche (D.Lgs. n.42/2004 smi);
- Autorizzazioni sanitarie, Autorizzazioni sanitarie temporanee, nulla-osta sanitari;
- Autorizzazioni scarico delle acque;
- Telefonia e relative autorizzazioni.

Ing. MARIA RAFFAELLA PENNACCHIA
Tel 0522-998574 Fax 0522-841039
Mail: m.pennacchia@comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it

Martedì - Giovedì
dalle ore 9.00 alle ore 13.00
Su appuntamento:
dal Lunedì al Sabato

Tecnico Istruttore e Responsabile del Procedimento (ai sensi dell'art.7-8 Legge n.241/90 smi)

Urbanistica:

- Controlli sull'attività urbanistica;
- Procedimenti urbanistici di cui alla LR n.24/2017 smi e LR n.20/2000 smi (accordi operati, varianti, ecc);
- Attuazione dei progetti urbani;

Edilizia:

- Controlli sull'attività Edilizia;
- Ambito territoriale (zone territorio urbano "residenziale e produttivo" del P.S.C/R.U.E vigente): Permesso di Costruire PdC, Comunicazione di Inizio Attività CILA, Segnalazione Certificata di inizio attività S.C.I.A, Valutazione Preventiva e atti in Sanatoria (D.P.R n.380/2001 smi, L.R n.15/2013 smi e L.R. n.23/2004 smi);
- Accertamenti e procedimenti di illecito edilizio (L.R n.23/2004 smi, D.P.R n.380/2001 e smi L.R n.15/2013 smi);
- Pratiche Autorizzazione/Deposito sismica: visto completezza documentale (D.P.R n.380/2001 smi, L.R. n.19/2008 smi);
- Verifiche e sopralluoghi in attuazione alle disposizioni di cui alla D.G.R n.76/2014 e D.G.C n.68/2014;

Geol. ANDREA CHIERICI
Tel 0522-998595 Fax 0522-841039

Mail: a.chierici@comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it

Martedì - Giovedì
dalle ore 9.00 alle ore 13.00
Su appuntamento:
dal Lunedì al Sabato

Tecnico Istruttore e Responsabile del Procedimento (ai sensi dell'art.7-8 Legge n.241/90 smi)

Urbanistica:

- Garante della comunicazione e della partecipazione (ai sensi della LR n.24/2017 smi)

Ambiente:

- Controlli su aspetti ambientali;
- Gestione attività rifiuti urbani e bonifiche ambientali;
- Verifica esiti di screening, Scoping S.I.A e valutazioni d'impatto ambientale V.I.A (LR n.4/2018 e D.Lgs n.152/2006 smi);
- Pratiche attività riciclo-recupero (D.Lgs. n.152/2006 smi);
- Procedura abilitativa semplificata per la realizzazione di impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili P.A.S;
- Autorizzazioni Paesaggistiche (D.Lgs. n.42/2004 smi);
- Autorizzazioni per abbattimento alberi;
- Autorizzazioni scarico delle acque;

Attività Estrattive:

- Controlli sull'attività estrattiva;
- Piani di Coordinamento Attuativo P.C.A, Piani di coltivazione e sistemazione ambientale P.C.S in attuazione alle previsioni di P.A.E vigente;
- Convenzioni e Autorizzazioni P.C.S;

Arch. SALVATORE D'AMICO
Tel 0522-998596 Fax 0522-841039

Mail: s.damico@comune.casalgrande.re.it
suap@comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it

Martedì - Giovedì
dalle ore 9.00 alle ore 13.00
Su appuntamento:
dal Lunedì al Sabato

Responsabile del Procedimento (ai sensi dell'art.7-8 Legge n.241/90 smi)

- Attività di Sportello Unico Attività Produttiva SUAP

Avv. SILVIA ONFIANI
Tel 0522-998573 Fax 0522-841039

Mail: s.onfiani@comune.casalgrande.re.it

PEC: casalgrande@cert.provincia.re.it

Martedì - Giovedì
dalle ore 9.00 alle ore 13.00
Su appuntamento:
dal Lunedì al Sabato

- Attività di segreteria settore;
- Ritiro atti: Permessi di Costruire, Autorizzazioni, Certificati, ecc.
- Procedure verifiche antimafia (D.Lgs. n.159/2011 smi, LR n.18/2016 e vigente "Protocollo Legalità 2016" della Provincia di RE).

Responsabile del Procedimento (ai sensi dell'art.7-8 Legge n.241/90 smi)

- Accesso agli atti e ricerche d'archivio;
- Attribuzione numerazione civica e toponomastica;
- Autorizzazione insegne pubblicitarie;
- Autorizzazione di occupazione suolo pubblico COSAP;
- Certificazioni idoneità alloggi;
- Assegnazione matricole ascensori;
- Contributi Statali e Regionali per eliminazione barriere architettoniche edifici